

La guia de l'estudiant

1997-1998



Gravat que representa els diferents motllos que es feien servir per
l'elaboració de formatges. El dibuix identifica l'autor o la casa
a la qual pertany el ramat.

“Per a fer el formatge, hom es serveix d’una mena de cassoles o moggles,
amb el fons més o menys bigarrat formant canaleta, amb uns forats
que travessen a fora i per on s’escorre el xirigot en apretar-hi el mató
en fer els formatges. Aquesta canaleta i forats solen ésser gravats i tan ben
calculats i amb tanta simetria que bé pot dir-se que en resulta
una bella (encara que humil) obra d’art popular [...]”
(R. Violant i Simorra, *D’art popular pallarès*)

Editat pel Servei de Publicacions
de la Universitat Autònoma de Barcelona
08193 Bellaterra (Barcelona)

Imprès per Novoprint, s.a.
Carrer de la Tècnica s/n
08740 Sant Andreu de la Barca (Barcelona)

Dipòsit legal: B-30.542-97
ISBN: 84-490-0928-6

Índex

1. Presentació	5
1.1. Benvinguda del degà	7
1.2. Breu ressenya històrica del centre	8
2. Organització del centre	9
2.1. El govern del centre	11
2.1.1. El degà i l'Equip de Deganat	11
2.1.2. Els coordinadors de titulació	12
2.1.3. El Claustre de Facultat	13
2.1.4. La Junta de Facultat	14
2.1.5. Les comissions de la Facultat	16
2.1.5.1. Les comissions de Docència	16
2.1.5.2. La Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària	17
2.1.5.3. La Comissió d'Economia i Serveis	17
2.2. L'Administració del centre	18
2.2.1. L'administradora del centre	18
3. Estudiants	19
3.1. Representació dels estudiants al centre: Consell d'Estudiants	21
3.2. Associacions d'estudiants del centre	22
3.2.1. APCTAC	22
3.2.2. AVAFES	22
3.2.3. IVSA	22
3.3. Altres associacions	23
3.3.1. ACHV	23
3.3.2. VETERMÓN	23
4. Professorat	25
4.1. Relació del professorat del centre: ubicació, telèfon	27
5. Estudis	35
5.1. Tutories	37
5.2. Plans d'estudis	38
5.2.1. Pla d'estudis de la Llicenciatura de Veterinària	39
5.2.1.1. Normativa acadèmica	40
5.2.1.2. Ús d'animals en els ensenyaments de Veterinària	40
5.2.1.3. Primer cicle	42
5.2.1.4. Segon cicle	44
5.2.1.5. Assignatures optatives	47
5.2.1.6. Organització de les pràctiques clíniques	49
5.2.1.7. Horaris	51
5.2.1.8. Calendari d'exàmens	59
5.2.1.9. Crèdits de lliure elecció	63

5.2.1.10. Normativa de realització i gestió acadèmica de les Pràctiques de Camp	64
5.2.1.11. Sortides professionals	68
5.2.2. Pla d'estudis de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments	69
5.2.2.1. Normativa acadèmica	69
5.2.2.2. Complementes de formació	70
5.2.2.3. Segon cicle	72
5.2.2.4. Assignatures optatives	74
5.2.2.5. Horaris	77
5.2.2.6. Calendari d'exàmens	83
5.2.2.7. Crèdits de lliure elecció	85
5.2.2.8. Normativa de realització i gestió acadèmica de les assignatures optatives: Estadès en la Indústria i Treball Pràctic	86
5.2.2.9. Sortides professionals	89
6. Calendaris	91
6.1. Calendari acadèmic 1997-1998	93
6.2. Calendari de matriculació 1997-1998	95
6.3. Calendari academicoadministratiu 1997-1998	97
7. Programes d'Intercanvi	99
8. Serveis	103
8.1. Serveis del centre	105
8.1.1. Biblioteca	105
8.1.2. Aula d'informàtica de la Facultat	109
8.1.3. Gestió acadèmica	112
8.1.4. Gestió econòmica	112
8.1.5. Consergeria	113
8.1.6. Hospital Clínic Veterinari	113
8.1.7. Planta de Tecnologia dels Aliments	114
8.1.8. Complex de Granges	114
8.1.9. Servei de Bioquímica Clínica Veterinària	115
8.1.10. Servei de Síntesi i Seqüenciació de DNA	115
8.1.11. Servei de Biotecnologia Animal	115
8.1.12. Servei Veterinari de Genètica Molecular	115
8.1.13. Servei d'Higiene, d'Inspecció i de Control dels Aliments	116
8.1.14. Servei de Diagnòstic Patològic en Peixos	116
8.2. Altres serveis	117
8.2.1. Servei de Fotocòpies	117
8.2.2. Bar-restaurant	117
9. Transports i Plànols	119
9.1. Espais comuns a la Facultat	121
9.2. Plànol del centre	122
10. Informació d'interès general	123

1. Presentació

1.1. Benvinguda del degà

Benvolguda alumna, benvolgut alumne,

ara fa quinze anys, a l'octubre de l'any 1982, va començar a funcionar aquesta Facultat de Veterinària. Un grapat de professors i professores, en unes aules provisionals de la Facultat de Ciències, van començar les classes de primer curs de la Llicenciatura de Veterinària. En aquests quinze anys hem recorregut un llarg camí, i la Facultat que vosaltres trobareu és ben diferent d'aquella de l'any 1982. Ara ocupem un ampli edifici propi, hem posat en funcionament, entre altres serveis, unes granges, una planta experimental de tecnologia d'aliments i un hospital veterinari. Així mateix, des de l'any 1993, la nostra Facultat no és només de Veterinària, sinó que també imparteix la Llicenciatura en Ciència i Tecnologia dels Aliments. I aquell grapat de docents s'ha transformat en una plantilla de més de 180 professors i professors i 90 professionals d'administració i serveis. La nostra Facultat manté nombrosos convenis de col·laboració amb empreses públiques i privades i es troba plenament integrada en el sector agroalimentari català.

No està tot resolt, no està tota la feina feta; hem de seguir millorant i tenim reptes importants al nostre davant; per exemple, consolidar i seguir millorant Ciència i Tecnologia dels Aliments, arribar als estàndards de qualitat marcats per la Unió Europea en Veterinària. Però sembla indubtable que, avui, la Facultat de Veterinària t'ofereix unes enormes possibilitats de desenvolupament intel·lectual i professional. Possibilitats que s'amplien notablement si afegim tots els serveis presents al campus d'aquesta Universitat Autònoma de Barcelona (Servei d'Activitat Física, biblioteques, aules de cinema i teatre, etc.). És responsabilitat teva, alumna/alumne, aprofitar aquesta magnífica oportunitat que t'ofereix la universitat pública catalana. És responsabilitat de tothom (professorat, PAS i alumnat) que el progrés de la nostra Facultat no s'aturi.

Finalment, alumna/alumne, vull donar-te la benvinguda al nostre centre i desitjar-te que el curs 1997-1998 et resulti, en tots els aspectes, molt profitós.

Lluís Ferrer Caubet
Degà de la Facultat

1.2. Breu ressenya històrica del centre

La Facultat de Veterinària, creada segons Reial decret 1611/1982, de 18 de juny (BOE 23-7-82) i regulada per la Llei de reforma universitària, per les disposicions que la desenvolupen, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per les normes del seu Reglament, organitza estudis encaminats a la formació de professionals, investigadors i ensenyants de Veterinària en totes les seves modalitats i de Ciència i Tecnologia dels Aliments.

Imparteix la docència corresponent per a l'obtenció dels títols de llicenciat en Veterinària i de llicenciat en Ciència i Tecnologia dels Aliments, com també d'aquelles altres titulacions superiors que puguin crear-se.

Són funcions de la Facultat les següents:

- a) Ordenar i organitzar la docència de les matèries dels seus plans d'estudis.
- b) Coordinar i supervisar l'activitat docent impartida en el si de la Facultat pels diferents departaments.
- c) Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen docència, i facilitar-ne la difusió entre les persones i les institucions interessades.
- d) Administrar els seus serveis i equipaments.
- e) Realitzar activitats de formació permanent i extensió universitària en els camps professional i científic.
- f) Articular, en els termes previstos pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, la participació de la comunitat universitària en els òrgans de representació i govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- g) Crear i participar en organismes orientats a l'establiment de relacions i connexions amb centres acadèmics, organismes públics o privats, empreses o entitats professionals, per a l'acompliment de les finalitats que li són pròpies.
- h) Totes les funcions assignades pels Estatuts de la UAB.
- i) Elaborar i proposar modificacions al pla o plans d'estudis.

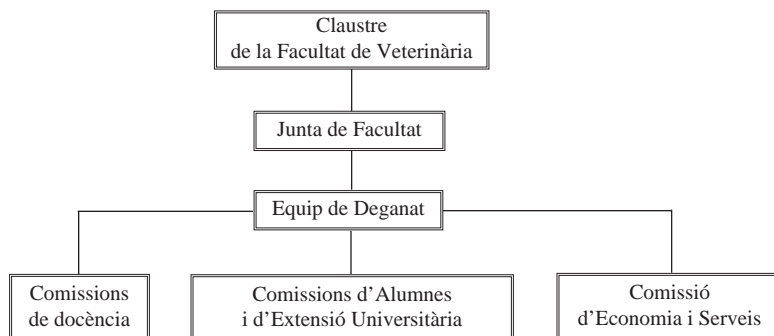
Els seus òrgans de govern són:

- El Claustre de la Facultat.
- La Junta de Facultat.
- El degà i el seu Equip.

2. Organització del centre

2.1. El govern del centre

Organigrama



2.1.1. El degà i l'Equip de Deganat

El degà és el representant de la Facultat i presideix el Claustre de Facultat i la Junta de Facultat i actua en nom seu.

El degà serà elegit (per majoria absoluta dels membres del claustre en primera votació i per majoria simple en segona) entre els professors, catedràtics o titulars a temps complet que imparteixen docència a la Facultat, i serà nomenat pel rector.

El període de mandat del degà serà el que estableixin els Estatuts de la UAB, i un cop exhaurit aquest, restarà en funcions fins a l'elecció i nomenament del nou degà.

Són funcions del degà:

- Representar la Facultat dins i fora de la Universitat.
- Vetllar perquè es compleixi el Reglament de la Facultat.
- Convocar i presidir el Claustre i la Junta de Facultat, d'acord amb el que estableixin els respectius reglaments de convocatòria i funcionament.
- Dur a terme acords del Claustre i de la Junta de Facultat.
- Participar en la comissió de designació de l'administrador de centre.
- Controlar i coordinar la docència dels estudis desenvolupats a la Facultat.
- Mantenir contactes (trimestrals, com a mínim) amb els representants estudiantils i promoure, d'acord amb ells, activitats culturals.

Equip de Deganat

Degà	Dr. Lluís Ferrer Caubet
Secretària	Dra. Silvia Crespo Giménez
Vicedegans:	Dra. Patrocinio Vergara Esteras Dr. Josep Gasà Gaso
Coordinadora de la titulació de Veterinària	Dra. Yvonne Espada Gerlach
Coordinador de la titulació de Ciència i Tecnologia dels Aliments	Dr. José Juan Rodríguez Jerez
Coordinador de Pràctiques Extrafacultatives	Dr. Santiago Lavín González

2.1.2. Els coordinadors de titulació

La Facultat de Veterinària agrupa els seus ensenyaments en dues titulacions, les quals tenen assignades el coordinador de titulació.

Són funcions del coordinador de titulació:

- tenir cura de la realització dels plans docents i de la qualitat docent
- coordinar els continguts dels diferents programes
- sotmetre a la Comissió de Docència de la Facultat les qüestions relatives a la vigència del pla d'estudis
- escoltar els alumnes en els temes referents al desenvolupament dels continguts dels programes i a la realització dels plans docents
- elaborar el projecte d'informe anual d'avaluació de la titulació i elevar aquest informe al degà
- coordinar els sistemes d'avaluació dels professors i de la titulació per part dels estudiants
- impulsar activitats, cursos interdisciplinaris i totes les activitats que contribueixin a millorar la qualitat dels estudis sobre els quals té competència.

2.1.3. El Claustre de Facultat

El Claustre de Facultat és l'òrgan màxim de representació de la Facultat. Aprova les línies generals d'actuació en tots els àmbits, i controla la gestió dels càrrecs i òrgans de govern de la Facultat.

El Claustre de Facultat es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop durant el curs acadèmic i sera convocat pel degà. També es pot reunir en sessió extraordinària per iniciativa del degà o a proposta de un 10% dels claustrals.

Els representants al Claustre de Facultat seran elegits per sufragi universal, lliure, directe i secret dins del seu estament corresponent.

La Junta de Facultat fixarà els mecanismes electorals.

Són funcions del Claustre de Facultat:

- a) Elecció, i en el seu cas, revocació del degà.
- b) Elaboració, aprovació i modificació, si escau, del Reglament de la Facultat, que haurà de ser aprovat per majoria absoluta.
- c) Elaboració i aprovació del Reglament de funcionament.
- d) Elaboració de línies generals d'actuació de la Facultat.
- e) Supervisió de la gestió dels òrgans de govern de la Facultat.
- f) Aprovació de modificacions i projectes de plans d'estudis.

El Claustre es renovarà cada dos anys.

Els membres que durant aquest temps en perdin la condició seran substituïts, i es procedirà a l'elecció de nous membres, segons la normativa fixada per la Junta de Facultat. Aquestes eleccions es faran en el primer trimestre del curs acadèmic, excepte en els casos proposats per la Junta de Facultat.

El Claustre de Facultat (composició)

PRESIDENT	Degà	
VOCALS		
	Administrador/a del centre (amb veu però sense vot)	
	Tots els professors amb dedicació a temps complet que imparteixen més del 50% de la seva docència en el centre	37,5%
	Representació de professors que imparteixen docència a temps parcial en el centre	12,5%
	Estudiants de 3r cicle i becaris	5%
	Estudiants de 1r i 2n cicle, proporcional al nombre de matriculats en cada curs	35%
	Personal d'administració i serveis	10%

2.1.4. La Junta de Facultat

La Junta de Facultat, delegada del Claustre, serà l'òrgan ordinari de govern i de gestió del centre.

La Junta de Facultat és renovarà cada dos anys.

Les eleccions es realitzaran per sufragi universal, igual, lliure, directe i secret.

Els membres que durant aquest temps en perdin la condició seran substituïts, i es procedirà a l'elecció de nous membres, d'acord amb la normativa fixada per la Junta de Facultat. Aquestes eleccions es faran en el primer trimestre del curs acadèmic, excepte en els casos proposats per la Junta de Facultat.

Són funcions de la Junta de Facultat les següents:

- a) Vetllar per l'execució de la política d'actuació de la Facultat, sobretot pel que fa a l'organització de la docència, i aprova el pla docent.
- b) Elaborar les modificacions i projectes de plans d'estudis.
- c) Elaborar i aprovar el pressupost de la Facultat.
- d) Crear comissions, que li seran subordinades, necessàries per al funcionament correcte de la Facultat.
- e) Elaborar i aprovar el propi Reglament de funcionament.
- f) Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen la docència a la Facultat.
- g) Donar als departaments la descripció de les necessitats docents que s'han de cobrir.
- h) Elevar propostes d'actuació i modificació als òrgans superiors de la Universitat.
- i) Administrar els serveis i equipaments propis de la Facultat, i tenir coneixement de l'ús que se'n fa.
- j) Fixar els mecanismes electorals per a la constitució del Claustre i de la Junta de Facultat d'acord amb el que estableixi aquest reglament.
- k) Realitzar totes aquelles altres tasques pròpies del seu àmbit de competència i que es creguin necessàries per al funcionament correcte de la Facultat.

La Junta de Facultat (composició)

PRESIDENT	Degà	
VOCALS	Coordinadors de titulació	
	Equip de govern	
	Coordinadors de curs	21%
	Representants dels professors de tots els departaments que imparteixen docència a la Facultat de Veterinària	33%
	Representants dels estudiants del centre	35%
	Personal d'administració i serveis.	
	Administrador/a del centre	10%

La Junta de Facultat tindrà un nombre màxim de 60 membres

2.1.5. Les comissions de la Facultat

Les comissions permanents de la Facultat són les següents:

- a) Una Comissió de Docència per cada una de les llicenciatures que s'imparteixen en el centre.
- b) La Comissió d'Alumnes i d'Extensió Universitària.
- c) La Comissió d'Economia i de Serveis.

Les comissions permanents de la Facultat es constituïran després de l'elecció de degà i del seu Equip i tindran la mateixa durada.

2.1.5.1. Les comissions de Docència

Les comissions de Docència de la Facultat són dues, la Llicenciatura de Veterinària i la de Ciència i Tecnologia dels Aliments, i estan formades per:

- a) El coordinador de titulació que la presideix.
- b) Tres professors escollits per la Junta de Facultat que imparteixen docència a la titulació corresponent.
- c) Tres estudiants escollits també per la Junta de Facultat.
- d) Un representant del personal d'administració i serveis, adscrit a la Gestió Acadèmica.

Es reunirà com a mínim un cop al semestre i sempre que el president ho cregui necessari.

Són funcions de la Comissió de Docència de la Facultat:

- Analitzar el pla d'estudis i presentar al degà les propostes i les modificacions que cregui convenient i vetllar per la correcta aplicació del pla d'estudis.
- Vetllar pels correctes complimentos i qualitat de les tasques docents i establir els mecanismes perquè aquestes es realitzin adequadament.
- Assegurar l'homogeneïtat i coordinació a cada curs, i al conjunt de la Facultat dels programes i orientacions de les matèries dels plans d'estudis.
- Rebre suggeriments i cercar la solució dels problemes i les queixes de membres de la Facultat sobre qüestions de docència i proposar les actuacions pertinents a les instàncies superiors per a la seva avaluació i sanció.
- Donar el vistiplau al pla docent, fer un seguiment de l'evolució del semestre i una avaluació de conjunt al final de cada semestre.

2.1.5.2. La Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària

Estarà formada per:

- a) El vicedegà responsable d'Estudiants, que la presideix.
- b) L'òrgan executiu del Consell d'Estudiants.
- c) Dos representants de les associacions culturals i/o d'altre caire amb activitat a la Facultat.
- d) Un professor escollit per la Junta de Facultat.
- e) Un representant del personal d'administració i serveis.

Són funcions de la Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària:

- Revisar i donar solucions a les necessitats procedents del col·lectiu d'estudiants.
- Rebre i difondre tota la informació existent referent a beques i ajuts.
- Engegar les tasques d'organització i extensió cultural universitària interessants per a la Facultat.
- Col·laborar amb organitzacions d'estudiants de caire nacional i internacional.
- D'altres que li pugui atorgar la Junta de Facultat.

2.1.5.3. La Comissió d'Economia i Serveis

És encarregada del control institucional de les activitats de l'administració i serveis, sense perjudici de la supervisió paral·lela del degà.

Aquesta Comissió estarà formada per sis membres:

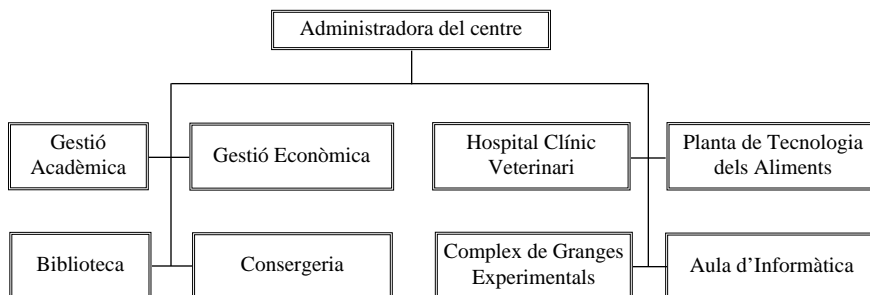
- a) El degà o la persona en qui delegui.
- b) L'administradora de la Facultat.
- c) La gestora econòmica del centre.
- d) Un professor, un estudiant de cada titulació i un membre del PAS, escollits per la Junta de Facultat.

Són funcions de la Comissió d'Economia i Serveis:

- Elaborar anualment la proposta d'estimació provisional de despeses a incloure al pressupost de la Universitat, a la programació plurianual i qualsevol altra programació general de la Universitat.
- Elaborar la proposta de distribució dels fons per a inversions que assenyalava l'article 13.5b dels Estatuts de la UAB.
- Gestionar i administrar els fons per a inversions de l'apartat anterior.
- Supervisar el bon funcionament dels serveis i equipaments propis de la Facultat.
- Estudiar i analitzar la globalitat de les necessitats dels serveis i equipaments i fer les propostes pertinents a la Junta de Facultat.
- Totes les altres relacionades amb l'administració i la gestió dels serveis i equipaments que li atorgui la Junta de Facultat.

2.2. L'Administració del centre

Organigrama



2.2.1. Administradora del centre

L'administradora del centre actua com a delegada del gerent. Les seves funcions són la gestió i administració de la Facultat, excepte les que siguin assignades al degà.

L'administradora ha estat designada d'acord amb el procediment previst en l'article 176.

Administradora del centre: Montserrat Balagueró

3. Estudiants

3.1. Representació dels estudiants al centre: Consell d'Estudiants

El Consell d'Estudiants de Veterinària (CEV) és el principal òrgan representatiu de debat, de coordinació i d'intercanvi d'informació dels estudiants de la Facultat.

D'entre els estudiants membres del CEV es trien els representants a tots els òrgans de govern de la Facultat. Els membres del Consell trien un president, la funció del qual és representar els estudiants de la Facultat en el Consell d'Estudiants de la Universitat.

Són funcions seves:

- coordinar la representació dels estudiants en els diversos òrgans de govern de la Facultat: Junta de Facultat, Comissions de Docència, Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària, i Comissió d'Economia i Serveis
- organitzar activitats adreçades als estudiants, com conferències i xerrades, exposicions, concursos, publicacions, etc.
- facilitar tota la informació d'interès per a l'estudiant: borses de treball, beques, ajuts, plans d'estudis, etc.

El CEV de la UAB elegeix cada curs cinc alumnes d'entre els seus membres, que formen l'òrgan directiu i nomenen un president. L'òrgan directiu del CEV de la UAB suposa la representativitat dels estudiants de Veterinària.

Per fer aquesta tasca disposa d'una Secretaria (V1-109 - telèfon 1499), des de la qual es treballa per poder coordinar l'activitat dels estudiants en els diferents òrgans de govern, així com per resoldre els problemes que es presentin als alumnes de la Facultat durant el curs acadèmic.

Per tal que el Consell continuï funcionant, cal la col·laboració i la representació de tots els estudiants.

Des del curs 1994-1995 el Consell coordina un sistema d'adopció d'animals de companyia sota el nom de BADA, amb el qual pot contactar-se a la seu del Consell.

Dirigiu-vos al Consell per sol·licitar informació o proposar qualsevol activitat que tingueu pensada. Us hi poden ajudar.

3.2. Associacions d'estudiants del centre

3.2.1. APCTAC (V1-109)

Som una associació d'estudiants de la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments, tant de la UAB com de la UB. Pretenem promocionar i difondre la llicenciatura, tant entre els professionals del sector com en altres àmbits. En els nostres objectius hi és molt present la necessitat d'establir contactes en el sector agroalimentari i la preocupació per al nostre futur com a professionals en el món de l'alimentació, fins ara dominat per altres llicenciaturs.

Adreça provisional: Facultat de Veterinària CEV
Telèfon: 581 14 99

3.2.2. AVAFES (V1-109)

Associació d'estudiants de Veterinària de Barcelona interessats/des en la medicina d'animals salvatges i exòtics.

Els seus principals objectius són:

1. Estudiar, investigar i divulgar la ciència veterinària aplicada als animals exòtics i salvatges.
2. Oferir a l'alumnat la possibilitat d'accedir a pràctiques amb aquest tipus d'animals.
3. Intercanviar informació amb aquelles entitats i persones relacionades amb la medicina d'animals salvatges.
4. Nou Conveni GC/DARP/HCV

3.2.3. IVSA (V1-109)

La Internacional Veterinary Association (IVSA) va ser fundada l'any 1951 amb l'objectiu de crear un òrgan de comunicació i treball entre l'alumnat de Veterinària dels cinc continents. La seu d'aquesta entitat rau a Utrecht.

L'any 1985, la Facultat de Veterinària de Barcelona hi fou acceptada com a membre actiu.

Objectius:

1. Promoure la cooperació internacional d'estudiants de Veterinària i l'intercanvi d'estudiants entre diferents països.

2. Promoure ajuts a estudiants de Veterinària de països en vies de desenvolupament.
La delegació catalana està ubicada a la Facultat de Veterinària (VO-109).
Horari: dimarts, dijous i divendres, de les 13 a les 15 h.
Telèfon: 581 21 07

3.3. Altres associacions

3.3.1. ACHV (VO-023)

L'Associació Catalana d'Història de la Veterinària (ACHV) és una associació sense ànim de lucre, amb una finalitat estrictament científica.

Els seus objectius principals són:

1. Estudiar la història de la Veterinària, mitjançant l'elaboració de treballs, tesis d'investigació, publicacions, i totes les activitats d'interès per promoure-la.
2. Organitzar periòdicament sessions científiques en què es presentin les activitats i els treballs que elaborin els seus membres.
3. Col·laborar amb les associacions del mateix tipus que es creïn en altres comunitats de l'Estat espanyol, i amb les d'àmbit internacional, i participar en les seves activitats.
4. Col·laborar amb les organitzacions semblants que treballen des d'altres àrees de la ciència amb objectius semblants.
5. Recuperar material d'ús veterinari per tal de crear el Museu de la Veterinària Catalana.

Poden pertànyer a aquesta associació totes aquelles persones interessades en la història de la veterinària. Poden adreçar-se al secretari de l'ACHV, Martí Pumarola i Batlle, tel. 581 14 20.

3.3.2. Vetermón (VO-153)

Associació dedicada a l'estudi dels problemes i les característiques de la ramaderia dels diferents països del Tercer Món per poder portar a terme el millor aprofitament possible del seu potencial ramader.

Així mateix, s'ocupa de la formació dels seus habitants, no tan sols per pal·liar temporalment la fam, sinó per proporcionar uns coneixements mínims i imprescindibles que els permeti sentir-se autosuficients com a poble.

Horari: de dilluns a divendres de les 9 a les 14h.
Telèfon: 581 19 30.

4. Professorat

4.1. Relació del professorat del centre: ubicació i telèfon

Estudis de Veterinària

Primer cicle

Primer curs

Primer semestre

Codi	Assignatura	Professor/a responsable	Despatx	Telèfon
21197	Anatomia I	C. López Plana	VO-031	1847
21198	Biologia Cel·lular	F. Vidal Domínguez	VO-126	1498
		A. Genescà Garrigosa	VO-126	1724
21199	Matemàtiques	J. Bruna Floris	VO-148	2106
		M. Trabal Piqueras	VO-148	2106
21200	Física	A. Pomarol Clotet	VO-152	2109
21201	Química	Marcial Moreno		
		Adela Vallribera		

Segon semestre

21202	Anatomia II	J. Ruberte Paris	VO-037	1846
21203	Biologia Animal i Vegetal	S. Crespo Giménez	VO-124	1746
		C. Sampera Trigueros	VO-128	1498
		S. Santamaria	VO-128	1498
		R. Pérez Obiol	VO-128	1498
21204	Etnologia	X. Such Martí	VO-350	2815
21205	Etologia	X. Manteca Vilanova	VO-129	1647
21206	Bioquímica I	A. Bassols Teixidó	VO-189	1042
		N. Gómez Trillas	VO-175	2099

Segon curs

Primer semestre

21207	Bioquímica II	F. Bosch Tubert	VO-187	1043
		J. Ariño Carmona	VO-183	2182
21208	Fisiologia I	E. Goñalons Sintés	VO-149	2020
		M. Jiménez Farrerons	VO-125	1566
21209	Microbiologia I	M.R. Bragulat Arara	VO-295	1089

21210	Histologia	M.D. Fondevila Palau	VO-027	1433
21211	Agricultura	J. Plaixats Boixadera	VO-326	2152
		E. Albanell Trullas	VO-330	1496
21216	Epidemiologia	E. Mateu De Antonio	VO-245	1046

Segon semestre

21212	Parasitologia	J. Castellà Espuny	VO-235	1049
21213	Genètica	A. Sánchez Bonastre	VO-222	1398
21214	Fisiologia II	E. Fernández Gimeno	VO-129	1647
21215	Microbiologia II	M.A. Calvo Torras	VO-279	1748
21217	Economia Agrària	M.J. Milán Sendra	VO-328	1496
21218	Immunologia	F.J. Cabañes Sáenz	VO-285	1749

Segon cicle

Tercer curs

Primer semestre

21219	Farmacologia I	M. Arboix Arzo	VO-117	1896
21259	Producció Animal I	S. Calsamiglia Blancafort	VO-322	1495
21260	Nutrició I	F. Puchal Mas	VO-315	1556
21261	Patologia General	Ll. Viñas Borrell	VO-331	1940
21263	Anatomia Patològica	A. Marco Valle	VO-023	1420
21262	Millora Genètica	J. Piedrafita Arilla	VO-216	1399
		J. Jordana Vidal	VO-220	1217

Segon semestre

21265	Farmacologia II	A. Puigdemont Rodríguez	VO-119	1747
21266	Producció Animal II	A. Ferret Quesada	VO-338	2815
21267	Nutrició II	J. Gasà Gaso	VO-315	1556
21268	Propedèutica	S. Lavín González	VO-339	1923
21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica	J.E. Rodríguez Gil	VO-219	1045

Anual

21264	Tecnologia dels Aliments	M. Mor-Mur Francesch	VO-228	1446
		M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446

*Quart curs***Primer semestre**

21271	Cirurgia General	D. Prandi Chevalier	VO-353	1944
21272	Malalties Parasitàries	J.F. Gutiérrez Galindo	VO-237	1049
21273	Malalties			
	Infeccioses I	E. Torre Mañas	VO-255	1047
21274	Radiologia	I. Durall Rivas	VO-345	1093

Segon semestre

21275	Cirurgia Clínica	F.A. García Arnas	VO-361	1512
21276	Anatomia Patològica			
	Especial	M. Domingo Álvarez	VO-009	1599
21277	Malalties			
	Infeccioses II	M. Martín Castillo	VO-245	1046
21278	Patologia Mèdica I	Ll. Viñas Borrell	VO-331	1940

*Cinquè curs***Primer semestre**

21220	Patologia Mèdica II	Ll. Viñas Borrell	VO-331	1940
21221	Higiene i Inspecció			
	dels Aliments I	M.T. Mora Ventura	VO-256	1960
21222	Patologia de la			
	Reproducció i			
	Patologia Obstètrica	T. Rigau Mas	VO-229	1045
21223	Deontologia i			
	Veterinària Legal	J. Balagué Estrems	VO-108	2062

Segon semestre

21224	Terapèutica	M. Arboix Arzo	VO-117	1896
21225	Higiene i Inspecció			
	dels Aliments II	M.T. Mora Ventura	VO-256	1960
21226	Toxicologia	R. Guitart Bas	VO-110	1299
21227	Medicina Preventiva			
	i Policia Sanitària	J. Casal Fàbregas	VO-249	1047
21872	Pràctiques de Camp	S. Lavín González	VO-339	1923

Assignatures optatives

Quart curs

Primer semestre

21237	Oftalmologia	T. Peña Giménez	VO-357	1944
21238	Anatomia Clínica	V. Aige Gil	VO-043	1847
21241	Bioquímica Clínica	A. Valera Abril	VO-161	2958
		A. Bassols Teixidó	VO-189	1042
21243	Producció Porcina	M.D. Baucells Sánchez	VO-303	1504
21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos	R. Sala Pallarés	VO-309	1897
21251	Microbiologia dels Aliments	L. Abarca Salat	VO-281	1542
21601	Biometria i Programació Lineal	J. Valero Baya	VO-148	2106

Segon semestre

21232	Clínica d' Animals Exòtics	A. Ramis Salva	VO-029	3144
21236	Neurologia	M. Pumarola Batlle	VO-023	1420
21242	Producció Bovina	R. Casals Costa	VO-220	1495
21246	Producció d' Aus	A.C. Barroeta Lajusticia	VO-307	1897
21249	Alimentació i Maneig d' Animals de Companyia	M.D. Baucells Sánchez	VO-303	1504
21255	Ecologia Veterinària	E. Albanell Trullas	VO-330	1496
21257	Micologia	J. Cabañes Saenz	VO-285	1749
21600	Bioquímica i Genètica	A. Sánchez Bonastre	VO-222	1398
	Molecular Aplicada a la Veterinària	F. Bosch Tubert	VO-187	1043
		J. Ariño Carmona	VO-183	2182

Cinquè curs

Primer semestre

21229	Clínica de Porks	M. Martín Castillo	VO-245	1046
21234	Traumatologia	J. Franch Serracanta	VO-351	1092
21235	Dermatologia	Ll. Ferrer Caubet	VO-025	1421

21244	Prod. Ovina i Caprina	G. Caja López	VO-354	1442
21245	Producció de Conills i Altres Espècies	X. Such Martí	VO-350	2815
21247	Producció d' Animals Aquàtics	R. Sala Pallares	VO-309	1897
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	M. Mor-Mur Francesch	VO-228	1446
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446

Segon semestre

21228	Clínica de Remugants	J. Miró Roig	VO-221	1044
21230	Clínica d' Aus i Conills	F.J. Gutiérrez Galindo	VO-237	1049
21231	Clínica d'Èquids	Ll. Monreal Bosch	VO-329	1968
21233	Medicina Interna	Y. Espada Gerlach	VO-317	3108
21239	Patologia dels Animals Aquàtics	S. Crespo Giménez	VO-124	1746
21240	Zoonosi i Salut Pública	J. Casals Fàbregas	VO-249	1047
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària	M.J. Milán Sendra	VO-328	1496
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	B. Guamis López	VO-242	1397
21256	Manipulació Embrionària	M.T. Paramio Nieto	VO-316	1456

Estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Segon cicle

Primer curs

Primer semestre

Complements de formació

Codi	Assignatura	Professor/a responsable	Despatx	Telèfon
20451	Matemàtiques	Josep M. Duran		
23470	Anàlisi Química	H. Iturriaga Martínez	VO-152	1012
23471	Bioquímica	A. Bassols Teixidó	VO-189	1042
		F. Bosch Tubert	VO-187	1043

23472	Fisiologia	M. Solanas García	VO-148	1423
23473	Enginyeria Química	G. González Anadón	VO-152	2143
23477	Microbiologia	Núria Gaju Jordi Mas		
23478	Química Inorgànica	L. Escriche Martínez	VO-152	1606
23479	Química Orgànica	Marcial Moreno Adela Vallribera		
23488	Fisicoquímica	E. Julvé Salvado	VO-152	2176

Assignatures troncal i obligatòries

21339	Productes Alimentaris	M.T. Mora Ventura	VO-256	1960
21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen			
	Animal	S. Peris Miras	VO-322	1495
21343	Operacions Bàsiques	F. Godia Casablancas	VO-152	2692
21345	Psicologia i Comunicació	M. Ll. Solé Moro	VO-148	4024576
21348	Química i Bioquímica dels Aliments	V. Ferragut Pérez	VO-234	1447
21349	Microbiologia dels Aliments	Guillem Prats		
23370	Producció de Matèries Primeres Origen Vegetal	J. Plaixats Boixadera	VO-326	2152

Segon semestre

21341	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	F. Mirasol Querol	VO-148	1497
21354	Higiene dels Aliments	Emiliano J. Quinto		
21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient	C. Casas Alvero	VO-152	1809
21357	Normalització i Legislació Alimentària	J. Balagué Estrems	VO-108	2062
22958	Processos en la Indústria Alimentària	B. Guamis López	VO-242	1397
23366	Fonaments de Nutrició	J.J. Rodríguez Jerez	VO-238	1460
23371	Indústries Alimentàries	B. Guamis López	VO-108	1397

*Segon curs***Primer semestre**

21347	Toxicologia dels Aliments	R. Guitart Bas	VO-110	1299
21352	Salut Pública	M. Martín Mateo	VO-148	3120
23367	Nutrició Aplicada	J.J. Rodríguez Jerez	VO-238	1460

Segon semestre

21338	Història i Antropologia de l'Alimentació	S. Carrasco Pons	VO-148	1239
21350	Anàlisi i Control de Qualitat dels Aliments	V. Ferragut Pérez	VO-234	1447
21358	Fonaments de Projectes	J. Lafuente Sancho	VO-152	2143
23369	Parasitologia dels Aliments	M.S. Gómez López	VO-148	4024500

*Assignatures optatives***Primer semestre**

—	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	B. Guamis López	VO-242	1397
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	M. Mor-Mur Francesch	VO-228	1446
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
21364	Control i Instrumentació	M. Sarra Adroguer	VO-152	2789
21365	Enginyeria de Processos Biotecnològics	C. Casas Alvero	VO-152	1809
21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi	S. Maspoch Andrés	VO-152	1011
	Estades en la Indústria I	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
	Estades en la Indústria II	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
	Estades en la Indústria III	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
23966	Treball Pràctic I	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
23967	Treball Pràctic II	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446

Segon semestre

———	Enginyeria del fred	B. Guamis López	VO-242	1397
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	B. Guamis López	VO-242	1397
21359	Microbiologia Industrial	J. Mas Gordi	VO-148	1663
21372	Aqüicultura	S. Crespo Giménez	VO-124	1746
22959	Comunicació audiovisual i publicitat	M.Ll. Solé Moro	VO-148	4024576
	Estades en la Indústria I	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
	Estades en la Indústria II	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
	Estades en la Indústria III	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
23966	Treball Pràctic I	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446
23967	Treball Pràctic II	M.T. Reyes Pla Soler	VO-230	1446

5. Estudis

5.1. Tutories

Tutories individuals de la Facultat de Veterinària de la UAB

El curs 1995-1996, la Facultat de Veterinària de la UAB va iniciar, amb caràcter experimental, un innovador sistema de tutories individuals adreçades a l'alumnat nou. L'objectiu principal d'aquest projecte és facilitar als estudiants la confecció del seu currículum. Cal considerar que els nous plans d'estudis permeten que sigui el mateix estudiant qui configurel seu currículum, escollint les assignatures optatives, les assignatures de lliure elecció (incloent-hi assignatures d'altres centres), el tipus de pràctiques i el lloc on es faran. Per manca d'informació, de vegades, aquestes millores no són utilitzades per l'estudiant i arriben a transformar-se en problemes o complicacions administratives.

Es poden distingir dos tipus de tutories: les acadèmiques, que consisteixen en la programació de reunions específiques, i les individualitzades. Són aquestes les que constitueixen un fet innovador en les universitats espanyoles, però que funcionen amb èxit en altres universitats, en què tradicionalment han comptat amb plans d'estudis més oberts a la lliure elecció d'algunes matèries.

L'estudiant que es matriculi per primera vegada en aquest centre (ja sigui en els estudis de Veterinària o en els de Ciència i Tecnologia dels Aliments) serà assignat aleatòriament a un membre del professorat que s'encarregarà del seu assessorament en tots els aspectes acadèmics durant tota la carrera.

La funció del professor/a de tutoria serà establir una relació individualitzada que faciliti l'assessorament en tots els aspectes acadèmics i/o professionals i a la presa de decisions al llarg del seu desenvolupament curricular.

El fet que el professor/a de tutoria pot tenir assignats alumnes de qualsevol curs, afavoreix la transmissió d'informació entre estudiants de diferents cursos.

La Gestió Acadèmica de la Facultat posarà a disposició de cada estudiant el nom del tutor/a assignat per tal que es pugui produir el primer contacte abans de la formalització de la matrícula.

5.2. Plans d'estudis

Els nous plans d'estudis

Durant el curs 1992-1993 es van aprovar els nous plans d'estudis de les diverses titulacions que imparteix la nostra Facultat. Per la seva durada, els podem dividir en:

- titulacions de primer i segon cicle: Llicenciatura de Veterinària
- titulacions de segon cicle: Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments. Per accedir-hi cal haver superat el primer cicle d'uns estudis determinats

Quan parlem d'uns estudis de primer i segon cicle que duren cinc anys, volem dir que l'organització administrativa permet a l'estudiant de realitzar-los en aquest període de temps. No obstant això, cada estudiant es podrà organitzar com li sembli més oportú, respectant la normativa vigent (règim de permanència, etc.).

Per obtenir qualsevol d'aquests títols, l'estudiant ha de cursar i superar un cert nombre de crèdits tot ajustant-se a les exigències d'obligatorietat, optativitat i lliure elecció que s'especifiquen en cada cas.

El contingut dels plans d'estudis, tant de primer com de segon cicle s'ordenaran distingint entre:

- matèries troncal, les d'obligatòria inclusió en tots els plans d'estudis que condueixin a l'obtenció d'un títol oficial
- matèries obligatòries, establertes per cada universitat
- matèries optatives, establertes lliurement per cada universitat perquè l'alumnat pugui triar entre elles
- matèries de lliure elecció, establertes per cada universitat en un percentatge de crèdits sobre la càrrega lectiva total del pla d'estudis

Els crèdits de lliure elecció constitueixen el 10% del nombre total de crèdits que ha de cursar l'estudiant i els pot escollir lliurement d'entre totes les assignatures que ofereix la UAB. Així, quan diem que per ser llicenciat en Veterinària calen 420 crèdits, volem dir que l'estudiant n'ha de cursar 378 del Pla d'estudis de Veterinària i 42 de qualsevol altre pla d'estudis.

Els estudis de cinc anys estan dividits en dos cicles de dos i tres anys respectivament. En acabar el primer cicle, no hi ha títol intermedi ni requisit especial per a passar al segon cicle de la mateixa carrera.

Les assignatures són semestrals amb examen final al febrer, per a les de primer semestre (recuperable al juny), i amb examen final de juny, per a les de segon semestre (recuperable al setembre).

Hi ha estudis que permeten l'accés directe al segon cicle des d'un primer cicle d'altres estudis determinats, i en alguns casos cal cursar els complements de formació que s'especifiquin.

Un cop matriculat d'una assignatura optativa, l'estudiant l'haurà d'aprovar, i en el cas que sigui una assignatura de lliure elecció, l'estudiant l'haurà d'aprovar o bé canviar-la per una altra; però, en cap dels dos casos, mai abandonar-la, encara que els crèdits no li siguin necessaris per completar el currículum.

Si us cal resoldre qualsevol dubte, podeu dirigir-vos a la Gestió Acadèmica de la Facultat o al coordinador de titulació corresponent.

Observacions

Ordenació temporal de les assignatures

La indicació dels semestres en què es cursaran les assignatures s'indica d'acord amb la "seqüència d'ordenació temporal" que figura en les ordres ministerials d'aprovació dels plans d'estudis (*BOE*) Per a cada curs acadèmic es concretaran els semestres en què s'impartiran les assignatures.

5.2.1. Pla d'estudis de 1993 (Resolució de 16 de novembre de 1992, BOE del 14 de gener de 1993, sota la directriu de l'RD 1497/1987, de 27 de novembre) Llicenciatura de Veterinària

- Ensenyament de primer i segon cicle
- Centre universitari responsable de l'organització del pla d'estudis: facultat de Veterinària de la UAB
- Càrrega lectiva global: 420 crèdits
- No exigeix treball o projecte de final de carrera o examen o prova general necessària per a l'obtenció del títol
- Anys acadèmics en què s'estructura el pla per cicles: 2 + 3

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Primer	1	67,5	6	0	10,5	84
	2	79,5	0	0	4,5	84
Segon	3	80	0	0	4	84
	4	54	0	15	15	84
	5	69,5	0	6,5	8	84
		350,50	6,00	21,50	42,00	420,00

5.2.1.1. Normativa acadèmica

El primer any caldrà matricular-se d'un mínim de 60 crèdits.

L'estudiant no podrà matricular-se de més de 105 crèdits per curs acadèmic.

L'estudiant estarà obligat a matricular-se de les assignatures que li restin pendents abans de poder agafar-ne una de nova.

Quan les assignatures consten de dues parts (I i II), es recomana no matricular-se de la part II sense haver cursat la part I.

S'estableix un límit màxim de crèdits per obtenir el títol per sobre del límit assenyalat en el Pla d'estudis, que serà de 5 crèdits, arrodonits a l'alça en la quantitat necessària fins a completar la docència de l'assignatura que es triï, tant pel que fa a les assignatures optatives com per a les de lliure elecció. Els crèdits addicionals dels quals es vulgui matricular l'estudiant per sobre d'aquest límit, no tindran validesa acadèmica.

Segons l'Acord de la Junta de Facultat del 27 de novembre de 1991, les assignatures optatives, un cop finalitzada la matrícula, caldrà superar-les.

A més de la normativa que especifiquem en aquest apartat, l'estudiant ha de considerar la normativa acadèmica establerta per la Universitat Autònoma de Barcelona i per l'Administració Educativa (vegeu la *Guia de la Universitat Autònoma de Barcelona*).

5.2.1.2. Ús d'animals en els ensenyaments de Veterinària

L'estudiant de Veterinària ha de conèixer i comprendre els criteris següents relatius a l'ús d'animals durant els estudis de la llicenciatura.

1. En la docència d'algunes assignatures s'utilitzaran animals vertebrats vius.
2. Alguns animals requeriran l'aplicació de l'eutanàsia per mètodes humanitaris després de ser utilitzats per a finalitats docents.
3. La Facultat de Veterinària es compromet a complir escrupolosament els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques.
4. Totes i cada una de les activitats docents que requereixin la utilització d'animals són revisades i aprovades per la Comissió Ètica de la Universitat.
5. Qualsevol persona que cregui que s'incompleixen els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques, en una determinada activitat docent de la Facultat, podrà adreçar-se per escrit a la Comissió de Docència de Veterinària o directament a la Comissió Ètica de la Universitat.
6. Per obtenir el títol de llicenciat/da en Veterinària és obligatori completar unes pràctiques de camp que inclouen una estada en un escorxador.

L'estudiant de nou ingrés, en el moment de formalitzar la matrícula, hauran de reconèixer, mitjançant la seva signatura, haver estat informat d'aquests punts.

5.2.1.3. Primer cicle

*Primer curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21197	Anatomia I (Tr)	4,5	6,0	10,5
21198	Biologia Cel·lular (Ob)	4,5	1,5	6,0
21199	Matemàtiques (Tr)	4,5	3,0	7,5
21200	Física (Tr)	4,5	3,0	7,5
21201	Química (Tr)	4,5	3,0	7,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21202	Anatomia II (Tr)	6,0	6,0	12,0
21203	Biologia Animal i Vegetal (Tr)	4,5	3,0	7,5
21204	Etnologia (Tr)	3,0	1,5	4,5
21205	Etologia (Tr)	3,0	1,5	4,5
21206	Bioquímica I (Tr)	4,5	1,5	6,0

Total de crèdits del primer curs:

– troncal i obligatoris	43,5	30,0	73,5
– de lliure elecció			10,5

Crèdits totals**84.0**

Tr = troncal

Ob = obligatòria

Op = optativa

Ll = de lliure elecció

*Segon curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21207	Bioquímica II (Tr)	3,0	3,0	6,0
21208	Fisiologia I (Tr)	4,5	3,0	7,5
21209	Microbiologia I (Tr)	3,0	3,0	6,0
21210	Histologia (Tr)	4,5	4,5	9,0
21211	Agricultura (Tr)	4,5	3,0	7,5
21216	Epidemiologia (Tr)	3,0	3,0	6,0

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21212	Parasitologia (Tr)	3,0	3,0	6,0
21213	Genètica (Tr)	4,5	4,5	9,0
21214	Fisiologia II (Tr)	4,5	3,0	7,5
21215	Microbiologia II (Tr)	4,5	1,5	6,0
21217	Economia Agrària (Tr)	3,0	1,5	4,5
21218	Immunologia (Tr)	3,0	1,5	4,5

Total de crèdits del segon curs:

– troncal	45,0	34,5	79,5
– de lliure elecció			4,5

Crèdits totals **84,0**

Total de crèdits del primer cicle:

– assignatures troncal i obligatòries	153,0
– assignatures de lliure elecció	15,0

Crèdits totals **168,0**

5.2.1.4. Segon cicle

Tercer curs

Primer semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21219	Farmacologia I (Tr)	3,0	3,0	6,0
21259	Producció Animal I (Tr)	4,5	1,5	6,0
21260	Nutrició I (Tr)	3,0	3,0	6,0
21261	Patologia General (Tr)	3,0	1,5	4,5
21263	Anatomia Patològica (Tr)	3,0	4,5	7,5
21262	Millora genètica (Tr)	4,5	3,0	7,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21265	Farmacologia II (Tr)	4,5	1,5	6,0
21266	Producció Animal II (Tr)	3,0	3,0	6,0
21267	Nutrició II (Tr)	4,5	1,5	6,0
21268	Propedèutica (Tr)	3,0	4,5	7,5
21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica (Tr)	3,0	3,0	6,0

Anual

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21264	Tecnologia dels Aliments (Tr)	6,0	5,0	11,0

Total de crèdits del tercer curs:

– troncal	45,0	35,0	80,0
– de lliure elecció			4,0
Crèdits totals			84,0

*Quart curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21271	Cirurgia General (Tr)	4,5	3,0	7,5
21272	Malalties Parasitàries (Tr)	4,5	4,5	9,0
21273	Malalties Infeccioses I (Tr)	4,5	1,5	6,0
21274	Radiologia (Tr)	1,5	1,5	3,0

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21275	Cirurgia Clínica (Tr)	3,0	4,5	7,5
21276	Anatomia Patològica especial (Tr)	4,5	4,5	9,0
21277	Malalties Infeccioses II (Tr)	3,0	3,0	6,0
21278	Patologia Mèdica I (Tr)	3,0	3,0	6,0

Total de crèdits del quart curs:

– troncal	28,5	25,5	54,0
– optatiu			15,0
– de lliure elecció		15,0	

Crèdits totals 84,0

*Cinquè curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21220	Patologia Mèdica II (Tr)	3,0	3,0	6,0
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I (Tr)	4,5	1,5	6,0
21222	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica (Tr)	4,5	4,5	9,0
21223	Deontologia i Veterinària Legal (Tr)	3,0	1,5	4,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21224	Terapèutica (Tr)	4,5	1,5	6,0
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II (Tr)	3,0	3,0	6,0
21226	Toxicologia (Tr)	4,5	3,0	7,5
21227	Medicina Preventiva i Polícia Sanitària (Tr)	3,0	1,5	4,5
21872	Pràctiques de Camp (Tr)		20,0	20,0

Total de crèdits del cinquè curs:

– troncal	30,0	39,5	69,5
– optatiu			6,5
– de lliure elecció			8,0

Crèdits totals			84,0
-----------------------	--	--	-------------

Total de crèdits del segon cicle:

– assignatures troncal	203,5
– assignatures optatives	21,5
– assignatures de lliure elecció	27,0

Crèdits totals	252,0
-----------------------	--------------

5.2.1.5. Assignatures optatives

L'estudiant ha de cursar un total de 21,5 crèdits d'assignatures optatives entre quart i cinquè, que haurà d'escollir entre tota l'oferta que es relaciona:

Quart curs

Primer semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21237	Oftalmologia	1,5	1,5	3,0
21238	Anatomia Clínica	1,5	1,5	3,0
21241	Bioquímica Clínica	1,5	1,5	3,0
21243	Producció Porcina	4,5	3,0	7,5
21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos	4,5	1,5	6,0
21251	Microbiologia dels Aliments	3,0	1,5	4,5
21601	Biometria i Programació Lineal	3,0	1,5	4,5
Total del primer semestre				31,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21232	Clínica d'Animals Exòtics	1,5	1,5	3,0
21236	Neurologia	1,5	1,5	3,0
21242	Producció Bovina	4,5	3,0	7,5
21246	Producció d'Aus	4,5	1,5	6,0
21249	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia	2,0	1,0	3,0
21255	Ecologia Veterinària	3,0	1,5	4,5
21257	Micologia	1,5	1,5	3,0
21600	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària	3,0	1,5	4,5
Total del segon semestre				34,5

*Cinquè curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21229	Clínica de Porcs	3,0	3,0	6,0
21234	Traumatologia	1,5	3,0	4,5
21235	Dermatologia	3,0	1,5	4,5
21244	Prod. Ovina i Caprina	3,0	1,5	4,5
21245	Producció de Conills i Altres Espècies	3,0	1,5	4,5
21247	Prod. Animals Aquàtics	3,0	1,5	4,5
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	4,5	3,0	7,5
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	3,0	1,5	4,5
Total del primer semestre				40,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21228	Clínica de Remugants	4,5	1,5	6,0
21230	Clínica Aus i Conills	3,0	1,5	4,5
21231	Clínica d'Èquids	3,0	3,0	6,0
21233	Medicina Interna	3,0	3,0	6,0
21239	Patologia dels Animals Aquàtics	3,0	1,5	4,5
21240	Zoonosi i Salut Pública	3,0	1,5	4,5
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària	3,0	1,5	4,5
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	4,5	3,0	7,5
21256	Manipulació Embrionària	1,5	1,5	3,0
Total del segon semestre				46,5

5.2.1.6. Organització de les pràctiques clíniques

Nova normativa de pràctiques a l'HCV

Consisteix en la unificació de la docència pràctica en clínica de petits animals a l'HCV. S'atorga una equivalència en mòduls de pràctiques d'hospital, i s'afavoreix el seguiment dels casos i l'aprenentatge de la rutina de l'HCV, per proporcionar una visió global de la clínica.

Es creen els tres tipus de mòduls següents:

- **Medicina (MM):** torns de matí (de 8 a 14 h) o de tarda (de 14 a 20 h) de dilluns a dissabte a les consultes de medicina i UCI. Tot alumne que realitzi un mòdul de medicina ha de realitzar també una guàrdia (G) de nit (de 20 a 8 h) o diumenge (dos alumnes al matí i un a la tarda). Els MM s'organitzaran durant les setmanes lectives i vacances de Nadal i Setmana Santa.

Grups de matí: de sis alumnes

Grups de tarda: de quatre alumnes

Els mòduls de medicina han de ser realitzats pels alumnes que es matriculin a les assignatures següents:

Patologia Mèdica I (1/2)

Patologia Mèdica II (1/2)

Medicina Interna (1)

Entre parèntesis figura la distribució del temps de permanència a l'HCV de cada assignatura. Com es pot observar, amb una setmana seguida a l'HCV l'estudiant realitza tant les seves pràctiques de Patologia Mèdica I com les de Patologia Mèdica II, i és per això que poden fer-se tant al segon semestre de quart com al primer de cinquè. Mentre que el mòdul de Medicina Interna ha de realitzar-se al cinquè curs.

- **Especialista (ME):** tardes (de 15 a 20 h) de dilluns a divendres a les consultes d'especialista. Els grups són de vuit alumnes. Els ME s'organitzaran durant les setmanes lectives.

Els mòduls d'especialista han de ser realitzats per aquells alumnes que es matriculin de les assignatures següents:

Clínica d'animals exòtics (1/3)

Oftalmologia (1/3)

Neurologia (1/3)

Traumatologia (2/3)

Dermatologia (1/3)

D'aquesta forma l'estudiant indistintament si es matricula d'una o de les tres assignatures optatives clíniques de quart curs haurà de realitzar una setmana completa d'especialista. El mateix passa amb les dues assignatures de cinquè.

– **Cirurgia (MC):** matins (a partir de les 9.30 h) de dilluns a divendres i caps de setmana localitzables, assistint a totes les cirurgies que es realitzen. Els grups són de cinc alumnes. Els MC s'organitzaran durant les setmanes lectives i al juliol i al setembre.

Els mòduls de cirurgia s'han de realitzar pels estudiants que es matriculen de Cirurgia Clínica (1). Els estudiants han de realitzar aquest mòdul mentre estiguin cursant el quart curs de la llicenciatura.

El període mínim que pot realitzar un alumne és d'1 mòdul d'1 setmana de durada. Cada dia, la seva assistència serà regulada pels professors i/o veterinaris de l'HCV, que firmaran la seva assistència i acompliment satisfactori del mòdul; informació que retindrà l'alumne i podrà acumular fins a la seva presentació al moment de l'avaluació de l'assignatura corresponent.

L'esquema següent il·lustra la distribució dels mòduls durant la setmana:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
8-14 h	MM-MC	MM-MC	MM-MC	MM-MC	MM-MC	MM-MC	2 G-MC
14-20 h	MM-ME	MM-ME	MM-ME	MM-ME	MM-ME	MM-MC	1 G-MC
20-8 h	G	G	G	G	G	G	1 G

Per organitzar els mòduls, els estudiants disposaran, al departament de fotocòpies, de la planificació de les pràctiques del primer semestre i de les setmanes disponibles per apuntar-se als mòduls dels HCV (UPA), per cada grup del segon semestre. Els alumnes, hauran d'apuntar-se als diversos mòduls al curs que els pertoqui i de forma que puguin assistir a tot tipus de pràctiques organitzades ja prèviament.

En el cas que un estudiant tingui una falta en els mòduls de Cirurgia i en el d'Especialista, podrà recuperar-la. Si té més d'una falta, repeteix el mòdul sencer.

En el cas que un estudiant tingui una o dues faltes en el mòdul de Medicina, podrà recuperar-les. Si té més de dues faltes, repeteix el mòdul sencer.

La data a recuperar serà assignada per l'HCV.

Els fulls de control s'hauran de recollir a la Secretaria de la Facultat.

5.2.1.7. Horaris

Horaris de Veterinària (Classes teòriques)

Els crèdits de cada assignatura es divideixen en teòrics i pràctics. En general les assignatures que tenen 3 crèdits teòrics es programen dos cops per setmana, i les que tenen 4,5 crèdits, tres cops per setmana. D'aquesta manera es confecciona l'horari teòric, que és el que figura a continuació, però aquest horari s'amplia notablement quan s'hi afegixen les pràctiques.

A tota la llicenciatura s'han establert per a les assignatures troncal i obligatòries dos grups per a teoria, quatre grups per als seminaris i problemes, i nou grups per a les pràctiques de laboratori o d'aula d'informàtica. Determinades assignatures del segon cicle, però, fan les pràctiques en grups més petits (quatre o cinc alumnes).

Cada estudiant pertany a un determinat grup segons la distribució que es fa per ordre alfabètic. Els cursos que tenen classes al matí acostumen a fer la major part de les pràctiques a la tarda i a l'inrevés, encara que es procura omplir al màxim els forats lliures. Cada curs té un professor/a coordinador/a que, al començament del semestre, fa arribar als alumnes la planificació de totes les pràctiques.

Els alumnes de cinquè curs i les pràctiques clíniques de quart curs es faran en grups oberts per facilitar-ne la coordinació (vegeu el punt 5.2.1.6).

HORARI DE PRIMER CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Química - Gr1 - A14	Química - Gr1 - A14	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14	Química - Gr1 - A14	Anatomia I - Gr1 - A14
	Química - Gr2 - A15	Química - Gr2 - A15	Anatomia I - Gr2 - A15	Química - Gr2 - A15	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15
10.00-11.00	Anatomia I - Gr1 - A14	Matemàtiques - Gr1 - A14	Anatomia I - Gr1 - A14	Física - Gr1 - A14	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14
	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15	Física - Gr2 - A15	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15	Matemàtiques - Gr2 - A15	Anatomia I - Gr2 - A15
11.00-12.00	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14	Física - Gr1 - A14		Física - Gr1 - A14	Matemàtiques - Gr1 - A14
	Anatomia I - Gr2 - A15	Matemàtiques - Gr2 - A15		Matemàtiques - Gr2 - A15	Física - Gr2 - A15
12.00-13.00					Matemàtiques - Gr1 - A14
					Física - Gr2 - A15

HORARI DE PRIMER CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Anatomia II - Gr1 - A14	Anatomia II- Gr1 - A14	Anatomia II- Gr1 - A14	Anatomia II - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14
	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15
10.00-11.00	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14
	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15
11.00-12.00		Etologia - Gr1 - A14		Etologia - Gr1 - A14	
		Etnologia - Gr2 - A15		Etnologia - Gr2 - A15	
12.00-13.00		Etologia - Gr1 - A14		Etologia - Gr1 - A14	
		Etologia - Gr2 - A15		Etologia - Gr2 - A15	

HORARI DE SEGON CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
15.00-16.00	Agricultura - Gr1 - A14	Epidemiologia - Gr1 - A14	Histologia - Gr1 - A14	Histologia - Gr1 - A14	Agricultura - Gr1 - A14
	Fisiologia I - Gr2 - A15	Microbiologia I - Gr2 - A15	Bioquímica II - Gr2 - A15	Microbiologia I - Gr2 - A15	Fisiologia I - Gr2 - A15
16.00-17.00	Fisiologia I - Gr1 - A14	Microbiologia I - Gr1 - A14	Bioquímica II - Gr1 - A14	Microbiologia I - Gr1 - A14	Fisiologia I - Gr1 - A14
	Agricultura - Gr2 - A15	Epidemiologia - Gr2 - A15	Histologia - Gr2 - A15	Histologia - Gr2 - A15	Agricultura - Gr2 - A15
17.00-18.00	Histologia - Gr1 - A14		Agricultura - Gr1 - A14	Epidemiologia - Gr1 - A14	
	Bioquímica II - Gr2 - A15		Fisiologia I - Gr2 - A15		
18.00-19.00	Bioquímica II - Gr1 - A14		Fisiologia I - Gr1 - A14		
	Histologia - Gr2 - A15		Agricultura - Gr2 - A15	Epidemiologia - Gr2 - A15	

HORARI DE SEGON CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
15.00-16.00	Microbiologia II - Gr1 - A14	Economia Agrària - Gr1 - A14	Genètica - Gr1 - A14	Economia Agrària - Gr1 - A14	Microbiologia II - Gr1 - A14
	Immunologia - Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15	Immunologia - Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15	Genètica - Gr2 - A15
16.00-17.00	Immunologia - Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14	Immunologia - Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14	Genètica - Gr1 - A14
	Microbiologia II - Gr2 - A15	Economia Agrària - Gr2 - A15	Genètica - Gr2 - A15	Economia Agrària - Gr2 - A15	Microbiologia II - Gr2 - A15
17.00-18.00	Genètica - Gr1 - A14		Microbiologia II - Gr1 - A14		
	Parasitologia - Gr2 - A15	Parasitologia - Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15		
18.00-19.00	Parasitologia - Gr1 - A14	Parasitologia - Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14		
	Genètica - Gr2 - A15		Microbiologia II - Gr2 - A15		

HORARI DE TERCER CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Patologia General - Gr1 - A1	Farmacologia I - Gr1 - A1	Patologia General - Gr1 - A1	Farmacologia I - Gr1 - A1	Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1
	Producció Animal I - Gr2 - A2	Producció Animal I - Gr2 - A2	Anatomia Patològica - Gr2 - A2	Producció Animal I - Gr2 - A2	Anatomia Patològica - Gr2 - A2
10.00-11.00	Producció Animal I - Gr1 - A1	Producció Animal I - Gr1 - A1	Anatomia Patològica - Gr1 - A1	Producció Animal I - Gr1 - A1	Anatomia Patològica - Gr1 - A1
	Patologia General - Gr2 - A2	Farmacologia I - Gr2 - A2	Patologia General - Gr2 - A2	Farmacologia I - Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2
11.00-12.00	Nutrició I - Gr1 - A1	Nutrició I - Gr1 - A1		Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1	
	Millora Genètica - Gr2 - A2	Millora Genètica - Gr2 - A2		Millora Genètica - Gr2 - A2	
12.00-13.00	Millora Genètica - Gr1 - A1	Millora Genètica - Gr1 - A1		Millora Genètica - Gr1 - A1	
	Nutrició I - Gr2 - A2	Nutrició I - Gr2 - A2		Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	

HORARI DE TERCER CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Propedèutica - Gr1 - A1	Nutrició II - Gr1 - A1	Propedèutica - Gr1 - A1	Nutrició II - Gr1 - A1	Nutrició II - Gr1 - A1
	Farmacologia II - Gr2 - A2	Producció Animal II - Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr2 - A2	Producció Animal II - Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr2 - A2
10.00-11.00	Farmacologia II - Gr1 - A1	Producció Animal II - Gr1 - A1	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr1 - A1	Producció Animal II - Gr1 - A1	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr1 - A1
	Propedèutica - Gr2 - A2	Nutrició II - Gr2 - A2	Propedèutica - Gr2 - A2	Nutrició II - Gr2 - A2	Nutrició II - Gr2 - A2
11.00-12.00			Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1	Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1	
			Farmacologia II - Gr2 - A2	Farmacologia II - Gr2 - A2	
12.00-13.00			Farmacologia II - Gr1 - A1	Farmacologia II - Gr1 - A1	
			Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	

HORARI DE QUART CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14.30-15.30	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2	Malalties Infecçioses I - Gr1 - A1 Radiologia - Gr2 - A2	Malalties Infecçioses I - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2	Malalties Infecçioses I - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2
15.30- 16.30	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2	Radiologia - Gr1 - A1 Malalties Infecçioses I - Gr2 - A2	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Malalties Infecçioses I - Gr2 - A2	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Infecçioses I - Gr2 - A2	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2
16.30-17.30	Microbiologia dels Aliments - A13 Producció Porcina - A1	Oftalmologia *- A2 Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos - A1	Microbiologia dels Aliments - A13 Producció Porcina - A1	Oftalmologia *- A2 Producció Porcina - A1	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos - A1 Bioquímica Clínica *- A2 Anatomia Clínica **- A2
17.30-18.30		Biometria i Programació Lineal - A9	Producció Tecnologia de Farratges i Pinsos - A1 Bioquímica Clínica*- A2 Anatomia Clínica ** - A2	Biometria i Programació Lineal -A9	

* assignatures que s'impartiran del 29.09.97 al 14.11.97

** assignatures que s'impartiran del 17.11.97 al 16.01.98

HORARI DE QUART CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14.30-15.30	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr1 - A1 Cirurgia Clínica - Gr2 - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr1 - A1 Producció d'Aus - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Cirurgia Clínica - Gr2 - A2
15.30-16.30	Patologia Mèdica I - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Cirurgia Clínica - Gr1 - A1 Malalties Infeccioses II - Gr2 - A2	Patologia Mèdica I - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr2 - A2 Clínica d'Animals Exòtics * - A1 Neurologia **- A1	Cirurgia Clínica - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2
16.30-17.30	Producció d'Aus - A2 Clínica d'Animals Exòtics * - A1 Neurologia **- A1	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària - A10 Ecologia Veterinària - A2 Micologia *- A1	Producció d'Aus - A2	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària - A10 Ecologia Veterinària - A2 Micologia * - A1	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia*- A1
17.30-18.30	Producció Bovina - A2	Producció Bovina - A2	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia *- A1	Producció Bovina - A2	

* assignatures que s'impartiran del 16.02.98 al 03.04.98

** assignatures que s'impartiran del 14.04.98 al 29.05.98

HORARI DE CINQUÈ CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.30-10.30	Traumatologia * - A13 Ciència i Tecnologia del Peix - A16	Dermatologia - Gr1- A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Dermatologia -Gr2- A13 Producció Ovina i Caprina - A12	Producció d'Animals Aquàtics - A13	Clinica de Porcs - A12 Producció de Conills i Altres Espècies - A13
10.30-11.30	Traumatologia * - A13 Ciència i Tecnologia del Peix - A16	Dermatologia -Gr1- A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Dermatologia -Gr2- A13 Producció Ovina i Caprina - A12	Producció d'Animals Aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A16	Clinica de Porcs - A12 Producció de Conills i Altres Espècies - A13
11.30-12.30	Higiene i Inspecció dels Aliments I - Gr1 - A12 Deontologia i Veterinària Legal- Gr 2 - A13	Patologia Mèdica II - Gr1 . A12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels Aliments I -Gr1- A12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica - Gr2 - A13	Patologia Mèdica II - Gr1 . A12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. -Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels Aliments I - Gr1 - A12 Deontologia i Veterinària Legal- Gr 2 - A13
12.30-13.30	Deontologia i Veterinària Legal- Gr1- A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I - Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica - Gr1 . A12 Patologia Mèdica II - Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica - Gr1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I-Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica - Gr1 . A12 Patologia Mèdica II - Gr2 - A13	Deontologia i Veterinària Legal- Gr1- A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I -Gr2 - A13

* assignatura que s'impartirà dos cops a la setmana fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

HORARI DE CINQUÈ CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9,30-10,30	Medicina Interna - A12 Clínica d'Aus i de Conills - A13 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica de Remugants - A12 Patologia dels Animals Aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica d'Èquids - A12	Clínica de Remugants - A12 Patologia dels Animals Aquàtics - A13	
10,30-11,30	Medicina Interna - A12 Clínica d'Aus i de Conills - A13	Clínica de Remugants - A12 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica d'Èquids - A12	Zoonosi i Salut Pública - A12 Manipulació Embrionària * - A13	Zoonosi i Salut Pública - A12 Manipulació Embrionària * - A13
11,30-12,30	Higiene i Inspecció dels Aliments II - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr 2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 - A13	Higiene i Inspecció dels Aliments II - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr 2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 - A13	Terapèutica - Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 - A13
12,30-13,30	Terapèutica - Gr1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments II - Gr2 - A13	Toxicologia - Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr 2 - A13	Terapèutica - Gr1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments II - Gr2 - A13	Toxicologia - Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr 2 - A13	Toxicologia - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr2- A13
17,00-18,30		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12	

* assignatura que s'impartirà dos cops a la setmana fins esgotar els crèdits teòrics assignats.

5.2.1.8. Calendari d'exàmens

CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE VETERINÀRIA CURS ACADÈMIC 1997-1998 - CONVOCATÒRIA FEBRER						
Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
21241	Bioquímica Clínica	1S 1C	22-11-97	10.	9-14-15-16	Final
21197	Anatomia I	1S 1C	26-1-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 1C	26-1-98	Oral		Final
21271	Cirurgia General	1S 1C	26-1-98	10	1-2-11-12-13-14	Final
21207	Bioquímica II	1S 1C	26-1-98	15	1-2-11-12-13	Final
21197	Anatomia I	1S 1C	27-1-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 1C	27-1-98	Oral		Final
21222	Patol. Reprod. i Pat. Obstètrica	1S 1C	27-1-98	10	1-2-11-12-13	Final
21197	Anatomia I	1S 1C	28-1-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 1C	28-1-98	Oral		Final
21229	Clínica de Porcs	1S 1C	28-1-98	15	1	Final
21197	Anatomia I	1S 1C	29-1-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 1C	29-1-98	Oral		Final
21274	Radiologia	1S 1C	29-1-98	10	1-2-11-12-13-14	Final
21209	Microbiologia I	1S 1C	29-1-98	15	1-2-11-12-13	Final
21261	Patologia General	1S 1C	30-1-98	10	1-2-11-12-13	Final
21247	Producció d'Animals Aquàtics	1S 1C	30-1-98	10	15	Final
21197	Anatomia I	1S 1C	30-1-98	15	1-2-11-12-13	Final
21201	Química	1S 1C	02-2-98	10	7-9-11-12-13	Final
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I	1S 1C	02-2-98	10	1-2-14-15-16	Final
21219	Farmacologia I	1S 1C	02-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21210	Histologia	1S 1C	03-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21273	Malalties Infeccioses I	1S 1C	03-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21235	Dermatologia	1S 1C	04-2-98	10	11-12-13	Final
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	1S 1C	04-2-98	10	14-15	Final
21238	Anatomia Clínica	1S 1C	04-2-98	15	1-2	Final
21200	Física	1S 1C	05-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21260	Nutrició I	1S 1C	05-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21245	Prod. de Conills i Altres Espècies	1S 1C	05-2-98	15	14-15	Final
21237	Oftalmologia	1S 1C	06-2-98	10	15-16-10	Final
21211	Agricultura	1S 1C	06-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21248	Prod.i Tecn. de Farratges i Pinsos	1S 1C	06-2-98	15	14-15	Final
21208	Fisiologia I	1S 1C	09-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21244	Prod. Ovina i Caprina	1S 1C	09-2-98	10	14	Final
21272	Malalties Parasitàries	1S 1C	09-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21234	Traumatologia	1S 1C	09-2-98	15	15-16	Final
21198	Biologia Cel·lular	1S 1C	10-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	1S 1C	10-2-98	10	14	Final
21262	Millora Genètica	1S 1C	10-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21220	Patologia Mèdica II	1S 1C	11-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21216	Epidemiologia	1S 1C	12-2-98	10	1-2-11-12-13	Final
21251	Microbiologia dels Aliments	1S 1C	12-2-98	10	15-16	Final
21243	Producció Porcina	1S 1C	12-2-98	15	7-14	Final
21199	Matemàtiques	1S 1C	13-2-98	10	1-2-6-7-10	Final
21223	Deontologia i Veterinària Legal	1S 1C	13-2-98	10	11-12-13-14-15	Final
21259	Producció Animal I	1S 1C	13-2-98	15	1-2-11-12-13	Final
21601	Biometria i Programació Lineal	1S 1C	13-2-98	15	7	Final

CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE VETERINÀRIA
CURS ACADÈMIC 1997-1998
CONVOCATÒRIA JUNY/JULIOL

Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
21256	Manipulació Embrionària	2S 1C	18-4-98	10	16	Final
21232	Clínica d' Animals Exòtics	2S 1C	18-4-98	10	1-2	Final
21202	Anatomia II	2S 1C	08-6-98			Pràctic
21213	Genètica	2S 1C	08-6-98	9	1-2-11-12-13-14-15	Final
21275	Cirurgia Clínica	2S 1C	08-6-98	15	1-2-11-12-13-14-15	Final
21202	Anatomia II	2S 1C	09-6-98			Pràctic
21264	Tecnologia dels Aliments	2S 1C	09-6-98	10	1-2-11-12-13-14-15	Final
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II	2S 1C	09-6-98	15	1-2-11-12-13-14	Final
21202	Anatomia II	2S 1C	10-6-98			Pràctic
21257	Micologia	2S 1C	10-6-98	10	13-15-16	Final
21255	Ecologia Veterinària	2S 1C	10-6-98	12	11-12	Final
21600	Bioquímica i Gen.Molec.Aplic.Veter.	2S 1C	10-6-98	15	16	Final
21202	Anatomia II	2S 1C	11-6-98			Pràctic
21217	Economia Agrària	2S 1C	11-6-98	10	1-2-11-12-13-14	Final
21276	Anatomia Patològica Especial	2S 1C	11-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21265	Farmacologia II	2S 1C	12-6-98	9	1-2-11-12-13-14-15	Final
21202	Anatomia II	2S 1C	12-6-98	12	1-2-11-12-13-14-15-16	Final
21227	Medicina Preventiva i Policia Sanit.	2S 1C	12-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21215	Microbiologia II	2S 1C	15-6-98	10	1-2-11-12-13	Final
21233	Medicina Interna	2S 1C	15-6-98	10	7-8-9-15-16	Final
21242	Producció Bovina	2S 1C	15-6-98	12	15-16	Final
21236	Neurologia	2S 1C	15-6-98	15	1-2	Final
21230	Clinica d'Aus i de Conills	2S 1C	15-6-98	15	15	Final
21266	Producció Animal II	2S 1C	16-6-98	10	1-2-11-12-13	Final
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	2S 1C	16-6-98	10	16	Final
21228	Clínica de Remugants	2S 1C	16-6-98	12	10-14-15	Final
21203	Biologia Animal i Vegetal	2S 1C	16-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21239	Patologia dels Animals Aquàtics	2S 1C	16-6-98	9.30	14-15	Final
21278	Patologia Mèdica I	2S 1C	17-6-98	10	1-2-11-12-13	Final
21214	Fisiologia II	2S 1C	17-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21205	Etologia	2S 1C	18-6-98	10	1-2-10-11-12	Final
21224	Terapèutica	2S 1C	18-6-98	10	5-6-8-9-13-14-15-16	Final
21268	Propedèutica	2S 1C	18-6-98	15	1-2-10-11-12	Final
21206	Bioquímica I	2S 1C	23-6-98	9	1-2-11-12-13-14-15	Final
21240	Zoonosi i Salut Pública	2S 1C	23-6-98	10	5-6-8-9-10	Final
21218	Immunologia	2S 1C	23-6-98	12	1-2-11-12-13	Final
21267	Nutrició II	2S 1C	23-6-98	15	1-2-5-11-12-13	Final
21277	Malalties Infeccioses II	2S 1C	23-6-98	15	6-7-8-9-10-15-16	Final
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària	2S 1C	25-6-98	10	16	Final
21246	Producció d'Aus	2S 1C	25-6-98	12	14	Final
21231	Clínica d'Èquids	2S 1C	25-6-98	12	15-16	Final
21204	Etnologia	2S 1C	25-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21269	Tecnol.de la Reprod.i Fisio.Obstèt.	2S 1C	26-6-98	9	1-2-11-12-13	Final
21226	Toxicologia	2S 1C	26-6-98	11.30	1-2-11-13-14-15-16	Final
21212	Parasitologia	2S 1C	26-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21249	Alimentació i Maneig d'Anim. Companyia	2S 1C	26-6-98	15	14-15-16	Final

Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
21263	Anatomia Patològica	1S 2C	29-6-98	Oral		Final
21199	Matemàtiques	1S 2C	29-6-98	10	11-12	Final
21219	Farmacologia I	1S 2C	29-6-98	10	1-2	Final
21209	Microbiologia I	1S 2C	29-6-98	15	1-2	Final
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I	1S 2C	29-6-98	15	11-12	Final
21197	Anatomia I	1S 2C	30-6-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 2C	30-6-98	Oral		Final
21271	Cirurgia General	1S 2C	30-6-98	15	1-2-11-12-13	Final
21197	Anatomia I	1S 2C	01-7-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 2C	01-7-98	Oral		Final
21261	Patologia General	1S 2C	01-7-98	10	1-2	Final
21244	Producció Ovina i Caprina	1S 2C	01-7-98	10	7	Final
21234	Traumatologia	1S 2C	01-7-98	12	14-15	Final
21210	Histologia	1S 2C	01-7-98	15	1-2	Final
21197	Anatomia I	1S 2C	02-7-98			Pràctic
21263	Anatomia Patològica	1S 2C	02-7-98	Oral		Final
21245	Producció Conills i Altres Espècies	1S 2C	02-7-98	10	12	Final
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	1S 2C	02-7-98	10	7	Final
21274	Radiologia	1S 2C	02-7-98	15	1-2-11-12	Final
21263	Anatomia Patològica	1S 2C	03-7-98	Oral		Final
21197	Anatomia I	1S 2C	03-7-98	10	1-2-11	Final
21243	Producció Porcina	1S 2C	03-7-98	10	16	Final
21222	Patol. Reprod. i Patol. Obstètrica	1S 2C	03-7-98	10	13-14	Final
21238	Anatomia Clínica	1S 2C	03-7-98	15	12-13	Final
21216	Epidemiologia	1S 2C	03-7-98	15	1-2	Final
21248	Prod. i Tecnologia de Farratges i Pinsos	1S 2C	06-7-98	9	14	Final
21208	Fisiologia I	1S 2C	06-7-98	10	1-2	Final
21220	Patologia Mèdica II	1S 2C	06-7-98	10	11-12	Final
21237	Oftalmologia	1S 2C	06-7-98	11.30	13	Final
21201	Química	1S 2C	06-7-98	15	12-13	Final
21262	Millora Genètica	1S 2C	06-7-98	15	1-2-11	Final
21247	Producció d'Animals Aquàtics	1S 2C	07-7-98	10	1-2	Final
21200	Física	1S 2C	07-7-98	15	12-13	Final
21273	Malalties Infeccioses I	1S 2C	07-7-98	15	1-2-11	Final
21211	Agricultura	1S 2C	08-7-98	10	1-2-11-12	Final
21235	Dermatologia	1S 2C	08-7-98	10	10-13	Final
21251	Microbiologia dels Aliments	1S 2C	08-7-98	10	14	Final
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	1S 2C	08-7-98	10	15	Final
21259	Producció Animal I	1S 2C	08-7-98	15	1-2	Final
21198	Biologia Cel·lular	1S 2C	09-7-98	10	1-2-11	Final
21229	Clínica de Pores	1S 2C	09-7-98	10	12	Final
21272	Malalties Parasitàries	1S 2C	09-7-98	15	1-2	Final
21207	Bioquímica II	1S 2C	10-7-98	10	1-2-11	Final
21241	Bioquímica Clínica	1S 2C	10-7-98	10	12	Final
21601	Biometria i Programació Lineal	1S 2C	10-7-98	12	7	Final
21260	Nutrició I	1S 2C	10-7-98	15	1-2	Final
21223	Deontologia i Veterinària Legal	1S 2C	10-7-98	15	10-11	Final

CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE VETERINÀRIA
CURS ACADÈMIC 1997-1998
CONVOCATÒRIA SETEMBRE

Codi	Assignatura	Data	Hora	Aula/es	Tipus
21202	Anatomia II	2S 2C	01-9-98		Pràctic
21212	Parasitologia	2S 2C	01-9-98	10	Final
21236	Neurologia	2S 2C	01-9-98	10	Final
21268	Propedèutica	2S 2C	01-9-98	15	Final
21242	Producció Bovina	2S 2C	01-9-98	15	Final
21224	Terapèutica	2S 2C	01-9-98	15	Final
21202	Anatomia II	2S 2C	02-9-98		Pràctic
21257	Micologia	2S 2C	02-9-98	10	Final
21233	Medicina Interna	2S 2C	02-9-98	10	Final
21600	Bioquímica i Gen. Molec.				
	Aplic. Veter.	2S 2C	02-9-98	12	Final
21267	Nutrició II	2S 2C	02-9-98	15	Final
21255	Ecologia Veterinària	2S 2C	02-9-98	15	Final
21230	Clínica d'Aus i de Conills	2S 2C	02-9-98	15	Final
21202	Anatomia II	2S 2C	03-9-98		Pràctic
21218	Immunologia	2S 2C	03-9-98	10	Final
21240	Zoonosi i Salut Pública	2S 2C	03-9-98	10	Final
21277	Malalties Infeccioses II	2S 2C	03-9-98	15	Final
21256	Manipulació Embrionària	2S 2C	03-9-98	15	Final
21215	Microbiologia II	2S 2C	04-9-98	9	Final
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II	2S 2C	04-9-98	10	Final
21275	Cirurgia Clínica	2S 2C	04-9-98	12	Final
21202	Anatomia II	2S 2C	04-9-98	15	Final
21264	Tecnologia dels Aliments	2S 2C	04-9-98	15	Final
21213	Genètica	2S 2S	07-9-98	10	Final
21226	Toxicologia	2S 2C	07-9-98	10	Final
21249	Alimentació i Maneig				
	d'Animals de Companyia	2S 2C	07-9-98	10	Final
21204	Etnologia	2S 2C	07-9-98	15	Final
21269	Tecnologia de la Reprod.				
	i Fisiol. Obst.	2S 2C	07-9-98	15	Final
21276	Anatomia Patològica Especial	2S 2C	08-9-98	10	Final
21231	Clínica d'Èquids	2S 2C	08-9-98	10	Final
21205	Etologia	2S 2C	08-9-98	15	Final
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària	2S 2C	08-9-98	15	Final
21217	Economia Agrària	2S 2C	09-9-98	10	Final
21232	Clínica d'Animals Exòtics	2S 2C	09/09/98	10	Final
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	2S 2C	09-9-98	10	Final
21246	Producció d'Aus	2S 2C	09-9-98	12	Final
21228	Clínica de Remugants	2S 2C	09-9-98	12	Final
21206	Bioquímica I	2S 2C	09-9-98	15	Final
21266	Producció Animal II	2S 2C	09-9-98	15	Final
21239	Patologia dels Animals Aquàtics	2S 2C	09-9-98	15	Final
21214	Fisiologia II	2S 2C	10-9-98	10	Final
21278	Patologia Mèdica I	2S 2C	10-9-98	10	Final
21203	Biologia Animal i Vegetal	2S 2C	10-9-98	15	Final
21265	Farmacologia II	2S 2C	10-9-98	15	Final
21227	Medicina Preventiva				
	i Policia Sanitària	2S 2C	10-9-98	15	Final

5.2.1.9. Crèdits de lliure elecció

L'estudiant haurà de superar, per poder demanar el títol, 42 crèdits de lliure elecció al llarg de la llicenciatura, estructurats de la forma següent:

1r curs	10,5	crèdits
2n curs	4,5	crèdits
3r curs	4,0	crèdits
4t curs	15,0	crèdits
5è curs	8,0	crèdits

Aquest nombre de crèdits només es refereix al màxim que pot realitzar en cada curs, però sense que la matrícula o la superació dels crèdits sigui obligatòria en cada un dels cursos. S'entén que els crèdits que l'estudiant no agafi en un curs seran acumulables en el curs següent i, així, successivament.

Els crèdits de lliure elecció es poden triar d'entre les matèries optatives del seu pla d'estudis o de la resta d'assignatures ofertes per la Universitat Autònoma de Barcelona (elaborats sota directius de l'RD 1497/1987).

En cas que l'estudiant vulgui triar assignatures optatives de la llicenciatura de Veterinària com a assignatures de lliure elecció, ho haurà de fer a partir de quart curs, excepte en el cas que triï les assignatures que tot seguint s'indiquen i que podrà cursar a partir de tercer curs:

- Biometria i Programació Lineal
- Microbiologia del Aliments
- Micologia
- Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària
- Gestió de l'Empresa Agropecuària
- Manipulació Embrionària

La matrícula d'aquests crèdits es formalitzarà al mateix centre en què l'estudiant està cursant els seus estudis, tant si s'imparteix a la Facultat com si no.

Cada grup reservarà un 10% de la seva capacitat (amb un màxim de 10) perquè l'ocupi l'estudiant que cursi aquesta assignatura com de lliure elecció.

L'estudiant podrà demanar la superació dels crèdits de lliure elecció que ha de cursar segons el seu pla d'estudis, mitjançant l'acreditació d'uns estudis previs. Aquests estudis han de tenir la categoria d'estudis universitaris homologats. Tanmateix, la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la UAB podrà reconèixer com a crèdits de lliure elecció altres estudis.

En aquest cas, es mantindrà la nota que havien obtingut en l'assignatura cursada realment. En cas d'una adaptació de dues o més assignatures per una de sola, la nota serà la mitjana ponderada de les notes originàries, si es tracta d'assignatures amb diferent nombre de crèdits.

En el cas que les assignatures tinguin el mateix valor (assignatures anuals), es calcularà la nota fent la mitjana aritmètica.

Cursos d'idiomes a la UAB

Els cursos fets al Servei d'Idiomes de la UAB tenen reconeixement com a crèdits de lliure elecció en els plans d'estudis universitaris. L'equivalència que s'utilitzarà és la d'un crèdit reconegut per cada 10 hores de docència realitzada, sempre que s'obtingui la qualificació mínima d'aprovat en la corresponent avaluació final per al nivell d'idioma que en cada cas es determini.

El nombre màxim de crèdits que es poden reconèixer a un estudiant, per cursos d'idiomes, serà de 12 crèdits per a les diplomatures i de 20 per a les llicenciatures. Només es podran incloure 10 crèdits per curs acadèmic.

Per a més informació sobre dates d'inscripció i d'inici de curs, cal adreçar-se al Servei d'Idiomes, edifici C (al costat del bar de Ciències) telèfon 581 27 36 o 581 13 25.

5.2.1.10. Normativa de realització i gestió acadèmica de les Pràctiques de Camp

(Aprovada en Junta de Facultat de 3 d'abril de 1995 i modificada en Junta de Facultat de 28 de febrer de 1997)

El Pla d'estudis actual de la Facultat de Veterinària (BOE del 14 de gener de 1993) té una assignatura obligatòria en el segon cicle del currículum, anomenada Pràctiques de Camp.

A. Càrrega lectiva i realització

La càrrega lectiva de l'assignatura Pràctiques de Camp és de 20 crèdits, amb una equivalència de 10 setmanes a jornada laboral completa. Aquestes pràctiques podran fer-se a partir del mes de juliol de l'any en el què l'estudiant s'hagi matriculat i hagi cursat totes les assignatures troncales de quart curs.

La realització de les pràctiques de camp és incompatible amb l'horari acadèmic, a excepció dels estudiants de cinquè curs que tinguin cursades totes les assignatures troncales.

B. Estructuració

Les Pràctiques de Camp s'estructuren en dos blocs, un d'obligatori i un altre bloc de lliure elecció.

B.1. El bloc obligatori és una estada de dues setmanes en un escorxador o quatre setmanes a jornada laboral completa (o el seu equivalent a mitja jornada) en una entitat proposada pel mateix estudiant, prèvia acceptació per part de la Comissió de Docència.

B.2. El bloc de lliure elecció tindrà una durada de vuit setmanes a jornada laboral completa o el seu equivalent a mitja jornada (aquest bloc, es podrà fer en dues parts d'un mes cadascuna o la seva equivalència a mitja jornada). Podrà realitzar-se en qualsevol de les entitats privades (clíniques veterinàries, empreses del sector agroalimentari, laboratoris, etc.) o públiques (oficines de sanitat animal, laboratoris del DARP, etc.) que la Facultat ofereix, amb les quals haurà establert prèviament un conveni.

També es possible fer tant el bloc obligatori com el de lliure elecció en altres entitats proposades pel mateix estudiant, amb l'acceptació prèvia per part de la Comissió de Docència. En el cas del bloc obligatori (escorxadors), l'estudiant només podrà proposar aquelles que siguin de fora de Catalunya.

C. Sol·licituds i criteris d'adjudicació

C.1. Entitats ofertes per la Facultat

Per sol·licitar qualsevol dels blocs oferts, cal presentar a la Gestió Acadèmica de la Facultat una sol·licitud (en l'imprès normalitzat que facilitarà la mateixa Gestió Acadèmica) en el termini indicat.

S'obriran tres períodes l'any per a la recepció de sol·licitud:

Sol·licituds	Període de realització de pràctiques
Gener-febrer	De març a juny
Maig-juny	De juliol a octubre
Setembre-octubre	De novembre a febrer

A l'inici de cada període d'admissió de sol·licituds es farà pública la llista d'entitats col·laboradores, els trams ofertes i el calendari de tramitació, que constarà de les parts següents:

- el termini de presentació de sol·licituds
- la data de publicació de les adjudicacions
- el termini de presentació de sol·licituds per a les readjudicacions
- la data de publicació de la llista definitiva amb les readjudicacions.

A la vista de l'oferta que publicarà la Facultat, l'estudiant haurà d'indicar en la sol·licitud els llocs i les dates escollits, per ordre de preferència. Les adjudicacions es faran d'acord amb el nombre de crèdits que li restin per finalitzar la llicenciatura. En el cas de situacions idèntiques, es procedirà a l'avaluació del currículum acadèmic, i se n'extraurà la mitjana ponderada.

C.2. Entitats proposades per l'estudiant

Per a sol·licitar la realització de les pràctiques en entitats proposades per l'estudiant, cal presentar una sol·licitud en imprès normalitzat que facilitarà la Gestió Acadèmica, en què constarà la raó social, el temps i les condicions de l'estada, com també el nom de la persona responsable de l'alumne o l'alumna durant el període pràctic. Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la un mes abans de l'inici de les pràctiques. La Comissió de Docència resoldrà sobre la idoneïtat de la sol·licitud, sempre que aquesta compleixi els requisits mínims exigits, i la farà pública quinze dies abans de l'inici de les pràctiques.

D. Matriculació

Hi haurà dos períodes l'any de matriculació: juliol i setembre. L'estudiant triarà dels dos grups que s'ofereixen –grup 1 per a les convocatòries de febrer/juny, o grup 2, per a les de juny/setembre–, el que més li convingui en funció de la seva situació acadèmica.

Es recomana que la matrícula es realitzi quan només resti l'últim tram de pràctiques per fer. D'aquesta forma, encara que no cursi cap altra assignatura, té garantida la cobertura de l'assegurança escolar (si compleix les condicions necessàries). La matrícula donarà dret a dues convocatòries.

En casos especials, es podrà generar un registre específic per tal que l'estudiant estigui cobert per l'assegurança escolar (sense estar matriculat), amb l'autorització de l'Àrea d'Alumnes.

L'estudiant que no tingui cobertura de l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no hi ha conveni de reciprocitat) haurà de contractar-se una assegurança i lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica de la Facultat, quinze dies abans de la data d'inici de les pràctiques.

E. Superació de les pràctiques

Tant pel que fa al bloc obligatori com per al bloc de lliure elecció, la Gestió Acadèmica trametrà a cada entitat una certificació, en imprès normalitzat, que, posteriorment i un cop finalitzades les pràctiques corresponents, caldrà retornar a la Facultat, degudament formalitzada i signada per la persona responsable, com a justificant de la realització de l'esmentat bloc i en la qual es reflectirà el grau de compliment i aprofitament de l'estada per part de l'estudiant. Aquesta documentació restarà dipositada a la Gestió Acadèmica de la Facultat.

Un cop realitzat cada bloc, l'estudiant haurà de lliurar a la Gestió Acadèmica una memòria de pràctiques (en imprès normalitzat), que restarà arxivada al seu expedient.

Juntament amb la convocatòria de setembre-octubre, es farà pública la relació de tots els trams superats per a l'estudiant durant el curs acadèmic anterior.

F. Actes acadèmiques (qualificacions)

L'acta es qualificarà posant la nota corresponent a la mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de l'estudiant. Es generaran actes tres cops l'any: febrer, juny i setembre.

El coordinador de les pràctiques extrafacultatives serà el professor/a responsable de l'assignatura (Pràctiques de Camp), que signarà les actes que es generin. També atendrà totes les consultes específiques.

G. Informació a l'estudiant

Tota la informació relacionada amb l'assignatura de Pràctiques de camp s'exposarà al tauler d'anuncis destinat aquest fi, que es troba situat al vestíbul de la Facultat, pròxim a la Gestió Acadèmica.

Amb la finalitat que l'estudiant rebi la major informació d'aquesta assignatura, a l'inici de cada curs acadèmic es convocarà una sessió informativa.

H. Relació amb les entitats col·laboradores

Els convenis amb cada entitat col·laboradora reflectiran el temps d'acollida de l'estudiant, l'activitat que haurà de dur a terme i els horaris exigits, i altres indicacions de compliment obligat per a l'estudiant.

Un cop l'any es trametrà a les entitats col·laboradores la documentació següent:

- resum de les activitats pràctiques del curs anterior
- normativa de realització (només en el supòsit que hi hagi modificacions)
- certificat de col·laboració

Observacions: Les pràctiques de camp es poden sol·licitar sense estar matriculat. El calendari de sol·licitud i adjudicació de les pràctiques és, per tant, un procés diferent a la matrícula. Us haureu d'haver matriculat de les Pràctiques de Camp obligatòriament per tal de poder finalitzar els vostres estudis; per tant, l'últim any per matricular-les serà el curs acadèmic en què us voleu llicenciar.

5.1.2.11. Sortides professionals

Tradicionalment, la professió veterinària ha desenvolupat la seva activitat laboral en tres grans camps: la clínica d'animals domèstics, la producció animal i la tecnologia dels aliments. Les sortides professionals d'aquests tres grans camps són molt diverses, però les més importants les podem agrupar en les següents:

Sector privat

- clínica d'animals de companyia (gossos, gats i cavalls),
- clínica d'animals de producció: (vaques, porcs, ovelles, aus i conills, etc.),
- indústries de fabricació de pinsos,
- indústries farmacològiques,
- laboratoris de diagnòstic,
- assessories d'empreses ramaderes, i
- indústries agroalimentàries.

Sector públic

- inspecció i control sanitari d'aliments (Conselleria de Sanitat i Seguretat Social).
- inspecció d'Escorxadors (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca), i
- sanitat i Producció Animal (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).

Recerca

Són nombrosos els camps d'investigació en els quals poden treballar els veterinaris.

Els principals organismes públics que desenvolupen aquest tipus d'investigació són: les universitats, el CSIC (Centre Superior d'Investigacions Científiques) i l'IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries).

A més dels organismes públics, les empreses privades del sector tenen importants equips d'investigació.

Actualment, sorgeixen nous camps professionals de gran interès per als veterinaris, sobretot els que estan relacionats amb l'ecologia (manteniment d'espècies protegides i/o en perill d'extinció), amb l'aqüicultura (patologia i producció d'espècies piscícoles) i amb l'economia (gestió d'empreses ramaderes i comercialització de productes animals).

5.2.2. Pla d'estudis de 1994 (Resolució de 21 de juny de 1994,
BOE del 13 d'octubre de 1994, sota la directriu de
l'R.D. 1497/1987, de 27 de novembre)
Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Segon	3	58	3	0	0	61
	4	33,5	0	40,5	15	89,00
		91,50	3,00	40,50	15,00	150,00

5.2.2.1. Normativa acadèmica

Tal com preveu l'Ordre d'11 de setembre de 1991 (BOE del 26-9-91) podrà accedir a aquesta llicenciatura l'estudiant que hagi superat el primer cicle de la Llicenciatura de Farmàcia, Veterinària, Medicina, Biologia, Química, Enginyeria Agrònoma i Enginyeria Química o bé els estudis conduents al títol d'Enginyeria Tècnica d'Indústries Agràries i Alimentàries, d'Hortofruticultura i Jardineria, d'Explotacions Agropecuàries, d'Indústries Forestals i de Química Industrial.

L'estudiant no podrà matricular-se de més de 90 crèdits per curs acadèmic.

El primer any caldrà matricular-se simultàniament dels complements de formació segons els estudis de procedència i d'un mínim de 25 crèdits de la llicenciatura.

L'estudiant estarà obligat a matricular-se de les assignatures que li restin pendents abans d'agafar-ne una de nova.

Segons l'Acord de la Junta de Facultat del 27 de novembre de 1991, les assignatures optatives, un cop finalitzada la matrícula, caldrà superar-les.

L'estudiant haurà de cursar al llarg de la llicenciatura un total de 40,5 crèdits d'assignatures optatives i un total de 15 crèdits d'assignatures de lliure elecció.

S'estableix un límit màxim de crèdits per sobre del límit assenyalat en el Pla d'estudis per obtenir el títol, que serà de 5 crèdits, arrodonits a l'alça en la quantitat necessària fins a completar la docència de l'assignatura que es triï. Tant pel que fa a les assignatures optatives com per a les de lliure elecció. Els crèdits addicionals dels quals es vulgui matricular l'estudiant per sobre d'aquest límit, no tindran validesa acadèmica.

A més de la normativa que especifiquem en aquest apartat, l'estudiant ha de considerar la normativa acadèmica establerta per la Universitat Autònoma de Barcelona i per l'Administració educativa (vegeu la *Guia de la Universitat Autònoma de Barcelona*)

5.2.2.2. Complementos de formació

L'Ordre d'11 de setembre de 1991 (BOE de 26 de setembre) determina les titulacions i els estudis de primer cicle i els complementos de formació per a l'accés als ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de Llicenciat en Ciència i Tecnologia dels Aliments.

El Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, en el seu punt 4 estableix que els complementos de formació es podran cursar simultàniament amb els ensenyaments del primer cicle de procedència o simultàneament amb els ensenyaments de segon cicle.

S'han establert els complementos de formació següents:

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
20451	Matemàtiques	4	2	6
23470	Anàlisi Química*	4	2	6
23471	Bioquímica	4	2	6
23472	Fisiologia*	3	1	4
23473	Enginyeria Química*	4	2	6
23477	Microbiologia	4	2	6
23478	Química Inorgànica*	3	1	4
23479	Química Orgànica	4	2	6
23488	Fisicoquímica*	4	2	6

Els complementos de formació específics de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments que s'impartiran a la Facultat de Veterinària, han estat assenyalats amb *. La resta de complementos de formació es duran a terme dintre dels plans d'estudis que tot seguit s'indiquen:

20451	Matemàtiques	Ll. Biologia (Matemàtiques)
23471	Bioquímica	Ll. Veterinària (Bioquímica II)
23477	Microbiologia	Ll. Químiques (Microbiologia)
23479	Química Orgànica	Ll. Veterinària (Química)

Si el contingut d'algun dels complementos assenyalats s'hagués realitzat en alguna de les assignatures cursades en els estudis d'origen, la Facultat estudiarà si és possible l'adaptació.

Segons siguin els estudis de procedència, els complementos que s'hauran de cursar es relacionen tot seguit:

*Estudis de procedència**Complements a cursar*

Farmàcia (UB). Pla vell 1r i 2n cicle

Enginyeria Química

Farmàcia (UB). Pla nou 1r cicle

Enginyeria Química

Veterinària (UAB). Pla vell 1r i 2n cicle

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Veterinària (UAB). Pla nou 1r i 2n cicle

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Química Inorgànica

Fisicoquímica

Medicina (UAB i UB). Pla vell i Pla nou

Matemàtiques

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Química Inorgànica

Química Orgànica

Fisicoquímica

Biologia (UAB i UB). Pla vell 1r cicle

Anàlisi Química

Fisiologia

Enginyeria Química

Biologia (UAB i UB). Pla vell 2n cicle

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Biologia (UB). Pla nou 1r i 2n cicle

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Química Inorgànica

Química Orgànica

Biologia (UAB). Pla nou 1r i 2n cicle

Anàlisi Química

Enginyeria Química

Química Inorgànica

Fisicoquímica

Química (UB). Pla vell 1r cicle

Bioquímica

Fisiologia

Enginyeria Química

Microbiologia

Química (UB). Pla vell 2n cicle

Bioquímica

Fisiologia

Microbiologia

Química (UAB i UB). Pla nou 1r i 2n cicle	Fisiologia Microbiologia
Química (UAB). Pla vell 1r i 2n cicle	Bioquímica Fisiologia Microbiologia
Eng. Tècnica d'Indústries Agràries i Aliment. Eng. Agrònom Industrial	Fisiologia Fisicoquímica
Eng. Tèc. d'Hortofrut. i Jardineria Eng. Tèc. d'Explot. Agropecuàries Eng. Tèc. d'Indústries Forestals	Bioquímica Fisiologia Enginyeria Química Microbiologia Fisicoquímica
Eng. Tècnica en Química Industrial Eng. Química	Bioquímica Fisiologia Microbiologia
Eng. Agrònom Zootècnica Eng. Agrònom Fitotècnica	Fisiologia Enginyeria Química Fisicoquímica

5.2.2.3. Segon cicle

Primer curs

Primer semestre

Complements de formació		Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
Codi	Assignatura			
21339	Productes Alimentaris (Tr)	4,5	3,0	7,5
21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (Tr)	2,0	0,5	2,5
21343	Operacions Bàsiques (Tr)	4,0	2,0	6,0
21345	Psicologia i Comunicació (Tr)	2,0	—	2,0
21348	Química i Bioquímica dels Aliments (Tr)	5,0	2,0	7,0
21349	Microbiologia dels Aliments (Tr)	2,5	2,0	4,5
23370	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (Tr)	2,0	0,5	2,5

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21341	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària (Tr)	4,0	1,0	5,0
21354	Higiene dels Aliments (Tr)	3,5	1,5	5,0
21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient (Ob)	1,5	1,5	3,0
21357	Normalització i Legislació Alimentària (Tr)	3,0	1,0	4,0
22958	Processos en la Indústria Alimentària (Tr)	3,0	2,5	5,5
23366	Fonaments de Nutrició (Tr)	4,5	1,5	6,0
23371	Indústries Alimentàries (Tr)	3,0	2,5	5,5

Total de crèdits del primer curs:

– troncal	43,0	20,0	63,0
– obligatoris	1,5	1,5	3,0

Crèdits totals **66,0**

Tr = troncal

Ob = obligatòria

Op = optativa

Ll = de lliure elecció

*Segon curs***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21347	Toxicologia dels Aliments (Tr)	2,0	2,0	4,0
21352	Salut Pública (Tr)	2,0	1,0	3,0
23367	Nutrició Aplicada (Tr)	4,5	1,5	6,0

Total de crèdits troncal: 8,5 4,5 13,0

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
21338	Història i Antropologia de l'Alimentació (Tr)	2,0	—	2,0
21350	Anàlisi i Control de Qualitat dels Aliments (Tr)	4,5	3,0	7,5
21358	Fonaments de Projectes (Tr)	2,0	1,0	3,0
23369	Parasitologia Aliments (Tr)	1,5	1,5	3,0
Total de crèdits troncal:		10,0	5,5	15,5

Total de crèdits del segon cicle

– assignatures troncal	91,5
– assignatures obligatòries	3,0
– assignatures optatives	40,5
– assignatures de lliure elecció	15,0
Crèdits totals	150,0

5.2.2.4. Assignatures optatives

L'estudiant ha de cursar un total de 40,5 crèdits d'assignatures optatives, a escollir entre total l'oferta que es relaciona:

*Facultat de Veterinària UAB***Primer semestre**

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
—	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	3,0	1,5	4,5
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	4,5	3,0	7,5
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	3,0	1,5	4,5
21364	Control i Instrumentació	3,0	1,5	4,5
21365	Enginyeria de Processos Biotecnològics	3,0	1,5	4,5
21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi	3,0	1,5	4,5

	Estades en la Indústria I	-	9,0	9,0
	Estades en la Indústria II	-	4,5	4,5
	Estades en la Indústria III*	-	18,0	18,0
23966	Treball Pràctic I	-	6,0	6,0
23967	Treball Pràctic II	-	12,0	12,0

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
—	Enginyeria del fred	3,0	1,5	4,5
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	4,5	3,0	7,5
21359	Microbiologia Industrial	3,0	1,5	4,5
21372	Aqüicultura	3,0	1,5	4,5
22959	Comunicació audiovisual i publicitat	3,0	1,5	4,5
	Estades en la Indústria I	-	9,0	9,0
	Estades en la Indústria II	-	4,5	4,5
	Estades en la Indústria III*	-	18,0	18,0
23966	Treball Pràctic I	-	6,0	6,0
23967	Treball Pràctic II	-	12,0	12,0

* Assignatura específica per als alumnes matriculats a la Llicenciatura amb anterioritat al curs acadèmic 1997-1998

Facultat de Farmàcia de la UB

Primer semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
23934*	Dispersions Alimentoses.			
	Textura i Reologia	3,0	2,0	5,0
23937*	Sanitat Ambiental	1,5	1,5	3,0
23940*	Contaminació i Sanejament de Sòls	3,0	2,0	5,0
23945*	Botànica Alimentària	3,0	2,0	5,0
23948*	Garanties de Qualitat en el Laboratori Analític	3,0	1,5	4,5
23954*	Detecció i Diagnòstic de Virus en Aliments	2,0	1,0	3,0
23955*	Diagnòstic en Microbiologia Alimentària: Noves Tecnologies	2,0	1,5	3,5
23956*	Anàlisi de Riscos i Punts Crítics de Control: Aplicació Pràctica	3,0	—	3,0

23957*	ISO 9000 en l'Empresa			
	Alimentària	3,0	—	3,0
23958*	L'Envasament d'Aliments	3,0	—	3,0
23961*	Disseny de Bioreactors	4,5	—	4,5
23962*	Canvi Social i Consum			
	Alimentari	4,0	—	4,0
23963*	Eines d'Estadística			
	i Càlcul Numèric	1,5	3,5	5,0
24024*	La Mel. Anàlisi Polínica i			
	Control de Qualitat	3,0	2,0	5,0
24025*	Anàlisi Sensorial	2,0	1,0	3,0
24026*	Additius Alimentaris	2,0	1,0	3,0

Segon semestre

Codi	Assignatura	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics	Crèdits totals
23934*	Dispersions Alimentoses.			
	Textura i Reologia	3,0	2,0	5,0
23936*	Psicologia de la Comunicació:			
	Teoria i Aplicacions Pràctiques	3,0	3,0	6,0
23939*	Edafologia	5,0	2,0	7,0
23950*	Fongs Comestibles i Tòxics	3,0	1,5	4,5
23956*	Anàlisi de Riscos i			
	Punts Crítics de Control:			
	Aplicació Pràctica	3,0	—	3,0
23957*	ISO 9000 en l'Empresa			
	Alimentària	3,0	—	3,0
23958*	Envasament d'Aliments	3,0	—	3,0
	Teoria i Aplicacions Pràctiques	3,0	3,0	6,0
23961*	Disseny de Bioreactors	4,5	—	4,5
23963*	Eines d'Estadística			
	i Càlcul Numèric	1,5	3,5	5,0
24027*	Hidrologia	4,5	2,5	7,0

(*) Aquestes assignatures s'impartiran a la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona. L'estudiant ha de tenir en compte, a l'hora de matricular-se d'aquestes assignatures, que no estaran coordinades per la UAB; per tant, es poden donar coincidències en els horaris, tant de teoria com de pràctica, i en els exàmens.

5.2.2.5. Horaris

Horaris de Ciència i Tecnologia dels Aliments (classes teòriques)

Les assignatures dels **complements de formació** específiques per a aquesta llicenciatura s'impartiran a la Facultat de Veterinària en horari de matí, tant la teoria com les classes de problemes.

L'estudiant ha de fer una matriculació coherent al primer curs per tal d'evitar al màxim les incompatibilitats d'horari, d'altra banda inevitables.

Les classes de teoria del **primer curs** es donaran a la tarda començant a les 15 h. Hi ha algunes assignatures que tenen pocs crèdits teòrics i, per tant, acabaran abans de finalitzar el semestre. Per contra, n'hi ha d'altres que tenen més de 4,5 crèdits i hauran d'ampliar el nombre de hores de classe per tal d'aproximar-s'hi al màxim possible. La programació de les classes pràctiques es farà a l'inici del curs en horari de matí.

L'horari de les classes teòriques de l'assignatura Enginyeria del Fred serà de tarda; per tant, es poden donar coincidències amb les pràctiques d'altres assignatures.

Les assignatures optatives que es cursin a la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona no estaran coordinades per la UAB. Per tant, es poden donar coincidències en els horaris teòrics i pràctics, així com d'exàmens.

A l'hora de formalitzar la matrícula, l'estudiant ha de ser conscient de la complexitat d'aquests horaris i haurà d'evitar incompatibilitats en les assignatures escollides.

S'adverteix que part de les pràctiques de l'assignatura Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica es realitzaran a l'INCAVÍ, a Vilafranca del Penedès. La Facultat no es responsabilitza de les despeses per desplaçament.

COMPLEMENTS DE FORMACIÓ

AULA 7					
TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09.00-10.00			Fisiologia	Fisiologia	Fisiologia
10.00-10.30	Química Inorgànica Problemes	Anàlisi Química Problemes		Anàlisi Química	Anàlisi Química
10.30-11.00					
11.00-12.00	Química Inorgànica	Fisicoquímica Problemes	Química Inorgànica		
12.00-13.00	Enginyeria Química	Enginyeria Química	Enginyeria Química Problemes	Fisicoquímica	Fisicoquímica
13.00-13.30					

PRIMER CURS

AULA 16					
TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00-16.00	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Operacions Bàsiques Problemes	Química i Bioquímica dels Aliments (2)
16.00-17.00	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Microbiologia dels Aliments (1)
17.00-18.00	Operacions Bàsiques	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)	Operacions Bàsiques	Operacions Bàsiques	Psicologia i Comunicació
18.00-19.00		Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)		Microbiologia dels Aliments (1)	

(1) Aquestes assignatures s'impartiran fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

(2) D'aquesta assignatura s'impartiran 5 hores més fins a completar els crèdits teòrics assignats.

PRIMER CURS

AULA 16					
TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - SEGON SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00-16.00	Fonaments de Nutrició	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries i Medi Ambient	Higiene dels Aliments	Higiene dels Aliments
16.00-17.00	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries	Indústries Alimentàries i Medi Ambient - Problemes -	Processos en les Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
17.00-18.00	Normalització i Legislació Alimentària	Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Processos en la Indústria Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
18.00-19.00	Normalització i Legislació Alimentària - Seminari -	Normalització i Legislació Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Higiene dels Aliments (1)	

(1) L'assignatura *Higiene dels Aliments* s'impartirà en aquest horari de dijous només cinc dies.

SEGON CURS - PRIMER SEMESTRE

	AULA 16				
	TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER SEMESTRE				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30-09.30	Toxicologia dels Aliments	Toxicologia dels Aliments	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)
09.30-10.30	Ciència i Tecnologia del Peix	Ciència i Tecnologia de la Carn	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)
10.30-11.30	Ciència i Tecnologia del Peix	Ciència i Tecnologia de la Carn	Nutrició Aplicada	Ciència i Tecnologia de la Carn	Metodologies Avançades en l'Anàlisi
11.30-12.30		Nutrició Aplicada	Nutrició Aplicada	Salut Pública	Metodologies Avançades en l'Anàlisi
12.30-13.30				Salut Pública	

(1) L'assignatura *Control i Instrumentació* s'inicia l'1 d'octubre i finalitza el 12 de novembre

(2) L'assignatura *Enginyeria de Processos Biotecnològics* s'inicia el 14 de novembre i finalitza el 14 de gener de 1998

SEGON CURS - SEGON SEMESTRE

	AULA16 TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - SEGON SEMESTRE				
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08.30-09.30		Microbiologia Industrial	Parasitologia (1)	Microbiologia Industrial	Parasitologia (1)
09.30-10.30	Ciència i Tecnologia de la Llet	Ciència i Tecnologia de la Llet	Parasitologia (1)	Fonaments de Projectes	Parasitologia (1)
10.30-11.30	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	Ciència i Tecnologia de la Llet	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Fonaments de Projectes	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments
11.30-12.30	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Aqüicultura	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Aqüicultura	
12.30-13.30	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments			
17.00-18.00		Enginyeria del Fred			
18.00-19.00		Enginyeria del Fred			

(1) L'assignatura Parasitologia dels Aliments s'inicia el 18 de febrer i finalitza el 3 d'abril

(2) Aquesta assignatura s'impartirà fins a esgotar els crèdits teòrics assignats

5.2.2.6. Calendari d'exàmens

CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA DELS ALIMENTS CURS ACADÈMIC 1997-1998 - CONVOCATÒRIA DE FEBRER						
Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
21364	Control i Instrumentació	1S 1C	22.11.97	10	10	Final
21366	Metodol. Avanç. en l'Anàlisi	1S 1C	26-1-98	15	7	Final
23473	Enginyeria Química	1S 1C	26-1-98	10	16	Final
21349	Microbiol. dels Aliments	1S 1C	27-1-98	10	14	Final
—	Productes Derivats Ferm. Alcoh.	1S 1C	27-1-98	15	7	Final
21339	Productes Alimentaris	1S 1C	28-1-98	10	14	Final
21352	Salut Pública	1S 1C	28-1-98	15	14	Final
23478	Química Inorgànica	1S 1C	29-1-98	10	7	Final
23488	Fisicoquímica	1S 1C	30-1-98	10	16	Final
21365	Engin. de Proc. Biotecnol.	1S 1C	02-2-98	15	14	Final
21347	Toxicologia dels Aliments	1S 1C	03-2-98	10	14	Final
21348	Química i Bioq. dels Alim.	1S 1C	03-2-98	10	15	Final
21342	Prod. Mat. Prim. Or. Animal	1S 1C	04-2-98	10	16	Final
21253	Ciència i Tec. de la Carn	1S 1C	04-2-98	10	14-15	Final
23470	Anàlisi Química	1S 1C	05-2-98	10	15	Final
23370	Prod. Mat. Prim. Or. Vegetal	1S 1C	06-2-98	10	4	Final
23472	Fisiologia	1S 1C	09-2-98	10	7	Final
21254	Ciència i Tec. del Peix	1S 1C	10-2-98	10	14	Final
23367	Nutrició Aplicada	1S 1C	11-2-98	10	4	Final
21345	Psicologia i Comunicació	1S 1C	12-2-98	10	14	Final
21343	Operacions Bàsiques	1S 1C	13-2-98	10	8-9	Final

**CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA
DELS ALIMENTS CURS ACADÈMIC 1997-1998 - CONVOCATÒRIA JUNY/JULIOL**

Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
23369	Parasitologia dels Aliments	2S 1C	18-4-98	8.30	15	Final
21341	Economia i Gestió de l'Em.	2S 1C	08-6-98	10	7	Final
—	Enginyeria del Fred	2S 1C	08-6-98	15	7	Final
21338	Hist. i Antrop. de l'Alim.	2S 1C	09-6-98	10	7	Final
21350	Anàlisi i Control de Qualit.	2S 1C	10-6-98	10	14	Final
21358	Fonaments de Projectes	2S 1C	10-6-98	15	8	Final
21354	Higiene dels Aliments	2S 1C	11-6-98	10	16	Final
21359	Microbiologia Industrial	2S 1C	12-6-98	10	7	Final
22958	Proc. en la Indústria Alim.	2S 1C	15-6-98	10	14	Final
21252	Ciència i Tec. de la Llet	2S 1C	16-6-98	10	16	Final
21357	Norm. i Legis. Alimentària	2S 1C	17-6-98	10	14	Final
22959	Comunicació Audio. i Publ.	2S 1C	18-6-98	10	7	Final
23371	Indústries Alimentàries	2S 1C	18-6-98	15	14	Final
21372	Aqüicultura	2S 1C	23-6-98	10	7	Final
21356	Indús. Alim. i Medi Amb.	2S 1C	23-6-98	15	14	Final
23366	Fonaments de Nutrició	2S 1C	26-6-98	10	9-10	Final
—	Productes Derivats Ferm. Alcoh.	1S 2C	26-6-98	15	7	Final
21343	Operacions Bàsiques	1S 2C	29-6-98	9	7	Final
23472	Fisiologia	1S 2C	29-6-98	15	8	Final
21364	Control i Instrumentació	1S 2C	30-6-98	9	7	Final
23370	Prod. Mat. Prim. Or. Vegetal	1S 2C	30-6-98	15	8	Final
21345	Psicologia i Comunicació	1S 2C	01-7-98	9	8	Final
23488	Fisicoquímica	1S 2C	01-7-98	15	7	Final
21254	Ciència i Tec. del Peix	1S 2C	02-7-98	10	7	Final
23367	Nutrició Aplicada	1S 2C	02-7-98	15	8	Final
21365	Engin. de Proc. Biotecnol.	1S 2C	03-7-98	9	8	Final
21342	Prod. Mat. Prim. Or. Animal	1S 2C	03-7-98	15	7	Final
23478	Química Inorgànica	1S 2C	06-7-98	10	7	Final
21348	Química i Bioq. dels Alim.	1S 2C	06-7-98	15	8	Final
21352	Salut Pública	1S 2C	07-7-98	10	7	Final
23470	Anàlisi Química	1S 2C	07-7-98	15	8	Final
21339	Productes Alimentaris	1S 2C	08-7-98	15	7	Final
21253	Ciència i Tec. de la Carn	1S 2C	08-7-98	10	15	Final
21347	Toxicologia dels Aliments	1S 2C	09-7-98	10	7	Final
21349	Microbiol. dels Aliments	1S 2C	09-7-98	15	8	Final
23473	Enginyeria Química	1S 2C	10-7-98	10	7	Final
21366	Metodol. Avanç. en l'Anàlisi	1S 2C	10-7-98	15	8	Final

**CALENDARI D'EXÀMENS DE LA LLICENCIATURA DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA
DELS ALIMENTS CURS ACADÈMIC 1997-1998 - CONVOCATÒRIA SETEMBRE**

Codi	Assignatura		Data	Hora	Aula/es	Tipus
23369	Parasitologia dels Aliments	2S 2C	01-9-98	10	7	Final
21341	Economia i Gestió de l'Em.	2S 2C	01-9-98	15	8	Final
21338	Hist. i Antrop. de l'Alim.	2S 2C	02-9-98	10	7	Final
—	Enginyeria del Fred	2S 2C	02-9-98	15	7	Final
21350	Anàlisi i Control de Qualit.	2S 2C	03-9-98	10	7	Final
23366	Fonaments de Nutrició	2S 2C	03-9-98	10	15	Final
21358	Fonaments de Projectes	2S 2C	04-9-98	10	7	Final
21354	Higiene dels Aliments	2S 2C	04-9-98	15	8	Final
21359	Microbiologia Industrial	2S 2C	07-9-98	10	7	Final
22958	Proc. en la Indústria Alim.	2S 2C	07-9-98	15	8	Final
22959	Comunicació Audio. i Publ.	2S 2C	08-9-98	10	7	Final
21357	Norm. i Legis. Alimentària	2S 2C	08-9-98	15	8	Final
21252	Ciència i Tec. de la Llet	2S 2C	09-9-98	10	7	Final
23371	Indústries Alimentàries	2S 2C	09-9-98	15	8	Final
21372	Aqüicultura	2S 2C	10-9-98	10	7	Final
21356	Indús. Alim. i Medi Amb.	2S 2C	10-9-98	15	8	Final

5.2.2.7. Crèdits de lliure elecció

L'estudiant haurà de superar, per poder demanar el títol, 15 crèdits de lliure elecció al llarg de la llicenciatura.

La matrícula d'aquests crèdits es formalitzarà al mateix centre on l'estudiant està cursant els seus estudis, tant si s'imparteixen a la Facultat com si no.

Cada grup reservarà un 10% de la seva capacitat (amb un màxim de 10) perquè l'ocupin els estudiants que cursin aquesta assignatura com de lliure elecció.

L'estudiant podrà demanar la superació dels crèdits de lliure elecció que ha de cursar segons el seu pla d'estudis, mitjançant l'acreditació d'uns estudis previs. Aquests estudis han de tenir la categoria d'estudis universitaris homologats. Tanmateix, la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la UAB podrà reconèixer com a crèdits de lliure elecció altres estudis.

En aquest cas, es mantindrà la nota que havia obtingut en l'assignatura cursada realment. En cas d'una adaptació de dues o més assignatures per una de sola, la nota serà la mitjana ponderada de les notes originàries, si es tracta d'assignatures amb diferent nombre de crèdits. En el cas que les assignatures tinguin el mateix valor (assignatures anuals), es calcularà la nota fent la mitjana aritmètica.

Tal com preveu la Normativa sobre l'accés al segon cicle d'un ensenyament diferent amb data 28 de juny de 1993, en el seu punt 10, «En cap cas un alumne podrà demanar la con-

validació d'assignatures superades en el primer cicle que li han permès l'accés. Però, si l'alumne, a més, ha cursat tot o part d'un segon cicle, podrà demanar la convalidació d'assignatures ja cursades en aquest segon cicle per altres del segon cicle al qual accedeix i també podrà sol·licitar l'adaptació per a assignatures de lliure elecció del segon cicle que vol cursar».

Cursos d'idiomes a la UAB

Els cursos fets al Servei d'Idiomes de la UAB tenen reconeixement com a crèdits de lliure elecció en els plans d'estudis universitaris. L'equivalència que s'utilitzarà és la d'un crèdit reconegut per cada 10 hores de docència realitzada, sempre que s'obtingui la qualificació mínima d'aprobat en la corresponent avaluació final per al nivell d'idioma que en cada cas es determini.

El nombre màxim de crèdits que es podrà reconèixer a un estudiant, per cursos d'idiomes, serà de 12 crèdits per a les diplomatures i de 20 per a les llicenciatures. Únicament es poden incorporar 10 crèdits per curs acadèmic.

Per a més informació sobre dates d'inscripció i d'inici de curs, cal adreçar-se al Servei d'Idiomes, edifici C (al costat del bar de Ciències), telèfon 581 27 36 o 581 13 25.

5.2.2.8. Normativa de la realització i gestió acadèmica de les assignatures optatives

Estades en la Indústria i Treball Pràctic de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

El Pla d'estudis de la Llicenciatura de segon cicle de Ciència i Tecnologia dels Aliments (BOE, 13 d'octubre de 1994) preveu la possibilitat de cursar en l'últim curs les assignatures optatives anomenades Estades en la Indústria i Treball Pràctic. Es recomana agafar només una d'aquestes assignatures.

A. Càrrega lectiva i realització

La càrrega lectiva de l'assignatura Estades en la Indústria és de 9 o 4,5 crèdits, amb una equivalència de dos mesos o un a jornada completa. L'estudiant podrà cursar aquesta assignatura després d'haver-se matriculat i havent cursat 100 crèdits totals de la Llicenciatura. Preferentment, es cursarà fora del període lectiu. Els alumnes que estiguin treballant en una indústria no podran cursar aquesta assignatura a la mateixa empresa (aprovat a la Junta de Facultat del 10 de novembre de 1995).

La càrrega lectiva de l'assignatura Treball Pràctic és de 6 crèdits, amb una equivalència de 30 h per crèdit. Podrà fer-se al llarg de l'últim curs.

B. Estructuració

L'assignatura d'Estades a la Indústria, s'estructurarà en un sol període de pràctiques extra-facultatives de dos mesos o un de durada en una indústria del sector agroalimentari que la Facultat ofereix i amb la qual haurà establert prèviament un conveni. També és possible fer-la en altres empreses proposades pel mateix estudiant, amb l'acceptació prèvia per part de la Comissió de Docència.

L'assignatura de Treball Pràctic també s'estructurarà en un sol període, però serà el professor/a tutor/a, juntament amb l'estudiant, qui fixarà la distribució de la feina en el temps al llarg del semestre. Es farà en un departament vinculat a la Universitat o una entitat pública.

En tots dos casos, l'estudiant tindrà un professor o una professora tutors responsables del pla de treball, de fer-ne un seguiment i d'avaluar-lo al final. En cas que aquestes assignatures no es facin a la Universitat, l'estudiant tindrà també un tutor que serà la persona tècnica sota la direcció de la qual l'estudiant desenvoluparà l'estada. El seguiment i l'avaluació final del treball les faran els dos tutors o tutores conjuntament.

C. Sol·licituds i criteris d'adjudicació

A) Entitats ofertes per la Facultat:

Per sol·licitar qualsevol de les dues assignatures, cal presentar a la Secretaria de la Facultat una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la mateixa Secretaria) en els terminis que es fixaran els mesos de maig i juny.

A l'inici del període d'admissió de sol·licituds, es farà pública la llista d'entitats/empreses i unitats docents col·laboradores, i el calendari de tramitació, que constarà de les parts següents:

- el termini de presentació de sol·licituds,
- la data de publicació de les adjudicacions,
- el termini de presentació de sol·licituds per a les readjudicacions, i
- la data de publicació de la llista definitiva amb les readjudicacions.

A la vista de l'oferta que publicarà la Facultat, l'estudiant haurà d'indicar en la sol·licitud el lloc escollit per ordre de preferència. Les adjudicacions es faran d'acord amb el currículum acadèmic i es valorarà el nombre de crèdits pendents per finalitzar la llicenciatura.

B) Entitats proposades per l'estudiant

Per sol·licitar la realització de l'Estada en la Indústria en empreses proposades per l'estudiant, cal presentar una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la Secretaria) acompanyada d'una carta d'acceptació de l'esmentada empresa, en què s'indiqui: la raó social, el temps i les condicions de l'estada, com també el nom de la persona responsable de l'es-

tudiant durant el període pràctic. Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la dos mesos abans de l'inici de l'assignatura. La Comissió de Docència resoldrà sobre la idoneïtat de la sol·licitud, sempre que aquesta compleixi els requisits mínims exigits, i la farà pública quinze dies abans de l'inici de l'estada.

D. Superació de les assignatures

La Secretaria trametrà a cada entitat una certificació, en imprès normalitzat, que posteriorment i un cop finalitzades les assignatures corresponents, caldrà retornar a la Facultat, degudament formalitzada i signada pel tutor o la tutora responsable, com a justificant d'haver-les fetes i en la qual es reflectirà el grau d'acompliment i aprofitament de l'estada per part de l'estudiant. El professor/a tutor/a, juntament amb el o la responsable de l'entitat col·laboradora, faran l'avaluació de l'estudiant en imprès normalitzat. Tota aquesta documentació restarà dipositada a la Secretaria de la Facultat i arxivada a l'expedient de l'estudiant.

Així mateix, i un cop finalitzada l'estada corresponent o bé finalitzat el treball pràctic, l'estudiant haurà de lliurar a la Secretaria una memòria de pràctiques, que servirà d'avaluació i serà requisit imprescindible per superar les assignatures.

E. Matriculació

La matriculació es farà en el període habitual. Es crearà una convocatòria especial el mes de maig, exclusiva per a l'assignatura optativa Estades en la Indústria. Es recomana que la matrícula es faci quan l'estudiant prevegi la possibilitat de fer l'estada o bé ja estigui feta. D'aquesta forma, encara que no cursi cap altra assignatura, té garantida la cobertura de l'assegurança escolar (si compleix les condicions necessàries). La matrícula donarà dret a dues convocatòries.

En casos especials es podrà generar un registre específic per tal que l'estudiant estigui cobert per l'assegurança escolar (sense estar matriculat).

L'estudiant que no tingui cobertura de l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no hi ha conveni de reciprocitat) haurà de contractar-se una assegurança i lliurar la documentació a la Secretaria de la Facultat 15 dies abans de la data de l'inici.

F. Actes acadèmiques (qualificacions)

L'acta es qualificarà posant la nota fixada pel professor/a tutor/a, d'acord amb el tutor o la tutora responsable de l'entitat o empresa col·laboradora. Es generaran actes tres cops l'any: febrer, juny i setembre.

El coordinador/a de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments serà el professor/a responsable de les dues assignatures (Estades en la Indústria i Treball Pràctic) i qui signi les actes que es generin. També atendrà totes les consultes específiques.

G. Relació amb les entitats col·laboradores

Un cop l'any es trametrà a les empreses col·laboradores la documentació següent:

- un resum de les activitats pràctiques del curs anterior,
- la normativa de realització (només en el supòsit que hi hagi modificacions), i,
- el certificat de col·laboració.

Nota:

Criteris d'adjudicació de les places:

- 1) Es tindran en compte els requisits indicats per la indústria receptora
- 2) Els alumnes que hagin manifestat per escrit el seu interès per una indústria concreta estaran obligats a incorporar-s'hi.
- 3) Expedient. Es valorarà el nombre de crèdits que li restin per finalitzar la Llicenciatura i la nota mitjana de l'expedient.
- 4) La Facultat no tindrà en compte criteris de selecció no acadèmics.

5.2.2.9. Sortides professionals

Els estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments permeten als llicenciats d'aquesta nova titulació de segon cycle, orientar les seves opcions professionals a:

- tots els àmbits de la indústria alimentària: producció, gestió, investigació i desenvolupament de nous productes, control de qualitat, disseny i màrqueting etc.
- les administracions públiques (nacional, autonòmica, i local) en les àrees d'agricultura, sanitat, indústria, consum i educació;
- centres de recerca (universitats, etc.).

Aquests estudis cobreixen un buit de formació reivindicat des de fa molts anys a la indústria alimentària, que tan important és a Catalunya.

Atès l'enorme evolució que experimenta aquest camp avui en dia, es fa necessari disposar de professionals ben preparats, capaços d'integrar-se en qualsevol dels aspectes abans esmentats.

La Facultat de Veterinària considera aquests estudis, molt relacionats amb els de la llicenciatura de Veterinària, fonamentals per completar l'oferta educativa d'aquest centre i ha fet i està fent un gran esforç en la preparació d'aquests professionals.

6. Calendaris

6.1. Calendari acadèmic 1997-1998

Dies festius a tots els centres de la UAB

11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	dijous
12 d'octubre	Festa de la Hispanitat	diumenge
1 de novembre	Tots Sants	dissabte
6 de desembre	La Constitució	dissabte
8 de desembre	La Immaculada	dilluns
25 de desembre	Nadal	dijous
26 de desembre	Sant Esteve	divendres
1 de gener	Cap d'Any	dijous
6 de gener	Reis	dimarts
10 d'abril	Divendres Sant	divendres
13 d'abril	Dilluns de Pasqua	dilluns
1 de maig	Festa del Treball	divendres
24 de juny	Sant Joan	dimecres

Festes locals: per als centres situats al campus de Bellaterra, seran:

24 de setembre	La Mercè	dimecres
1 de juny	Segona Pascua	dilluns

Festa institucional: la festa de la Facultat, Sant Francesc, es trasllada al dijous 30 d'abril de 1998.

Vacances de Nadal: comprenen des del dimecres dia 24 de desembre de 1997 fins al dimarts 6 de gener de 1998, tots dos inclosos.

Vacances de Pasqua: comprenen des del dissabte dia 4 d'abril fins al dilluns dia 13 d'abril de 1998, tots dos inclosos.

Duració del curs

Primer semestre

Classes: del 29 de setembre de 1997 al 16 de gener de 1998.

Setmana no lectiva: del 19 al 23 de gener de 1998.

Exàmens de 1a convocatòria: del 26 de gener al 13 de febrer de 1998.

Segon semestre

Classes: del 16 de febrer de 1998 al 29 de maig de 1998.

Setmana no lectiva: del 1 al 5 de juny de 1998.

Exàmens 1a convocatòria segon semestre: del 8 al 26 de juny de 1998.

Exàmens 2a convocatòria primer semestre: del 29 de juny al 10 de juliol de 1998.

Exàmens 2a convocatòria segon semestre: del 1 al 12 de setembre de 1998.

Nota: Aquest calendari pot variar en funció del que estableixi el calendari oficial de festes establert per la Generalitat de Catalunya per a l'any 1998.

6.2. Calendari academicoadministratiu per al curs 1997-1998

Juny-juliol de 1997

Sol·licitud de convocatòria de gràcia del 16 de juny al 14 de juliol de 1997

Sol·licitud de trasllat
d'expedient acadèmic de l'1 al 31 de juliol de 1997

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos per resoldre a la
Comissió de Convalidacions del mes de juliol 7 de juliol de 1997

Setembre de 1997

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos per resoldre a la
Comissió de Convalidacions del mes de setembre 5 de setembre de 1997

Sol·licitud de convocatòria de gràcia del 4 al 29 de setembre de 1997

Octubre-novembre de 1997

Sol·licitud de canvis i anul·lacions
de 1r i 2n cicle del 20 al 31 d'octubre de 1997

Sol·licitud d'anul·lació de matrícula
de 1r i de 2n cicle fins al 14 de novembre de 1997

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos per a la
Comissió de Convalidacions
del mes de novembre fins al 31 d'octubre de 1997

Desembre de 1997

Sol·licitud d'examen de la convocatòria
extraordinària de febrer del 9 al 19 de desembre de 1997

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos per a la
Comissió de Convalidacions
del mes de gener de 1998

9 de desembre de 1997

Febrer de 1998

Sol·licitud de canvis anul·lacions que no impliquin
un increment econòmic d'assignatures de
2n semestre (excloses aquelles sobre les quals
ja hi hagi una resolució denegatòria anterior)

del 16 al 23 de febrer de 1998

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos a la Comissió
de Convalidacions del mes de març

25 de febrer de 1998

Abril de 1998

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos a la Comissió
de Convalidacions del mes de maig

27 d'abril de 1998

Juny de 1998

Data límit per lliurar les sol·licituds
de convalidacions i recursos a la Comissió
de Convalidacions del mes de juliol

29 de juny de 1998

6.3. Calendari de matriculació per al curs 1997-1998

Llicenciatura de Veterinària

Juliol

- Més grans de 25 anys 23-7-97
- Alumnes de primer curs
(que hagin sol·licitat la Facultat
de Veterinària com a primera opció) del 23 al 25-7-97

Els alumnes que continuïn els seus estudis hauran d'automatricular-se.

- **Automatrícula del 21-7-97 al 8-10-97**

En cas de no poder automatricular-se per qualsevol impediment, podreu fer-ho des de la Secretaria en el període següent:

- Alumnes amb tot aprovat el juny
 - segon i tercer curs 29-7-97
 - quart i cinquè curs 30-7-97

Setembre

- Alumnes de primer curs
(que hagin sol·licitat la Facultat
de Veterinària com a segona opció
o posteriors): 05-9-97

En cas de no poder automatricular-se per qualsevol impediment, podreu fer-ho des de la Secretaria en el període següent:

- Alumnes amb assignatures pendents
en la convocatòria de Setembre.
(inclou becaris, Erasmus, etc.):
 - primer curs (repetidors) i segon curs del 3-10-97 al 8-10-97
 - tercer curs del 2-10-97 al 3-10-97
 - quart i cinquè del 26-9-97 al 1-10-97

Nota: Els estudiants de primer curs de nou ingrés han de recollir els impresos de matrícula a la consergeria de la Facultat, ja que se'ls donarà dia i hora de matriculació.

Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Juliol

- Alumnes que han sol·licitat la preinscripció el mes de juliol de 1997 28-7-97
- Alumnes de la mateixa llicenciatura amb tot aprovat el juny 28-7-97
- Alumnes de la mateixa llicenciatura amb assignatures pendents 08-10-97
- Readjudicació de places dels alumnes que han sol·licitat la preinscripció al juliol 08-10-97

Nota: Els estudiant que hagin aprovat totes les assignatures a la convocatòria de juny i, per tant, s'hagin de matricular el mes de juliol, han de recollir els impresos de matrícula a la consergeria de la Facultat, ja que se'ls donarà dia i hora de matriculació.

Al setembre, i per tal d'ordenar el procés de matriculació, els estudiants hauran de recollir els impresos a la consergeria, com a mínim 24 hores abans del període indicat. També es donarà dia i hora de matriculació.

Alumnes del programa Erasmus

Els estudiantst de la UAB que participin en un programa de llicenciatura podran matricular-se durant el mateix període que els becaris, si tenen totes les assignatures aprovades a la convocatòria de juny.

7. Programes d'Intercanvi

L'Erasmus és un programa d'acció de la Comunitat Europea, adoptat el juny de 1987, en el qual poden participar els països de l'Associació Europea de Lliure Canvi des de l'octubre de 1991.

L'objectiu d'Erasmus és la construcció de l'Europa dels estudiants mitjançant la possibilitat que l'estudiant d'un país realitzi una part reconeguda dels seus estudis en un altre centre d'ensenyament de la Comunitat. També té com a objectiu la mobilitat de professors i el desenvolupament de programes de cooperació entre diversos centres.

Durant el curs 1997-1998, Erasmus inicia una nova etapa dins del marc del programa Sòcrates, que implicarà continuar i ampliar les activitats previstes, incorporant-hi l'elaboració conjunta de programes d'estudi, un sistema europeu de crèdits (ECTS), cursos integrats de llengua, mòduls europeus d'ensenyament conjunt i xarxes temàtiques.

La Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona intervé activament en el programa Erasmus des de l'any 1988. Actualment, les dues titulacions que ofereix la Facultat tenen acords d'intercanvi d'estudiants amb altres centres europeus:

- La Llicenciatura de Veterinària té acords bilaterals amb les facultats de Veterinària de Sassari, Milano, Lisboa, Giessen, Nantes, Padova, Pisa i Vila Real i amb l'École Nationale Vétérinaire de Toulouse. La coordinadora n'és la Dra. Margarita Martín, que també és la responsable Erasmus de la Facultat. Els estudiants poden realitzar cursos complets d'assessaments reconeguts en tots dos centres i també pràctiques.
- La Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments té previstos intercanvis amb institucions de Humberside, Gembloux, Lemgo, Bryans-sur-Doubs, Lille, Atenes, Thessaloniki, Leeuwarden, Den Bosch, Faro i Seinäjoki, essent tots ells centres dedicats a la docència en l'àrea de Tecnologia dels Aliments. S'encarrega d'aquest programa la Dra. Montserrat Mor-Mur.

A la Secretaria de la Facultat hi ha l'Oficina d'Intercanvis, atesa per un becari de la Universitat Autònoma de Barcelona, que ofereix informació general i suport lingüístic i col·labora en la coordinació d'aquestes activitats.

8. Serveis

8.1. Serveis del centre

8.1.1. Biblioteca

La Biblioteca de Veterinària és un servei informatiu de suport a la docència i investigació que s'adscriu a la Facultat de Veterinària de la UAB i està integrat a la xarxa de biblioteques de la UAB.

Com a Biblioteca de caràcter públic, és l'única existent a Catalunya dins la seva especialitat, per la qual cosa constitueix una important eina oberta als nostres investigadors i professionals dels sectors veterinari, agropecuari i d'indústries alimentàries.

Dades

L'activitat del servei es va iniciar l'any 1985. Durant la primavera de 1988 es va inaugurar l'edifici actual, i l'any 1993 va concloure la primera fase d'ampliació de la Biblioteca, amb una superfície global que comprèn 1.350 m²: 540 m² de Sala de Lectura, 450 d'Hemeroteca i 360 d'Àrea Tècnica, amb 720 i 459 m lineals de prestatgeries. Pot donar cabuda a 197 usuaris i té 12.200 volums de monografies i 971 col·leccions de revistes, de les quals 348 es reben periòdicament.

Està en projecte l'execució d'una segona fase, en la qual s'ampliaran els serveis tècnics i es crearan espais independents per als serveis de documentació i audiovisuals, respectivament.

Òrgans de govern

La Biblioteca de Veterinària compta amb els òrgans de govern següents: Comissió de Biblioteca, coordinador de Biblioteca i cap de Biblioteca.

- a) Comissió de Biblioteca: formada pels professors: Dra. Anna Bassols, Dr. Mariano Domingo, Dr. Josep Gasa, i Dr. Jesús Piedrafita, l'administrador del centre, el cap de la Biblioteca, dos bibliotecaris: Cristina Andreu i Anna Venancio; per part de l'Hospital Clínic Veterinari, Dra. Berta Juanola; i pels estudiants: Iñaki Sáenz i Iván Martínez. S'encarrega de coordinar el pressupost del Servei i assegurar que es compleixi la normativa interna.
- b) Coordinador de Biblioteca: Dr. Jesús Piedrafita, presideix i representa la Comissió de Biblioteca davant els òrgans interns i externs a la UAB, i coordina l'actuació de les unitats docents adscrites al Servei pel que fa a la seva aportació documental.
- c) Cap de Biblioteca: Vicenç Allue, bibliotecari que es responsabilitza de la direcció, organització i supervisió del Servei.

La durada del mandat dels representatns en cada òrgan és de dos anys renovables.

Les funcions i estructuració de la Biblioteca de Veterinària estan regulades pel Reglament del Servei de Biblioteques-UAB, i la Normativa interna de la Biblioteca de Veterinària-UAB.

Funcionament

Consulta

La Biblioteca està distribuïda en tres plantes:

Planta inferior: Fons de llibres en règim de lliure accés i ordenats segons la classificació decimal universal (CDU). Els BOE i DOG també s'hi dipositen. Hi ha 3 cabines de recerca i estudi destinades a professorat, becaris i usuaris de 3r cicle.

Planta baixa: Fons de revistes. Els títols que es reben periòdicament estan distribuïts en expositors. Les col·leccions, a partir de l'any 1983, s'ordenen alfabèticament pel títol en els prestatges de la Sala.

Altell: Fons de revistes anteriors a 1983. S'ordenen alfabèticament en armaris compactes. També s'hi ubiquen col·leccions especials, com ara un fons de publicacions periòdiques especialitzades en Micologia.

Informació Bibliogràfica

El conjunt de monografies i publicacions periòdiques existents a la Facultat estan informatitzades amb el sistema de gestió de biblioteques **VTLS**, *Virginia Tech Library System*.

A través dels terminals distribuïts a la Sala de Lectura, es poden fer consultes per autors, matèries, títols, paraules clau i número de classificació; i s'hi ofereix informació no tan sols del fons de Veterinària, sinó també de la resta de biblioteques de la UAB.

Hi ha la possibilitat de connectar-se al catàleg col·lectiu de les universitats de Catalunya (CCUC) que comprèn la xarxa de biblioteques universitàries catalanes que utilitzen **VTLS**: UAB, UB, UPC, UPF, U. Girona, U. Lleida, U. Rovira i Virgili. També podrem trobar més catàlegs que utilitzen el mateix sistema de gestió bibliogràfica, com els de la U. Jaume I de Castelló, la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, la Xarxa de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya, i la Biblioteca de Catalunya, entre d'altres.

Préstec

Poden fer ús del préstec domiciliari de fons bibliogràfic els alumnes, professors, becaris de recerca, personal d'administració i aquelles persones degudament validades segons la normativa vigent.

Per tal d'accedir al servei de préstec, cal justificar davant el personal de la Biblioteca el tipus de relació que el lector mantingui amb la UAB.

Un cop acreditat com a usuari, es validarà el carnet d'estudiant/PAS, i per a altres usuaris es farà entrega d'un carnet que caldrà dur sempre que s'hagi de fer una transacció de préstec. Qualsevol carnet és personal i intransferible. En cas de pèrdua, s'ha d'avisar al personal de la Biblioteca.

Els terminis de préstec són diferents segons el tipus de document, si bé es poden distingir dues modalitats:

- Préstec normal: els llibres es deixen 14 o 7 dies, prorrogables sempre que no hagin estat sol·licitats per un altre usuari.
- Préstec restringit: els llibres es deixen els caps de setmana i dies en que la Biblioteca resta tancada, sense que hi hagi dret a reserva.

Pel que fa a les reserves de documents prestats, els usuaris podran fer sols tres reserves, i cada llibre podrà tenir sols una reserva activa. Un cop retornats els llibres reservats, es guardaran dos dies a partir de la seva devolució, passats els quals es retornaran als prestatges.

En qualsevol dels terminals de les biblioteques de la UAB, els usuaris podran saber, mitjançant el seu carnet, els llibres prestats, reservats i reclamats.

Servei de Fotocòpies

Els usuaris disposen d'un autoservei de fotocòpies i d'un servei de fotocòpies per encàrrec, que es fa extensiu a la reproducció en paper de documents microfilmats.

Servei d'Audiovisuals

En procés d'organització, es disposa de dos magnetoscòpis VHS per visionar el vídeo científic de la Biblioteca i de dos sistemes de videodisc interactiu que s'apliquen com a recursos en l'ensenyament pràctic del cos docent de la Facultat.

Servei de Documentació

La Biblioteca, a fi d'atendre les necessitats docents i d'investigació, està subscripta a bases de dades bibliogràfiques en CD-ROM:

- **AGRICOLA** (1970-)
- **CAB** (1972-)
- **FSTA** (1969-)
- **MEDLINE** (1966-)
- **TROPAG & RURAL** (1975-)
- **WILDLIFE WORLDWIDE** (1935-)

I als butlletins bibliogràfics en disquet:

CC Life Sciences

CC Agriculture, Biology & Environmental Sciences

Focus On Veterinary Science & Medicine

També està actiu un punt de consulta a la xarxa de CD-ROM del Servei de Biblioteques de la UAB, en què es poden consultar diferents bases de dades bibliogràfiques sobre tots els estudis impartits a la UAB.

Es realitzen sessions de formació per aprendre a utilitzar aquests recursos documentals i que són requisit previ indispensable per poder accedir-hi.

Així mateix, i per satisfer els buits bibliogràfics existents, es mantenen contactes amb biblioteques especialitzades nacionals i estrangeres a través del **Servei de Préstec Interbibliotecari UAB**, que proporciona documents originals en préstec (monografies) o la seva reproducció (articles de revista).

Informació complementària sobre els serveis bibliotecaris UAB es pot trobar a la següent adreça Internet: **<http://www.bib.uab.es>**, i de la Biblioteca de Veterinària a: **<http://www.bib.uab.es/veter/veter.htm>**.

Horari

De dilluns a divendres: 9 a 20 h.

Juliol: 9 a 13.30 h.

Agost: 9 a 13.30 h.

Telèfon: 581 15 49

8.1.2. Aula d'informàtica de la Facultat

L'Aula d'Informàtica funciona com una eina de suport a la recerca i a la docència. La seva finalitat són les pràctiques docents de les assignatures que ho necessiten mitjançant la presència d'un professor/a.

Es troba en el 1r pis en els despatxos V0-132, V0-136, V0-140 i V0-144.

V0-132 Sala d'ordinadors destinada al professorat i tercer cicle de la facultat. En aquesta sala està equipada amb cinc ordinadors, un escàner a color DIN A-4 amb reconeixement òptic de caràcters i una càmera Polaroid per a la filmació de diapositives des d'ordinador –tant des de PC com des de Mac.

V0-136 Sala del personal de l'aula i control de la xarxa

V0-140 Sala Ordinadors 1. Té deu ordinadors Pentium/90 amb impressores matri-cials de 9 agulles.

V0-144 Sala Ordinadors 2. Té deu ordinadors Pentium/133.

Hi ha una impressora laserjer4 connectada a la xarxa i accessible des de totes les sales d'ordinadors

Tot això està connectat en una xarxa local amb Netware 3.12 i a la vegada a la xarxa general de la UAB.

El personal per atendre aquest servei és el següent:

Julia Hernández (responsable del Servei)
Jordi Pich

L'horari de l'aula és de 9.30 a 20.30 hores ininterrompudament

Control d'accés als punts públics de la xarxa

Per accedir a la xarxa des dels ordinadors disponibles a les aules, cal identificar-se amb la targeta intel·ligent. D'aquesta manera s'aconsegueixen els avantatges següents:

- Eliminació d'usuaris aliens a la UAB
- Millora de la seguretat
- Millora de l'accés de tots els usuaris per rotació

A més, el proper curs es podrà reservar lloc a l'aula de qualsevol ordinador amb connexió a Internet.

Els usuaris que tinguin dret a usar l'aula però no disposin de targeta (per exemple, perquè encara no se'ls ha lliurat), s'hauran d'adreçar al personal de l'aula informatitzada.

Disposau d'informació completa d'aquest sistema d'identificació a l'aula informatitzada del centre.

Normes d'ús de les aules informatitzades

Àmbit

Aquestes normes d'ús seran d'aplicació a totes les aules informatitzades i sales d'usuaris dels diferents SID de la UAB. També seran d'aplicació als laboratoris docents informatitzats quan facin les funcions d'aules informatitzades per disponibilitat horària.

Les comissions d'usuaris dels diferents SID podran desenvolupar aquesta normativa, sempre que aquest desenvolupament no comporti contradiccions respecte al present articulat.

Horari

L'horari de les aules informatitzades serà fixat per cada centre d'acord amb les seves necessitats i recursos disponibles. S'indicarà en un lloc visible a l'entrada de cada aula o sala d'usuaris. Les possibles ampliacions o reduccions d'aquest horari seran indicades puntualment de la mateixa manera.

Prioritats d'ús

Cada aula tindrà assignades unes titulacions, i les prioritats d'ús seran les següents:

1. formació i capacitació dels alumnes de les titulacions assignades a l'aula; prioritat dels alumnes de primer i segon cicles per davant dels estudiants de tercer cicle;
2. formació i capacitació dels alumnes d'altres titulacions;
3. suport a la recerca dels departaments, i
4. altres possibles usos universitaris.

Pla d'ocupació dels equipaments

El responsable tècnic de cada SID, d'acord amb el seu coordinador i l'administrador del centre, gestionarà el Pla d'ocupació dels equipaments.

El Pla d'ocupació serà sempre públic i consultable pels usuaris i indicarà en cada moment quins equipaments queden lliures (pendents de reserva) i en quins horaris.

Accés a les instal·lacions

Qualsevol usuari haurà d'identificar-se obligatòriament quan això li sigui requerit pel personal de la UAB.

Per accedir a l'ús de determinats serveis, l'usuari haurà d'emprar els mecanismes d'accés que li hagin estat assignats en procedir a la seva alta al sistema (targetes, xip, codi d'usuari, contrasenyes, etc.). Aquests mecanismes d'accés són personals i intransferibles.

Accés a la xarxa informàtica de la UAB

El dret d'accés a la xarxa informàtica de la UAB es controlarà mitjançant comptes d'ús personal i intransferible, i els diferents recursos de la xarxa a què cada usuari pugui accedir serà regulat per les decisions que, en funció dels recursos disponibles i les polítiques de Seguretat de la Xarxa, dictin en comú acord el director del Servei d'Informàtica i els coordinadors dels SID.

Normes de conducta

En les aules informatitzades no és permès de fumar, ni menjar, ni beure, ni generar cap molèstia a la capacitat de concentració de la resta d'usuaris.

Els usuaris no podran instal·lar cap sistema ni programar en els equipaments de la UAB ni canviar-ne la configuració. Les necessitats d'aquests tipus s'hauran de vehicular al responsable tècnic del SID, el qual actuarà d'acord amb la direcció del Servei d'Informàtica i el coordinador del SID.

En cap cas no es podrà treure de l'aula o sala cap equipament, ni físic ni lògic, sense l'autorització escrita del coordinador del SID.

Normes de seguretat

El responsable tècnic del SID lliurarà a cada usuari els mecanismes i dispositius d'accés necessaris, prèvia signatura d'un document d'alta d'usuari. En aquest document constarà que "l'usuari admet el coneixement de les Normatives de seguretat i disciplina informàtica aprovades per la Junta de Govern de la UAB, que les acata i que es fa responsable dels possibles mals usos".

Tarifes

Els usuaris tindran a la seva disposició la informació actualitzada sobre les tarifes del Servei d'Informàtica vigents. El pagament dels serveis es formalitzaran pels sistemes telemàtics i bancaris que posa a l'abast la Universitat Autònoma de Barcelona.

8.1.3. Gestió Acadèmica

Té cura de les tasques relatives a les qüestions administratives i acadèmiques que pertanyen a professorat i alumnat.

Adreceu-vos a Secretaria per les qüestions següents:

- informació
- matriculació
- tramitació de títols
- compulsas de documents
- certificacions
- convalidacions d'estudis
- sol·licituts de trasllats d'expedients
- rebuts del pagament de l'assegurança escolar

El servei d'atenció al públic és obert amb l'horari següent: de dilluns a divendres, de les 10 a les 13 hores (matí) i de les 15.15 a 16.45 hores (tarda).

L'horari d'atenció al públic durant l'estiu (juliol i agost) serà de dilluns a divendres, de les 9 a les 13 hores.

Per a la matriculació, s'estableix un horari especial indicat al tauler d'anuncis.

Responsable del servei: Ester Velazco

Telèfons: 581 14 13/581 14 83/581 14 91

8.1.4. Gestió Econòmica

Aquest servei s'encarrega del control i tràmits econòmics del centre, departament i unitats i dels serveis dependents de l'Administració de la Facultat.

També porta a terme les gestions derivades de les associacions i Consell d'Estudiants de la Facultat i dels actes culturals prèviament autoritzats.

El control i la gestió dels fons assignats a la Facultat es realitza de manera descentralitzada mitjançant el programa de comptabilitat SIDECA.

Responsable del servei: Montserrat Tejero
Telèfon: 581 12 96

8.1.5. Consergeria

A la Bidelleria del centre, a més de disposar d'un servei de consigna i objectes perduts, s'hi pot demanar informació sobre aules i altres dependències de la Facultat.

Responsable del servei: Jaume Ruiz

Telèfon: 581 12 98

8.1.6. Hospital Clínic Veterinari

L'Hospital Clínic Veterinari (HCV) de la UAB, ubicat a les instal·lacions hospitalàries situades a la facultat de Veterinària, va ser creat el 1990 seguint el model anglosaxó d'hospital universitari. És un servei tècnic de suport a la docència i a la recerca estretament lligat a la facultat de Veterinària de la UAB.

Els seus objectius principals són:

- Docència: els alumnes dels darrers cursos de la Facultat necessiten veure un alt volum de casos clínics sota la tutela dels seus professors.
- Suport a la recerca: l'HCV col·labora en projectes de recerca, cursos de postgrau i de formació continuada dels departaments que imparteixen docència a la facultat de Veterinària.
- L'HCV ofereix un servei extern com a hospital veterinari d'alta qualitat.

L'HCV s'estructura en dues unitats, la de Petits Animals i la de Grans Animals, per atendre el seu servei extern. Compten amb un personal propi, i estableixen al mateix temps convenis de col·laboració amb professors de la Facultat i amb especialistes externs d'acord amb les seves necessitats.

Seguint la línia d'actuació com a centre de referència, l'hospital ofereix serveis altament especialitzats i atenen majoritàriament els casos que els veterinaris privats refereixen per ser sotmesos a procediments que ells no poden realitzar. D'aquesta manera, l'estudiant dels dos últims cursos i els de les assignatures clíniques optatives, juntament amb el professorat responsable, realitzen estades periòdiques a l'hospital i utilitzen tots aquests casos per a les seves pràctiques clíniques.

Durant l'any 1995, la Unitat de Petits Animals va atendre 3.500 casos, i la Unitat de Grans Animals, 130 casos –la gran majoria, de cavalls–. L'augment del nombre de casos de les dues unitats és, aproximadament, del 30%.

Directora: Berta Juanola
Telèfon: 581 18 94

8.1.7. Planta de Tecnologia dels Aliments

La Planta de Tecnologia dels Aliments és un centre especial de recerca de la UAB, les finalitats del qual són:

- dur a terme investigació especialitzada en el camp de la tecnologia dels aliments
- facilitar les pràctiques docents a l'estudiant de les assignatures de Ciència i Tecnologia dels Aliments i afins.

Director: Dr. Buenaventura Guamis López
Telèfon: 5811956

8.1.8. Complex Granges

El conjunt de granges experimentals i llatzeret són una unitat de suport a la docència pràctica i al desenvolupament de línies de recerca, generades per la Facultat de Veterinària de la UAB, que requereixen realitzar proves biològiques amb animals vius, en què es distingeixen dos tipus:

- en condicions de granja i amb objectius productius
- en condicions d'experimentació i/o d'aïllament sanitari

S'ubica a les instal·lacions agropecuàries d'aquesta Facultat i disposa de la infraestructura següent:

- allotjament per a animals
- magatzem
- vestuaris
- llatzeret
- camps de cultiu
- femer
- maquinària agrícola i utilitatge

Responsable: Ramon Costa
Telèfon: 581 19 37

8.1.9. Servei de Bioquímica Clínica Veterinària

El Servei de Bioquímica Clínica Veterinària és un servei mixt UAB-Generalitat de Catalunya que presta serveis tant a grups externs com de dintre de la Universitat, especialment a l'Hospital Clínic Veterinari. La seva finalitat és la determinació de diferents paràmetres bioquímics en mostres d'origen animal.

Responsable: Dra. Anna Bassols Teixidó
Telèfon: 581 10 42

8.1.10. Servei de Síntesi i Seqüenciació de DNA

El Servei va entrar en funcionament a final de 1992, va posar a punt diverses tècniques de seqüenciació automàtica de DNA a partir de la utilització de mètodes no radioactius.

El Servei accepta com a funcions pròpies des de l'anàlisi de clons seqüenciats per l'usuari fins a la realització de projectes complexos de seqüenciació, i va adreçat tant al personal investigador de la UAB com a institucions externes.

Responsable: Dr. Joaquín Ariño i Carmona
Telèfon: 581 21 82

8.1.11. Servei de Biotecnologia Animal

El principal objectiu d'aquest servei és proporcionar assessorament als investigadors en el disseny de gens quimèrics, així com la producció de ratolins transgènics d'interès.

L'SBA també ofereix la possibilitat de portar a terme anàlisis en els models transgènics, a l'àmbit metabòlic, funcional i d'expressió gènica, així com estudis histopatològics i immunohistoquímics.

Responsable: Dra. Fàtima Bosch Tubert
Telèfon: 581 10 43

8.1.12. Servei Veterinari de Genètica Molecular

El Servei ofereix tècniques genètiques de diagnòstic veterinari mitjançant l'anàlisi del DNA, tant a grups de la UAB com a professionals o empreses del sector.

El SVGM realitza proves de parternitat i identificació animal en diverses espècies domèstiques. Ha desenvolupat marcadors moleculars per sexar aus exòtiques així com per diagnosticar patologies hereditàries o infeccioses en animals de renda i companyia.

Responsable: Dr. Armand Sànchez Bonastre
Telèfon: 581 13 98

8.1.13. Servei d'Higiene, d'Inspecció i de Control dels Aliments

El Servei ofereix l'anàlisi microbiològica d'aliments i anàlisi química (bàsic).

També ofereix assessorament en la implantació del sistema de control d'anàlisi de risc, i identificació i control de punts crítics a la indústria alimentària. Així com estudis de la durabilitat dels aliments i altres relacionats amb la qualitat higienicosanitària i comercial.

Responsable: Dra. M. Teresa Mora Ventura
Telèfon: 581 19 60

8.1.14. Servei de Diagnòstic Patològic en Peixos

(Pendent de ser reconegut com a servei S3 adscrit a la Facultat de Veterinària per la Junta de Govern de la UAB)

Des de 1989, el laboratori de Biologia Animal de la Facultat de Veterinària ofereix un servei de diagnòstic patològic en peixos destinat a empreses i organismes públics relacionats amb el sector de l'aqüicultura i dels peixos ornamentals, medi ambient i medi natural.

Les anàlisis que ofereix el Servei són: necròpsia, histologia (histoquímica, immunohistoquímica) i citopatologia.

Responsable: Dra. Silvia Crespo i Giménez
Telèfon: 581 17 46

8.2. Altres serveis

8.2.1. Servei de Fotocòpies

El Servei de Fotocòpies (VILEMA) es troba ubicat a la primera planta del edifici.

Telèfon: 581 15 48

8.2.2. Bar-restaurant

La Facultat de Veterinària disposa d'un bar restaurant ubicat a la primera planta de l'edifici (V1-101), que consta dels serveis següents:

- restaurant i *self-service*, obert al públic de les 13 a les 15 hores
- bar, obert de les 8 a les 19 hores

Telèfon: 581 15 47

9. Transports i plànols

9.1. Espais comuns a la Facultat

A la Facultat hi ha tot un seguit d'espais comuns concebuts amb la finalitat següent (per fer-ne ús, caldrà sol·licitar-ho a la Gestió Acadèmica, i les autoritats acadèmiques determinaran l'oportunitat de la seva disposició):

Sala de Junes (V0-044): és la seu ordinària de la Junta de Facultat. Com a finalitat subsidiària, s'hi poden reunir altres col·lectius universitaris de composició nombrosa.

Sala d'Actes (V2-008): és la seu ordinària del Claustre de Facultat, i és un espai adient per fer-hi actes de relleu acadèmic significat. Té un ús limitat, atesa la complexitat dels aparells que hi són dipositats, i caldrà evitar utilitzar-la per a classes i altres trobades similars.

Sala de Graus (V2-002): serveix de marc per a la lectura de tesis doctorals, tribunals d'oposicions, etc. Sempre que estigui justificat, podran fer-s'hi activitats docents específiques.

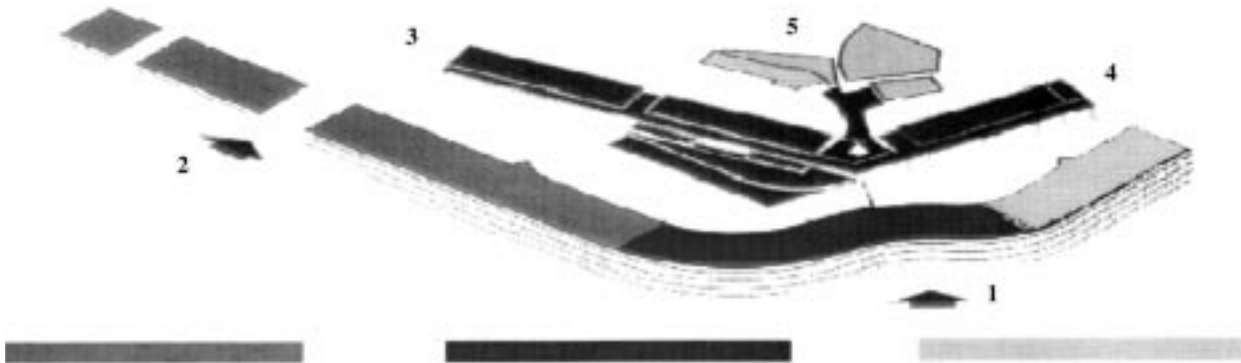
Sala d'Estudi (V1-103): és un espai destinat bàsicament a estudi no tutelat, i també té un horari determinat en el qual es fa servir com a sala menjador per a estudiants.

Horari d'estudi: de les 8.30 a les 13 hores i de les 15.30 a les 21 hores.

Horari de menjador: de les 13 a les 15 hores.

Horari de neteja: de les 15 a les 15.30 hores.

9.2. Plànol del centre



PB Anatomia
Histologia i A.P

P1 Bioquímica
Fisiologia Animal

P2 Microbiologia
Patologia Infecciosa
Parasitologia

P3 Cirurgia
HCV

PB Consergeria

P1 Farmacologia
Toxicologia
Biologia

P2 Genètica i Millora

P3 Patologia Gral. i Mèdica

PB Deganat
Administració
Secretaria

P1 Física
Química
Matemàtiques
A. Informàtica

P2 Tecnologia
Higiene

P3 Producció i Agric.
Nutrició

1. Accés principal 2. Accés a HCV 3 i 4 Aularis 5. Biblioteca

10. Informació d'interès general

10. Informació d'interès general

1. Normativa academicoadministrativa

Matrícula

Tant les persones admeses per primera vegada en un centre universitari com els estudiants dels altres cursos han de formalitzar la matrícula a la secretaria del centre corresponent, durant els dies i els mesos establerts en el calendari específic de cada centre.

Matrícula gratuïta

D'acord amb l'Ordre de 17 d'agost de 1982, s'aplicaran les gratuïtats següents:

- a) Les famílies nombroses de segona categoria i d'honor.
- b) Els becaris del règim general d'ajuts a l'estudi. Altres becaris a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.
- c) Els qui tinguin matrícula d'honor global de COU.

Tindran dret al *50% de descompte* de l'import de la matrícula:

- Les famílies nombroses de primera categoria.

Els alumnes que hagin obtingut matrícula d'honor en alguna assignatura tindran dret a matrícula gratuïta del mateix nombre d'assignatures o crèdits en el curs següent.

En cap cas s'aplicarà un nombre de matrícules d'honor superior al d'assignatures de què s'hagi matriculat l'alumne, ni la quantitat total de la deducció podrà sobrepassar l'import de les taxes acadèmiques.

Exàmens

Plans d'estudis antics

Convocatòria ordinària

La matrícula dóna dret a dues convocatòries d'exàmens finals, una al juny i l'altra al setembre.

Convocatòria extraordinària de febrer (final de carrera)

Cada curs acadèmic es fa una altra convocatòria al mes de febrer, a la qual poden acollir-se els alumnes als quals falti un nombre determinat d'assignatures, segons el que estableix cada centre.

Per optar a aquesta convocatòria, caldrà presentar una sol·licitud a la secretaria durant les dates que el centre estableixi.

Serà obligatori presentar-se a la totalitat de les assignatures pendents.

La convocatòria del febrer no podrà anul·lar-se i constarà a l'expedient, encara que l'alumne no s'hi presenti.

L'examen de febrer consumeix convocatòria; per tant, l'alumne, en el moment de fer la sol·licitud, haurà d'optar per una de les dues convocatòries restants (juny o setembre).

Plans d'estudis nous

La matrícula dona dret a dues convocatòries d'exàmens finals; les del primer semestre són la de febrer i la de juny, i les del segon semestre, la de juny i la de setembre.

Convocatòria extraordinària de febrer

Els centres poden establir la forma d'aplicació d'aquesta normativa que creguin més convenient.

1. Poden demanar aquesta convocatòria:

- Els alumnes a qui quedi un màxim de 40 crèdits per finalitzar els estudis.
- Els alumnes que vulguin accedir a una titulació de segon cicle i tinguin pendents fins a 20 crèdits del primer cicle de la titulació que els dona accés.

2. Dels 40 crèdits a què fa referència el punt 1, podrà haver-hi un màxim de 20 la docència dels quals s'imparteixi en el segon semestre. Aquests 20 crèdits han de ser crèdits repetits.

3. Serà obligatòria la sol·licitud d'aquesta convocatòria extraordinària per a totes les assignatures pendents.

4. Els alumnes disposaran de dues convocatòries i, si no superen la de febrer, podran escollir entre una sola de les altres dues en el moment de realitzar la sol·licitud.

5. Atesa l'estructura semestral de la docència, només caldrà sol·licitar la convocatòria extraordinària per a les assignatures pendents del segon semestre.

6. Una vegada concedida la convocatòria extraordinària, serà obligatòria la presentació a l'examen. En cas de no presentació a l'examen, aquesta convocatòria es considerarà exhaurida.

Convalidacions

Convalidacions d'estudis parcials cursats a l'Estat espanyol

És competència del rector de la Universitat resoldre els expedients de convalidació d'estudis parcials efectuats a l'Estat espanyol en facultats universitàries, escoles tècniques superiors de grau mitjà i centres anàlegs.

Les sol·licituds de convalidació es presentaran a la secretaria corresponent i aniran acompanyades d'una certificació acadèmica personal o d'una fotocòpia compulsada en què es consignin les assignatures aprovades i la qualificació de cadascuna d'aquestes, i també del

pla d'estudis i dels programes de les assignatures, que es presentaran, com correspon, segellats pel centre d'origen.

La Comissió de Convalidacions de la UAB s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidació del centre.

Convalidació d'estudis parcials cursats a l'estranger

Per l'acord del Consell d'Universitats del 28 de novembre de 1989 (BOE del 30 de desembre de 1989), correspon al rector de la Universitat acordar la convalidació dels estudis cursats en centres estrangers pels equivalents espanyols.

La convalidació d'aquests estudis implicarà el reconeixement dels estudis de grau inferior previs i necessaris per accedir als estudis convalidats.

Aquests alumnes tenen accés directe a la Universitat sempre que convalidin un mínim de 70 crèdits, dels quals només 15 podran ser de lliure elecció; en cas contrari, hauran de formalitzar la preinscripció.

És requisit indispensable per acceptar la sol·licitud de convalidació que l'alumne acreditat no tenir acabats al seu país d'origen els estudis que cal convalidar.

Documentació que cal presentar

- a) Instància de sol·licitud.
- b) Títol, diploma o certificat oficial acreditatiu del nivell i tipus d'estudis que es volen convalidar.
- c) Pla d'estudis o quadre de matèries cursades, expedit o publicat pel centre corresponent.
- d) Programes de les assignatures en què figurin els continguts i l'amplitud amb què han estat cursades.
- e) Certificat de naixement, expedit pel Registre Civil corresponent, que acrediti la nacionalitat del sol·licitant.

Tots els documents que es presentin hauran de ser oficials, expedits per les autoritats competents i legalitzats per via diplomàtica, acompanyats, si escau, per la traducció (al català o al castellà) realitzada pels organismes autoritzats.

La Comissió de Convalidacions de la Universitat Autònoma de Barcelona s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidacions del centre.

Homologació de títols estrangers d'ensenyament superior

L'homologació de títols de grau superior, universitaris o tècnics, correspondrà en la seva tramitació i resolució al Ministeri d'Educació i Cultura (RD 86/1987 de 16 de gener, BOE del 23.1.1987).

D'acord amb l'Ordre del 5 de juny de 1982, la convalidació d'estudis totals i de títols obtinguts en centres estrangers d'ensenyament superior, universitaris o tècnics, com també els de qualsevol altre grau que habiliti per a l'exercici professional, requerirà, en els casos que es determinin, una prova de conjunt que es farà al centre espanyol en què la persona in-

teressada pretengui formalitzar la seva matrícula i situació acadèmica, excepte en els casos de plena equivalència establerts en els tractats o els convenis internacionals.

La documentació que s'ha de presentar és la mateixa que s'ha consignat per a la convalidació d'estudis parcials.

Traslats

La Comissió d'Ordenació Acadèmica, delegada de la Junta de Govern, en la sessió del 16 d'octubre de 1990, va aprovar els criteris per resoldre les sol·licituds de trasllats d'altres universitats cap a centres de la UAB. Aquests criteris són:

- S'ha de tenir aprovat un mínim de 60 crèdits.
- Totes les assignatures que figurin a l'expedient de l'alumne hauran d'estar aprovades.
- Tots els trasllats hauran d'estar degudament motivats i justificats.
- En cap cas no es podran fer adaptacions procedents d'expedients de trasllats a plans d'estudi actuals dels quals no s'ofereixi la docència.
- Els centres podran acceptar com a màxim un nombre de trasllats, per a cada estudi, igual al 5% de les places ofertes el primer curs. Aquest 5% s'ha d'entendre per sobre de la capacitat autoritzada.
- L'adjudicació de les places es farà d'acord amb la qualitat dels expedients acadèmics i comprovant, també, que compleixen els requisits d'accés.
- En casos excepcionals, els centres podran sol·licitar al vicerector d'Ordenació Acadèmica l'ampliació del 5% establert, i al·legaran les raons que la motivin.

Procediment que cal seguir

Els alumnes procedents d'altres centres que desitgin continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona hauran de lliurar la sol·licitud a la secretaria corresponent entre l'1 i el 31 de juliol, acompanyada d'una fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic.

La sol·licitud serà resolta pel rector a proposta del degà o director, i serà comunicada a l'alumne interessat per la secretaria del centre.

En cas que la persona sol·licitant sigui acceptada, haurà d'abonar al centre de procedència l'import de les taxes corresponents al dret de trasllat.

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris de la normativa sobre règim de permanència d'aquesta universitat.

En cap cas no s'acceptaran trasllats d'alumnes que hagin exhaurit el règim de permanència establert per aquesta universitat.

Simultaneïtat d'estudis

1. La simultaneïtat d'estudis a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció i l'obtenció de plaça per mitjà de preinscripció.

2. La simultaneïtat d'estudis requereix tenir un mínim de 60 crèdits superats en el pla d'estudis d'origen.
3. S'autoritzarà la simultaneïtat de manera excepcional en el cas que la segona matrícula es faci en estudis amb places vacants una vegada finalitzat el procés de preinscripció.
4. Per concedir la simultaneïtat d'estudis, es farà una valoració de l'expedient de l'alumne.
5. Excepcionalment, quan l'alumne presenti 45 crèdits convalidats i, per tant, no ocupi plaça a primer curs, es valorarà la possibilitat de concedir la simultaneïtat d'estudis sense tenir en compte el punt número 3 d'aquesta normativa.
6. Quan l'alumne realitzi la seva darrera matrícula d'uns estudis a la universitat, entenent com a tal la que es fa quan li queden fins a 40 crèdits per finalitzar els estudis, no podrà presentar la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis per a uns altres estudis.

Simultaneïtat d'estudis de segon cycle

1. La simultaneïtat d'estudis per realitzar una titulació de segon cycle al mateix temps que una altra titulació a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció.
2. Per concedir la simultaneïtat d'estudis es farà una valoració de l'expedient acadèmic de l'alumne.

Règim de permanència

És competència del Consell Social de la Universitat l'elaboració del règim de permanència dels estudiants universitaris. Actualment, la Universitat Autònoma de Barcelona té vigents dos règims de permanència: un, aprovat pel Consell Social a l'abril de 1987, que és d'aplicació a tots els alumnes matriculats en plans d'estudis anteriors a la reforma, i l'altre, aprovat al maig de 1992 i modificat al juny de 1994, que és d'aplicació als alumnes matriculats en estudis nous o reformats d'acord amb les directrius generals comunes per a l'elaboració dels plans d'estudis.

Normativa de permanència per als alumnes que cursen els nous plans d'estudis

Article 1. Àmbit d'aplicació

- 1.1. Aquesta normativa s'aplicarà als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cycle als centres integrats i als adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, sobre directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris, i els corresponents reials decrets de directrius generals propis de cada titulació.
- 1.2. Al primer cycle de qualsevol estudi i a les diplomatures, es procurarà que els professors, amb la direcció expressa del coordinador d'estudis, avaluïn conjuntament l'alumnat. En aquest marc s'hauria de poder garantir a l'alumne un sistema de tutories prèvies efectives.

- 1.3. S'estableix en 90 el nombre de crèdits màxims de què un alumne es pot matricular per primera vegada.
- 1.4. El límit de matriculació per als alumnes amb crèdits pendents de semestres anteriors s'estableix en una matrícula màxima anual en crèdits equivalent a:

$$\frac{\text{Càrrega total del títol}}{\text{Nombre d'anys previstos}} + 20\% = N$$

S'ha d'arrodonir N fins a la xifra d'unitats 0 o 5 més alta.

- 1.5. En tot cas, l'alumne s'haurà de matricular obligatòriament de les assignatures no superades.

Article 2. Alumnes de primer curs

- 2.1. Els alumnes de primer curs hauran d'aprovar, entre totes les convocatòries dels dos semestres, dues o més assignatures semestrals amb un valor total, com a mínim, de 12 crèdits. En cas contrari, l'alumne no podrà continuar els mateixos estudis.
- 2.2. Quan un estudiant hagi de deixar els estudis que ha iniciat segons aquesta normativa, podrà tornar a fer la preinscripció al cap de dos cursos acadèmics, per una única vegada.
- 2.3. Els alumnes que hagin accedit a la UAB per mitjà de la prova per a més grans de vint-i-cinc anys i que estiguin en la situació prevista en l'article 2.1 podran tornar a matricular-se d'aquells estudis al cap de dos cursos acadèmics.

Article 3. Convocatòries per assignatura

Els alumnes es podran presentar a sis convocatòries, com a màxim, per superar cada assignatura. Els que tinguin cinc convocatòries esgotades d'una assignatura podran demanar que a l'última convocatòria es constitueixi un tribunal format per tres professors de la matèria de què estiguin matriculats, nomenats pel degà o pel director del centre de comú acord amb el departament corresponent, els quals elevaran l'acta del resultat de l'avaluació feta i la qualificació al deganat o a la direcció del centre.

Article 4. Anul·lació de matrícula i de convocatòries

- 4.1. L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació i caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre del curs acadèmic. La concessió o denegació correspon als degans o als directors de centre, les resolucions dels quals es poden recórrer davant el rector. Pel que fa a la permanència, l'anul·lació de la matrícula té la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.
- 4.2. L'anul·lació de convocatòria no requereix cap tràmit administratiu i funciona de forma automàtica si l'alumne no es presenta als exàmens. El «no presentat», per tant, no farà córrer convocatòria.

- 4.3. El centre i els departaments implicats hauran de definir els criteris d'avaluació de cada assignatura, ja que en els nous plans d'estudis hi ha assignatures que són eminentment pràctiques i que no tindran una avaluació amb examen tradicional. Aquests criteris sempre s'hauran de fer públics a l'inici del període lectiu en què estigui programada l'assignatura corresponent.
- 4.4. En el cas d'assignatures optatives o de lliure elecció, l'alumne també disposarà de sis convocatòries per superar-les. En cas que el pla d'estudis permeti el canvi d'alguna d'aquestes assignatures, es comptaran les convocatòries exhaurides. Després d'haver-ne exhaurit cinc, no es podrà canviar l'assignatura.

Article 5. Trasllats d'alumnes procedents d'una altra universitat

- 5.1. Als alumnes que continuïn els mateixos estudis iniciats en una altra universitat, se'ls comptaran les convocatòries esgotades segons els criteris d'aquesta normativa.
- 5.2. Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el seu règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 6. Actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa

- 6.1. La Comissió Acadèmica del Consell Social vetllarà pel compliment adequat d'aquesta normativa i elevarà al rector les propostes de resolució dels actes derivats d'aplicar-la i que siguin de la seva competència.
- 6.2. Contra les resolucions del rector a què fa referència l'apartat anterior, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu i, si escau, recurs de reposició potestatiu, en els terminis legalment establerts.

Disposició addicional

El Consell Social farà anualment una avaluació de l'aplicació del punt 1.2 de l'article 1 i, en general, dels resultats d'aplicació de la Normativa de Permanència.

Disposicions transitòries

Primera. Als alumnes que continuïn fent els seus estudis d'acord amb el pla d'estudis antic, se'ls aplicarà el règim de permanència aprovat pel Consell Social en data 28 d'abril de 1987.

Segona. Als alumnes que facin l'adaptació del pla d'estudis antic al nou pla d'estudis que es va posar en funcionament el curs 1992-1993, se'ls aplicarà aquest règim de permanència aprovat pel Consell Social, tenint en compte que, una vegada feta l'adaptació, els quedarà el nombre de convocatòries que resulti de l'aplicació del quadre següent:

Pla d'estudis actual: convocatòries que l'alumne ha exhaurit	Pla d'estudis nou: convocatòries que li resten
1	6
2	6
3	6
4	5
5	4

Normativa de permanència per als alumnes que cursen els plans d'estudis antics

Als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cicle esmentats a l'article 64 dels Estatuts, se'ls aplicarà el règim de permanència següent (el terme «estudis» equival al conjunt d'assignatures encaminades a l'obtenció d'una titulació dins d'una mateixa facultat sempre que aquestes no siguin considerades cursos comuns, a criteri del degà o del director):

1. Alumnes de primer curs

Els alumnes de primer curs, si no han anul·lat la matrícula o totes les assignatures en els terminis que es fixen en aquesta normativa, hauran de superar, com a mínim, una assignatura entre les convocatòries de juny i de setembre.

En cas contrari, no podran seguir els mateixos estudis.

L'anul·lació de matrícula o de les convocatòries de totes les assignatures només aplicarà reserva de plaça per a l'any acadèmic següent, sempre que l'alumne hagi fet efectiu l'import de la matrícula, i aquest benefici només podrà aplicar-se una sola vegada.

Quan un estudiant hagi d'abandonar els estudis que ha iniciat d'acord amb aquesta normativa, podrà tornar a fer-ne la preinscripció al cap de dos anys acadèmics.

2. Convocatòries per assignatura

Els alumnes disposaran de sis convocatòries per a cada assignatura. Les dues últimes convocatòries podran realitzar-se, si l'alumne ho demana, mitjançant un tribunal format per tres professors del departament, un dels quals serà el responsable de l'assignatura, nomenats pel director del departament. Tots els professors signaran l'acta corresponent.

3. Anul·lació de matrícula i de convocatòries

- 1) L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació per mitjà de documents. Caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre acadèmic, i la seva concessió, que correspondrà als degans o als directors, tindrà, a efecte de permanència, la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.

- 2) L'anul·lació de convocatòries tampoc no necessita cap justificació; se sol·licitarà a la secretaria del centre corresponent com a mínim dos dies hàbils abans de l'examen, que tindrà lloc dins els terminis que assenyali, per a cada curs, la Junta de Govern.
- 3) Les anul·lacions extraordinàries s'hauran de justificar. La sol·licitud es presentarà en el termini d'una setmana a partir del mateix dia de l'examen. El centre haurà de resoldre la petició una setmana després d'haver rebut la sol·licitud.

La concessió de tots aquests tipus d'anul·lacions interromp el règim de permanència.

4. Traslats d'alumnes procedents d'una altra universitat

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris d'aquesta normativa.

Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Les resolucions dictades en aplicació d'aquesta normativa podran impugnar-se davant el Consell Social, el qual n'emetrà una proposta al rector de la Universitat.

Premis extraordinaris de les titulacions

1. L'adjudicació dels premis extraordinaris es farà, com a màxim, una vegada cada curs acadèmic, dins del període establert amb aquesta finalitat en el calendari académico-administratiu aprovat per la Junta de Govern.
2. El premi extraordinari s'atorgarà entre aquells alumnes que hagin finalitzat els seus estudis el curs anterior i que hagin obtingut una nota mitjana global del seu expedient acadèmic igual o superior a 2,8. Aquesta mitjana s'obtindrà de la manera següent:
 - el nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria;
 - es farà el mateix per a cada assignatura;
 - se sumaran tots aquests resultats;
 - aquest resultat total es dividirà per la suma del nombre de crèdits de totes les assignatures que l'alumne hagi fet, cadascun d'ells multiplicat pel nombre de convocatòries que l'alumne hagi utilitzat.

Per obtenir-la, s'aplicarà a les qualificacions dels alumnes l'equivalència següent, d'acord amb la taula d'equivalències que regula l'apartat 4 de l'annex I del Decret 1267/1994, de 10 de juny, i que és la que s'indica tot seguit:

• Suspens	0
• Aprovat	1
• Notable	2
• Excel·lent	3
• Matrícula d'honor	4
• No presentat o convocatòria anul·lada	No es comptabilitza

3. Per a cada titulació, i en cada curs acadèmic, es podran concedir com a màxim dos premis quan el nombre d'alumnes que hagin acabat la titulació sigui igual o inferior a cent. Si és superior a cent, es podrà concedir un premi addicional per cada cinquanta alumnes o fracció que superin aquesta quantitat. No es podran acumular els d'una titulació a una altra, ni els d'un curs acadèmic a un altre. Els premis podran quedar deserts.
4. En cas que el nombre d'alumnes que es trobin en situació d'obtenir premi extraordinari excedeixi del nombre autoritzat, el tribunal podrà fer realitzar als candidats una única prova sobre un tema específic de cada titulació. Els candidats hauran d'estar assabentats de la realització d'aquesta prova quinze dies abans com a mínim, mitjançant una comunicació personalitzada, signada pel secretari del tribunal i tramesa amb acusament de recepció. Aquesta comunicació haurà d'incloure la data, l'hora i el lloc de realització de la prova i el tema elegit.
5. Les propostes de tribunal, elaborades pel deganat del centre, seran aprovades per la Junta de Centre, un cop escoltada la Comissió de Docència del centre o de la titulació. Es constituirà un tribunal per a cada titulació.

Els tribunals estaran formats per tres professors d'universitat que siguin doctors i que imparteixin docència a la titulació; a la proposta hi ha de figurar un membre suplent.

El tribunal que aprovi la Junta de Centre s'eleva a la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
6. La proposta de concessió de premi extraordinari que faci el tribunal serà lliurada a la Junta de Centre perquè l'aprovi.
7. Un cop aprovada la proposta per la Junta de Centre, serà elevada a la Junta de Govern perquè en faci l'aprovació definitiva.

Sol·licituds de títols

Quan un alumne hagi acabat els estudis universitaris, podrà demanar el títol corresponent adreçant-se a la secretaria del seu centre, on l'informaran de la documentació necessària i de les taxes fixades per formalitzar aquest tràmit.

L'alumne haurà de recollir el títol oficial personalment; en cas contrari, la persona designada haurà d'aportar un poder notarial atorgat per l'alumne que l'autoritzi a efectuar aquesta gestió. Si l'alumne interessat resideix en una altra localitat o en un altre país, pot sol·licitar per escrit al degà o al director de centre la remissió del títol a la Direcció Provincial d'Educació i Ciència, Oficina d'Educació, o a l'oficina consular més propera al seu lloc de residència.

2. Assignatures d'universitat per al curs 1997-98

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Nre. de crèdits	Capacitat
Ciències					
La Terra Canviant: Evidències Actuals i l'Evolució en el Passat	Geologia	J. Carrerras i J. Soldevila	2n	5	80
Bridge	Matemàtiques	Mark Melnikov	2n	5	50
Física Actual per a Tothom	Física	A. Bramon i J.A. Grífols	1r	5	100
Ciències de la Comunicació					
Grans Escoles Cinematogràfiques	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Romà Gubern Garriga-Nogués	1r	5	80
Esport i Olimpisme a la Societat de la Informació	Periodisme i Ciències de la Comunicació	Miquel de Moragas	2n	5	80
Ciències Econòmiques i Empresarials					
Creació d'Empreses	Economia de l'Empresa	J.M. Veciana, J.M. Surís i E. Garcia	2n	5	80
Ciències de l'Educació					
Recursos per a la Producció de Textos Escrits Expositius i Argumentatius	Filologia Catalana	Lluís Quintana	2n	5	60

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
----------------------	-------------	-------------	----------	-----------------	-----------

Ciències Polítiques i Sociologia

L'Islam: Religió, Cultura, Societat i Política	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Ferran Izquierdo, Xavier Ballestín i Rafael Grasa	2n	5	80
Cultura de Pau i Gestió de Conflictes	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Vicenç Fisas	2n	5	80

Dret

Les Solucions Juridicointernacionals a les Violacions dels Drets Humans	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques	Claudia Jiménez	2n	5	80
---	--	-----------------	----	---	----

Filosofia i Lletres

La Poesia d'Amor en la Literatura Espanyola Actual	Filologia Espanyola	Fernando Valls	2n	5	80
Ètica, Política, Societat	Filosofia	Victòria Camps	2n	5	80
El Món Arabomusulmà Contemporani	Història Moderna i Contemporània	Francesc Espinet	1r	5	80
Literatura Gallega Actual	Filologia Francesa i Romànica	Camilo Fernández i lector	2n	5	80
Cultura i Societat Gallegues	Filologia Francesa i Romànica	Camilo Fernández i lector	1r	5	80

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
Medicina					
Drogues i Conductes Addictives	Psiquiatria, Toxicologia i Legislació Sanitària	Joan F. Núñez i Adolf Tobeña	2n	5	80
Psicologia					
Benestar Personal i Control de l'Estrès	Psicologia de l'Educació	Jordi Fernández i Tatiana Rovira	1r	5	65
Introducció a la Psicopatologia a Través del Cinema	Psicologia de la Salut i Psicologia Social	Jordi Obiols i Susana Subirà	2n	5	80
Parlar en Públic: Estratègies i Tècniques	Psicologia de la Salut i Psicologia Social	R.M. Raich i D. Sánchez	1r	5	50
Traducció i Interpretació					
Introducció a la Cultura Xinesa: Pensament, Literatura, Art	Traducció i Interpretació	Seán Golden	2n	5	80
Veterinària					
Població, Recursos Alimentaris i Desenvolupament	Patologia i Producció Animals	M. Teresa Paramio	2n	5	80

Centre / Assignatura	Departament	Professor/a	Semestre	Núm. de crèdits	Capacitat
Oferta de didàctiques per a realitzar el CAP					
Didàctica Específica de Geografia, Història i Ciències Socials	Didàctica de la Llengua, la Liteteratura i lde es Ciències Socials	Joan Pagés, Montserrat Ollé, Dolors Quinqué	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de la Llengua i la Literatura	Didàctica de la Llengua, la Liteteratura i de les Ciències Socials	Teresa Colomer, Montserrat Morera i Isabel Pijoan	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Ciències Naturals	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Pilar Garcia, Carme Tomàs i Pilar Sesé	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Física i Química	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Neus Sanmartí i Roser Pintó	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de Matemàtiques	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals	Josep M. Fortuny	1r i 2n	8	
Didàctica Específica de l'Anglès	Didàctica de la Llengua, de la Literatura i de les Ciències Socials	María José Lobo	1r i 2n	8	
Didàctica Específica del Francès	Didàctica de la Llengua, de la Literatura i de les Ciències Socials	Lucile Nussbaum	1r i 2n	8	
Formació Pedagògica per a l'Educació Secundària	Pedagogia Aplicada, Pedagogia Sistemàtica i Social i Psicologia de l'Educació	Benet del Rincon, Joan Josep Llansana, Martí Teixidó, Isabel Gómez i Pere Solà	1r i 2n	8	

3. Beques i programes d'intercanvi

Beques i ajuts de primer i segon cicle

Des de l'Àrea d'Alumnes-Beques es gestionen les beques i els ajuts per a estudiants següents:

Beques que convoca el Ministeri d'Educació i Cultura (MEC)

Beques de la convocatòria general del Ministeri d'Educació i Cultura

Per obtenir una beca o un ajut s'hauran de complir aquells requisits de caràcter acadèmic i econòmic que demana la convocatòria.

Les sol·licituds de beca s'hauran de presentar abans de formalitzar la matrícula, al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular.

L'imprès de sol·licitud de beca s'haurà d'adquirir a l'estanc, i l'imprès complementari, a la consergeria de cada centre.

A l'imprès de sol·licitud caldrà adjuntar-hi els documents que demostrin la situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.).

Beques de col·laboració en departaments convocades pel MEC

Aquesta convocatòria s'adreça a estudiants de l'últim curs del segon cicle. Són beques vinculades a recerca.

Per gaudir de la beca l'estudiant haurà de complir tots els requisits acadèmics que es demanen a la convocatòria i presentar un projecte de col·laboració avaluat i valorat pel consell del departament corresponent.

Les sol·licituds es presentaran durant el mes de juliol, després d'haver formalitzat la matrícula, excepte els estudiants d'informàtica, que podran presentar la sol·licitud durant els mesos de juliol i setembre.

Totes les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

Beques i ajuts que convoca la Universitat Autònoma de Barcelona

Les dates de presentació de les sol·licituds que figuren a continuació són orientatives, i caldrà consultar les bases 1997-1998.

Ajuts econòmics per a col·laboració a la Universitat Autònoma de Barcelona

La Universitat Autònoma de Barcelona convoca, per al curs 1997-1998, els ajuts econòmics per fer feines de col·laboració a biblioteques, serveis i centres de la mateixa universitat.

La concessió d'aquest ajut implica que el becari prestarà una col·laboració de quinze hores setmanals, des del mes d'octubre fins al 30 de juny. La dotació econòmica de l'ajut s'abona trimestralment, i a l'alumne que presti la seva col·laboració fins al 30 de juny se li reintegrarà l'import de la matrícula d'aquelles assignatures/crèdits de què s'hagi matriculat per primera vegada i que correspongui a l'especialitat que cursa.

Els estudiants que vulguin sol·licitar l'ajut podran recollir l'imprès a l'Àrea d'Alumnes-Beques i presentar les sol·licituds al mateix lloc, entre l'1 i el 30 de juliol de 1997.

Beques per a cursos intensius d'idiomes (anglès, francès i alemany) durant l'estiu

El Vicerectorat de Relacions Internacionals i el d'Estudiants i de Promoció Cultural convoquen beques per a cursos de perfeccionament d'idiomes estrangers durant l'estiu de 1997, per tal de facilitar l'intercanvi i la circulació internacional d'estudiants.

Els requisits que es demanen són els següents:

- 1) estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona,
- 2) tenir coneixements de la llengua,
- 3) argumentar l'aplicació que el sol·licitant pot treure de la iniciativa.

Les sol·licituds es presentaran entre els dies 26 de maig i 6 de juny de 1997, a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

Beques del Servei d'Idiomes Moderns de la UAB

El Servei d'Idiomes Moderns de la Universitat Autònoma de Barcelona convoca, per al curs 1997-1998, noranta beques. L'ajut consisteix en la deducció d'un 50% de l'import de la matrícula del curs de l'idioma de què es matricula l'alumne.

Els requisits que es demanen són els següents:

- a) l'alumne s'haurà de matricular a la Universitat Autònoma de Barcelona durant el curs 1997-1998
- b) l'alumne haurà de complir les condicions acadèmiques i econòmiques que figuren a les bases
- c) l'alumne haurà de portar els documents i els certificats que demostrin la seva situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.)

Les sol·licituds per al curs 1997-1998 s'han de presentar entre els dies 14 i 30 de juny, a l'Àrea d'Alumnes-Beques.

Ajuts econòmics per participar en la Universitat Catalana d'Estiu

La Universitat Autònoma de Barcelona convoca ajuts per participar en la Universitat Catalana d'Estiu durant l'estiu de 1997.

Per poder demanar aquest ajut, l'alumne haurà d'estar matriculat a la UAB durant el curs 1996-1997.

Les sol·licituds es recolliran i es presentaran a l'Àrea d'Alumnes-Beques entre l'1 i el 8 de juliol, ambdós inclosos.

Beques Pere Menal

La Universitat Autònoma de Barcelona, a instància del Departament de Matemàtiques, convoca, per al curs 1997-1998, una beca anomenada Pere Menal, per a tots aquells estudiants que es matriculin al primer curs de la Llicenciatura de Matemàtiques.

L'import de la beca inclou la matrícula gratuïta de totes les assignatures de la carrera, a més d'una quantitat anual de 30.000 ptes. en concepte d'adquisició de llibres.

Els impresos de sol·licitud es podran recollir a la secretaria de la Facultat de Ciències de la UAB i a l'Àrea d'Alumnes-Beques. Les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques, de l'1 de juliol al 31 d'octubre del curs acadèmic en què se sol·licita la beca.

Programes d'intercanvi

L'Oficina de Relacions Internacionals s'encarrega de la gestió acadèmica i administrativa dels programes d'intercanvi i dels projectes de cooperació.

Beques de l'acció Erasmus del Programa Sòcrates

Erasmus permet als estudiants universitaris (preferentment de segon o de tercer cicle) fer una part dels seus estudis en una altra universitat d'un país membre de la CEE, o de l'AELC (EFTA). Concedeix beques individuals per a estudiants i professors, per a la realització de cursos intensius i per al desenvolupament de nous plans d'estudis, entre altres activitats.

Per participar-hi, cal estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona i pertànyer al centre o departament que ha acordat l'intercanvi.

La beca ofereix a l'estudiant fins a 27.000 ptes. mensuals per un període d'entre tres mesos i un any, i a la tornada s'equiparen els estudis fets a l'estranger.

Les beques es convoquen als mesos de març o abril.

Programa Tempus

El programa Tempus va començar a funcionar el curs 1990-1991 per desenvolupar les relacions amb les universitats de Polònia i Hongria. Actualment inclou, també, els països següents: República Txeca, Eslovàquia, Bulgària, Romania, Eslovènia, Lituània, Letònia, Estònia i Albània. Té un funcionament semblant a l'Erasmus, i prioritza la vinguda de professors i d'estudiants dels països no comunitaris.

Tempus-Tacis permet la col·laboració amb les repúbliques de l'antiga Unió Soviètica i amb Mongòlia.

Ajuts econòmics per a feines de col·laboració amb els programes d'intercanvi

Aquestes beques requereixen tres anys d'estudis aprovats. Es convoquen al final de cada curs.

Programa de mobilitat de la UAB

Permet la convocatòria d'ajuts per a estudiants de la UAB de segon i de tercer cicle, majoritàriament. L'ajut consisteix en la matrícula gratuïta a la universitat de destinació i un ajut de 250.000 ptes. El curs 1996-1997 ha inclòs universitats dels EUA, de Mèxic, del Japó, l'Argentina, Xile, la Xina, Equador, Costa Rica, Canadà, Austràlia i Brasil. La convocatòria es fa entre els mesos de febrer i març.

Programa de Cooperació Internacional

Creat per l'Institut de Cooperació Iberoamericana l'any 1994, permet fer estades de sis a dotze setmanes de durada a les universitats de l'Amèrica Llatina. S'adreça a estudiants i professors i es convoca entre els mesos de març i maig.

4. Accés al segon cicle dels estudis

Per accedir, per aquesta via, a aquests estudis, cal haver fet abans el primer cicle d'una altra carrera o tenir un títol universitari i, segons els casos, cursar els complements de formació reglamentats. En la relació següent es detallen totes les possibilitats d'accés al segon cicle dels estudis.

ESTUDIS	ACCÉS DES DE
Administració i Direcció d'Empreses	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cicle d'Economia
Antropologia Social i Cultural	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura d'Educació Social; • Infermeria; Mestre de qualsevol especialitat; Treball Social • 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses; Belles Arts; Ciències Polítiques i de l'Administració; Comunicació Audiovisual; Dret; Economia; Filosofia; qualsevol filologia; Geografia; Història;

	Història de l' Art; Humanitats; Pedagogia; Periodisme; Psicologia; Publicitat i Relacions Públiques; Sociologia
Biologia	<ul style="list-style-type: none">• 1r cicle de Ciències del Mar
Bioquímica	<ul style="list-style-type: none">• 1r cicle de Biologia; Farmàcia; Química; Medicina; Veterinària
Ciència i Tecnologia dels Aliments	<ul style="list-style-type: none">• ET Agrícola. Especialitat d'Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial• ET Forestal. Especialitat d'Indústries Forestals• 1r cicle de Biologia; Enginyeria Agrònoma; Enginyeria Química; Enginyeria de Monts; Farmàcia; Medicina; Química; Veterinària
Ciències Ambientals	<ul style="list-style-type: none">• ET Agrícola. Especialitat d'Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries; Mecanització i Construccions Rurals• ET Forestal. Especialitat d'Explotacions Forestals; Indústries Forestals• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial• ET de Mines. Especialitat d'Explotació de Mines; Instal·lacions Electromecàniques Mineres; Mineralúrgia i Metal·lúrgia; Recursos Energètics, Combustibles i Explosius; Sondeigs i Prospeccions Mineres• ET d'Obres Públiques. Especialitat d'Hidrologia; Transports i Serveis Urbans• 1r cicle d'Enginyeria Agrònoma; Enginyeria de Camins, Canals i Ports; Enginyeria Química; Enginyeria de Mines; Enginyeria de Monts; Biologia; Ciències del Mar; Geologia; Química

Ciències Polítiques i de l'Administració	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura de Gestió i Administració Pública • 1r cicle de Sociologia o Dret
Comunicació Audiovisual	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació
Economia	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses
Enginyeria Electrònica	<ul style="list-style-type: none"> • ET Industrial. Especialitat d'Electrònica Industrial; Electricitat • ET d'Informàtica de Sistemes • ET de Telecomunicació. Especialitat de Sistemes de Telecomunicació; Sistemes Electrònics; So i Imatge; Telemàtica • 1r cicle d'Enginyeria Industrial • 1r cicle d'Enginyeria Informàtica • 1r cicle d'Enginyeria de Telecomunicacions • 1r cicle de la Llicenciatura de Física
Enginyeria Informàtica	<ul style="list-style-type: none"> • ET d'Informàtica de Gestió; Informàtica de Sistemes
Enginyeria Química	<ul style="list-style-type: none"> • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle de Química
Filologia Anglesa	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Catalana	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Clàssica	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Francesa	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Hispànica	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Geologia	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle d'Enginyeria de Mines
Història i Ciències de la Música	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació • tres primers cursos del grau superior del Conservatori
Humanitats	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació
Matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura d'Estadística

Pedagogia	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat
Periodisme	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació
Psicopedagogia	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat • 1r cicle de Pedagogia • 1r cicle de Psicologia
Publicitat i Relacions Públiques	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació
Química	<ul style="list-style-type: none"> • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle d'Enginyeria Química; Farmàcia
Sociologia	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomatura de Treball Social • 1r cicle de Ciències Polítiques i de l'Administració
Teoria de la Literatura i Literatura Comparada	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol filologia
Traducció i Interpretació	<ul style="list-style-type: none"> • 1r cicle de qualsevol titulació

5. Serveis

La Universitat Autònoma de Barcelona aplega al seu campus, a més dels serveis universitaris tradicionals, biblioteques, aules informàtiques, etc., tots els serveis que ofereix una veritable ciutat, tals com instal·lacions esportives, residències permanents i comerços. Aquest esforç de dotar d'uns serveis adequats la nostra universitat es completa amb una gran superfície comercial, de restauració i d'equipaments: la plaça Cívica.

Biblioteques

El Servei de Biblioteques de la UAB està format per vuit biblioteques distribuïdes pel campus de Bellaterra, la Biblioteca Universitària de Sabadell, la Cartoteca General, l'Hemeroteca General i les quatre biblioteques situades a les unitats docents de la Facultat de Medicina als hospitals.

Es pot accedir al catàleg de les biblioteques des dels terminals situats a cada biblioteca, des de qualsevol terminal connectat a la xarxa informàtica de la UAB, o des de casa. També es possible accedir en línia als catàlegs d'altres biblioteques d'arreu del món.

Les biblioteques disposen d'aparells de consulta de tot tipus de material no llibre (microfilms i microfites, vídeos, discos compactes, CD-ROM, etc.). A més, disposen d'una xarxa de CD-ROM amb diversos punts de consulta d'accés lliure per als usuaris.

Centre comercial i de serveis Plaça Cívica

A la plaça Cívica s'hi pot trobar una àmplia oferta d'activitats culturals, de lleure, comercials i de restauració, a més del punt d'informació de la UAB i Treball Campus/Associació d'Amics de la UAB.

A l'edifici dels estudiants es pot participar en activitats lligades al món de l'associacionisme i la cultura universitària (teatre, cinema, música, etc.).

A més, ofereix tot el que es pugui necessitar sense haver de moure's del campus: articles del tercer món, autoescola, farmàcia, fotografia, informàtica, llatinadures, llibreria, òptica, perruqueria, quiosc, reprografia, roba i equipament esportiu, servei bancari i de restauració i viatges.

Escola bressol «Gespa»

L'escola bressol ofereix els seus serveis als fills dels membres de la comunitat universitària que tenen una edat compresa entre els quatre mesos i els dos anys.

Gabinet de Llengua Catalana

El Gabinet de Llengua Catalana ofereix els serveis següents: resolució de consultes lingüístiques i terminològiques ocasionals; organització de cursos de llengua catalana, tant generals com específics, i organització de cursos fets a mida per a col·lectius que tinguin unes necessitats específiques.

Així mateix, ofereix a la comunitat universitària la possibilitat de participar en el programa de voluntariat lingüístic.

El Gabinet també disposa de l'Aula d'Autoaprenentatge de Llengua.

Oficina d'Afers Socials

L'Oficina desenvolupa i coordina diferents programes socials: PIUNE, Atenció als Disminuïts (atenció directa i personalitzada als disminuïts), Oficina del Voluntariat (coordina el voluntariat hospitalari, voluntariat de suport als presos, voluntariat lingüístic, voluntariat d'integració de disminuïts, voluntaris per Bòsnia, voluntariat per a la prevenció de la salut i programa PAUNI de voluntaris per als estrangers).

A més, l'Oficina informa sobre les alternatives al servei militar i gestiona els diferents programes de prestació social substitutòria (PSS) que ofereix la UAB.

Oficina d'Informació

L'objectiu bàsic és oferir informació sobre totes les qüestions relacionades amb la UAB (estudis, normativa acadèmica, organismes, activitats extraacadèmiques...), i amb el món universitari en general (informació d'universitats catalanes, de la resta de l'Estat i d'universitats estrangeres).

Al punt d'informació de plaça Cívica hi ha instal·lats ordinadors d'autoservei a disposició dels usuaris. Aquests terminals ofereixen tota la informació de la UAB i totes les possibilitats informatives de la xarxa Internet.

Promoció cultural

Des del Vicerectorat d'Estudiants i de Promoció Cultural es duu a terme la programació cultural de la Universitat per a cada curs, amb el nom genèric de Cultura en Viu, i es coordinen les diverses iniciatives culturals extraacadèmiques sorgides als diferents àmbits de la comunitat universitària.

Els grups culturals de la UAB són els següents: Aula de Teatre de la Universitat Autònoma de Barcelona (ATUAB), Cineclub Fritz Lang, Cor de la UAB, Espai B5-125 d'Arts Plàstiques, Espai Musical de la UAB, Grup de Dansa de la UAB i Orquestra de la UAB.

Més informació: Cultura en Viu, a l'edifici d'estudiants de la plaça Cívica.

Servei Assistencial de Salut

El Servei ofereix les atencions següents: urgències mèdiques i traumatològiques, visites mèdiques i atencions d'infermeria, cures, injeccions i vacunacions, anàlisis de sang i d'orina, consultes i informació sanitària, control de la hipertensió, visites d'especialistes en ginecologia, odontologia i medicina esportiva i psicologia.

Per ser atesos cal portar el DNI i el carnet d'estudiant.

Horari d'urgències i visites: de dilluns a divendres, de 9.15 a 12.45 h i de 15 a 20 h.

Hores concertades amb tots els especialistes.

Servei d'Activitat Física (SAF)

El Servei d'Activitat Física organitza activitats de diversos tipus: activitats dirigides (aeròbic, natació...), curssets de promoció i escoles esportives (tae-kwondo, escalada, salvament aquàtic...), esports d'aventura (surf de vela, baixada de barrancs, vol en ultralleuger...), competicions (gairebé tots els esports) i monogràfics i tallers (relaxació, dansa, etc.).

Les instal·lacions per al curs 1997-1998 són les següents: pavelló poliesportiu cobert, camp de futbol de gespa artificial, frontó, rocòdrom, pistes poliesportives descobertes, saunes, piscina coberta climatitzada, pistes d'esquaix, sala de *fitness*, gimnàs, camp de tir amb arc i sala tatami.

Servei d'Assistència i Formació Religioses (Safor)

La seva finalitat és prestar un servei d'assistència i formació religioses a la comunitat universitària. A més de l'acolliment humà i religiós, el Servei es proposa de dur a terme el tractament i l'estudi de temes i qüestions referents a les relacions entre fe i cultura.

Servei d'Idiomes Moderns (SIM)

El Servei ofereix cursos d'anglès, alemany, francès, italià, rus, coreà i occità. Aquests cursos tenen el reconeixement oficial de la UAB, que expedeix certificats de domini d'idioma de nivell elemental (en finalitzar 3r o 4t, segons l'idioma) i de nivell superior (en finalitzar 5è o 6è, segons l'idioma).

El Servei ofereix, també, cursos intensius i semiintensius de català i castellà per a estrangers.

Igualment, el SIM imparteix cursos especials d'idiomes adreçats a cobrir necessitats específiques d'aprenentatge (cursos de preparació per als exàmens de First Certificate i Proficiency, cursos de conversa, etc.) o integrats en programes d'estudis universitaris (Medicina, Psicologia, Filologia Anglesa...).

Servei d'Informàtica

Correu Electrònic i Serveis d'Accés Remot (CESAR)

CESAR t'ofereix un compte personal de correu electrònic, accés al directori electrònic dels companys, accés a la Intranet de la UAB i a Internet, participació en grups de notícies (*news*) i debats, repositori de programari gratuït i manual sobre eines i serveis disponibles, contactes de recerca i de col·laboració, accés a bases de dades, d'imatges i de documents en totes les àrees científiques, i connexió amb institucions públiques i privades d'arreu del món.

Per sol·licitar el teu CESAR cal anar, amb la targeta intel·ligent de la UAB o el comprovant de pagament de la matrícula, al Servei d'Informàtica (edifici D) o al Servei d'Informàtica Distribuïda del teu centre. Per a més informació truqueu al 581 11 11 de l'Oficina d'Informació.

Servei d'Intercanvi Acadèmic Alemany (DAAD)

Aquest servei facilita informació sobre intercanvis acadèmics per a estudiants i professors en l'àmbit de la llengua i la cultura alemanyes.

Treball Campus

Els seus objectius són:

- Oferir als alumnes la possibilitat de posar en pràctica en el món laboral els coneixements que han anat adquirint a la Universitat.
- Facilitar als alumnes i als titulats la integració al mercat de treball.
- Crear un flux d'opinió entre el món acadèmic i el laboral per adequar les necessitats de tots dos a fi d'aconseguir que el rendiment social sigui òptim.

Accions

- Informació, orientació i formació
- Presentacions al campus
- Difusió de currículums mitjançant la web
- Gestions directes d'inserció al mercat laboral actuant com a centre col·laborador del Servei Català de Col·locació
- Programes de Cooperació Educativa Universitat i Empresa

Vila Universitària

La Vila disposa de dues mil places amb habitatges de 30 a 101 m² i amb tota mena de serveis: llibreria, quiosc, fotografia, forn-pastisseria, granja, supermercat, bugaderia, tintoreria, perruqueria...

Hotel-escola Campus

L'Hotel està dotat de totes les comoditats i serveis, a més de sales per a reunions, convencions i tota mena d'actes, amb una capacitat fins a sis-centes persones.

Oficina de Congressos i Convencions

L'Oficina organitza activitats variades o els dona el suport necessari. També facilita lloguers de curta durada d'habitatges en període d'estiu.

6. Síndic de Greuges

Competències del Síndic de Greuges

1. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona és l'òrgan que, d'acord amb l'article 77.3 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'article 26 del Reglament del Consell Social, s'encarrega de rebre les queixes i observacions que se li formulin sobre el funcionament de la Universitat, i de garantir el compliment de tot

allò que disposen els esmentats estatuts. El règim de funcionament del Síndic de Greuges és establert pel Reglament aprovat el 21 de juliol de 1995.

2. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona exerceix les seves funcions amb independència i objectivitat. No està subjecte a cap mandat imperatiu, no rep instruccions de cap autoritat i actua amb autonomia i d'acord amb el seu propi criteri, en el marc d'allò que s'estableix en els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Presentació de queixes

1. El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona actua a *instància de part*.
2. *Qualsevol persona membre de la comunitat universitària*, tant individual com col·lectiva, pot adreçar-se al Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona per sol·licitar que actuï en relació amb la queixa que formula.
3. Les queixes *han de ser formulades per escrit*, i s'han de presentar a l'oficina de la secretaria del Síndic, on també es podrà rebre informació prèvia.
4. El Síndic de Greuges *no podrà admetre queixes anònimes* i, per tant, a l'escrit de formulació, la persona interessada hi farà constar: nom, cognoms, domicili, telèfon i situació personal a la Universitat Autònoma de Barcelona, i la *fonamentació raonada de la queixa*, on s'esmentin les gestions realitzades davant l'administració universitària. Caldrà adjuntar-hi els documents que puguin servir per esclarir els fets.
5. Entre la data del fet objecte de queixa i la de la sol·licitud d'actuació del Síndic de Greuges *no podran haver transcorregut més de nou mesos*.

Procediment

1. Recepció.
El Síndic de Greuges *registrarà totes les queixes* que se li formulin i n'acusarà recepció a la persona interessada.
2. Admissió a tràmit.
Amb posterioritat a la presentació de la queixa, el Síndic de Greuges *comunicarà a la persona interessada si l'admet o no a tràmit*. En aquest darrer cas, ho haurà de fer mitjançant un escrit motivat.
3. Inadmissió.
El Síndic de Greuges rebutjarà les queixes anònimes, les que no formulin una pretensió concreta, i totes aquelles la tramitació de les quals pugui causar un perjudici al dret legítim de terceres persones. Les qüestions o litigis que hagin iniciat la via jurisdiccional no podran ser objecte de tractament per part del Síndic.
4. Tramitació.
Un cop la queixa sigui admesa a tràmit, el Síndic de Greuges *promourà l'oportuna investigació* per a l'aclariment dels fets que l'hagin motivat, i podrà demanar a la persona afectada que faci les al·legacions pertinents i que aporti la documentació necessària que afecti el cas.

5. Comunicació a la persona interessada.

El Síndic de Greuges *informarà dels resultats de les seves gestions* la persona interessada i podrà proposar a l'autoritat o a l'òrgan acadèmic afectat, en el marc de la legislació vigent, i amb caràcter no vinculant, recomanacions i/o fórmules de conciliació que possibilitin una resolució positiva i ràpida de les queixes.

6. Informe davant del Consell Social i del Claustre.

El Síndic de Greuges presentarà al *Consell Social i al Claustre General* de la Universitat un informe anual sobre la seva gestió, on farà referència al nombre i a la mena de queixes formulades, i a les recomanacions o propostes que hagin donat lloc a la seva intervenció, sense mencionar-hi cap tipus de dades que permetin la identificació de les persones interessades.

7. Plans d'evacuació i d'emergència

Preveure possibles situacions d'emergència als centres de treball per poder actuar amb celeritat i sense improvisació permet minimitzar les conseqüències dels accidents. Per això són importants els plans d'emergència. Un pla d'emergència és la planificació i l'organització humana per a la utilització òptima dels mitjans tècnics previstos amb la finalitat de reduir al mínim les possibles conseqüències humanes i/o econòmiques que poden derivar-se de la situació d'emergència. Per tant, l'efectivitat dels mitjans de prevenció i protecció existents es pretén aconseguir garantint la seguretat de les instal·lacions i de les persones, a través de la intervenció immediata i de l'evacuació. En el cas de locals de concurrència pública, com és una universitat, els plans d'emergència constitueixen una necessitat tècnica, ja que una situació d'emergència pot implicar conseqüències humanes greus. A més, cal tenir en compte que es tracta de locals on s'hi fan activitats d'ensenyament i de transmissió de cultura, la qual cosa també pot suposar una especial sensibilitat envers el tema. Així, la Universitat Autònoma de Barcelona disposa de plans d'emergència a tots els seus centres.

Per tal d'assegurar l'eficàcia operativa del pla, són necessaris els **simulacres**, els principals objectius dels quals són:

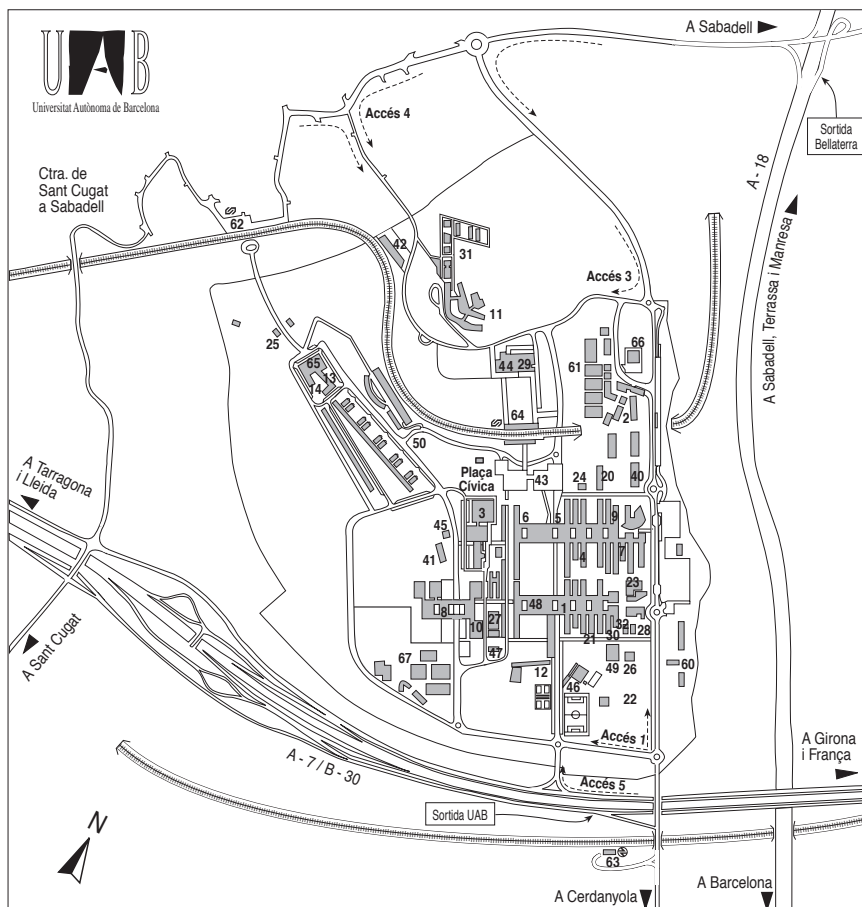
- Detectar errors o omissions tant en el contingut del pla com en les actuacions que s'han de fer per posar-lo en pràctica.
- Habituar els ocupants a evacuar l'edifici.
- Provar la idoneïtat i suficiència d'equips i mesures de comunicació, alarma, senyalització, enllumenats especials i d'extinció d'incendis.
- Adquirir experiència i fluïdesa en l'ús d'equips i mitjans.
- Estimació de temps d'evacuació, d'intervenció d'equips propis i d'intervenció d'ajuts externs.

Així doncs, és bàsic realitzar simulacres tan semblants com sigui possible a situacions d'emergència reals, per tal d'aconseguir que les actuacions responguin al que s'ha planificat. Amb aquest objectiu, **a la UAB es realitza un simulacre per centre i per horari a l'any.**

En cas d'emergència, les instruccions que cal seguir són les següents:

- Si detecteu una emergència, doneu l'alarma al professor o al personal d'administració i serveis més propers. Recordeu que el telèfon de seguretat és el **581 25 25**.
- Actueu segons les funcions específiques si sou membres d'algun equip d'actuació.
- Resteu al vostre lloc ordenadament i espereu la informació dels professors i dels membres dels equips d'evacuació, que estan clarament identificats.
- Si sentiu l'alarma general, dirigiu-vos a la sortida d'emergència més propera i evacueu l'estança tan ràpidament com sigui possible tancant les portes i finestres que trobeu al vostre pas, i seguiu les instruccions dels equips d'evacuació.
- Manteniu l'ordre, eviteu el pànic i no correu en totes les direccions.
- Eviteu les aglomeracions a les vies d'evacuació.
- Col·laboreu amb tots els equips d'intervenció i actuació seguint les seves ordres i directrius.
- No utilitzeu els ascensors en cas d'incendi.
- Si us veieu bloquejats pel fum, gategeu o arrossegueu-vos pel terra. Si se us cala foc a la roba, rodeu pel terra i sobretot no correu. Emboliqueu-vos amb una manta si està disponible.
- Una vegada a l'exterior, dirigiu-vos al punt de reunió que indiquin els equips d'evacuació.

8. Plànol del campus de Bellaterra



Centres docents

1. Facultat de Ciències
2. Facultat de Ciències de l'Educació
3. Facultat de Ciències de la Comunicació
4. Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials
5. Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia
6. Facultat de Dret
7. Facultat de Filosofia i Lletres
8. Facultat de Medicina
9. Facultat de Psicologia
10. Facultat de Traducció i d'Interpretació
11. Facultat de Veterinària
12. Escola de Doctorat i de Formació Continuada
13. Escola Superior d'Hostaleria de Catalunya
14. Escola Universitària de Turisme

Instituts i centres de recerca

20. Centre d'Estudis Demogràfics
Centre de Documentació Europea
Institut Universitari d'Estudis Europeus

21. Centre de Recerca Ecològica i d'Aplicacions Forestals (CREAF)
22. Centre de Visió per Computador
23. Centre Nacional de Microelectrònica (CNI)
24. Institut d'Anàlisi Econòmica (IAE)
25. Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona
26. Institut d'Investigació en Intel·ligència Artificial
27. Institut de Biologia Fonamental "Vicent Villar i Palasí" (IBF)
28. Institut de Ciència dels Materials
29. Institut de Ciències de l'Educació (ICE)
30. Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
31. Planta de Tecnologia dels Aliments Grans Experimentals
32. Taller de Mecànica i d'Electrònica

Serveis

40. Biblioteca d'Humanitats
41. Escola Bressol «Gespa»
42. Parc Mòbil
43. Placa Cívica

- Edifici d'Estudiants
- Punt d'Informació
- Treball Campus
- 4. Rectorat, Consell Social, Gerència
- 5. Servei Assistencial de Salut
- 6. Servei d'Activitat Física (SAF)
- 7. Servei d'Estabulari
- 8. Servei d'Idiomes Moderns (SIM)
- 9. Servei d'Informàtica
- 10. Vila Universitària i Cases Sert

Altres llocs d'interès

60. Bombers de la Generalitat de Catalunya
61. Escola de Bellaterra - Col·legi Públic
62. Estació de Bellaterra FGC
63. Estació de Renfe Cerdanyola-Universitat
64. Estació Universitat Autònoma FGC
65. Hotel Campus
66. Institut de Batxillerat «Pere Calders»
67. Laboratori General d'Assaigs i d'Investigacions de la Generalitat de Catalunya

9. Directori d'interès

Universitat Autònoma de Barcelona

Campus universitari
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Tel.: 581 10 00
Fax: 581 20 00
Adreça Internet: <http://www.uab.es>

Àrea d'Alumnes

Tel.: 581 11 10

Cultura en Viu

Tel.: 581 27 56
Correu electrònic: cultura@rectorat.uab.es

Edifici d'Estudiants

Tel.: 581 19 86

Escola Bressol «Gespa»

Tel.: 581 19 74

Gabinet de Llengua Catalana

Tel.: 581 20 17
Correu electrònic: g_gabcat@cc.uab.es

Oficina d'Afers Socials

Tel.: 581 24 85
Correu electrònic: oas@cc.uab.es

Oficina d'informació

Tel.: 581 11 11
Correu electrònic: s_ofinf@cc.uab.es

Servei Assistencial de Salut

Tel.: 581 19 00 / 581 18 00

Servei d'Activitat Física (SAF)

Tel.: 581 19 35
Correu electrònic: safvra@cc.uab.es

Servei d'Assistència i Formació Religioses (Safor)

Tel.: 581 13 42

Servei d'Idiomes Moderns (SIM)

Tel.: 581 13 25
Correu electrònic: iutn2@cc.uab.es

Servei d'Informàtica

Tel.: 581 21 00
Correu electrònic: si@uab.es

Servei d'Intercanvi Acadèmic Alemany (DAAD)

Tel.: 581 17 79

Servei de Seguretat al Campus

Tel.: 581 25 25

Síndic de Greuges

Tel.: 581 10 40

Transports

- Autobusos de la UAB
Tel.: 581 27 13
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
Tel.: 205 15 15
- Renfe
Tel.: 490 02 02

Treball Campus

Tel.: 581 14 72

Vila Universitària

Tel.: 580 30 95